

2024年度 社会学部登録要領

目次

I. 日程表	
履修登録日程表	2
免許資格登録関係日程表	3
II. 科目登録について	4
III. その他制度について	
社会学部副専攻履修申請について	14
入学前に修得した単位の認定について	15
IV. 単位互換	
大学コンソーシアム京都単位互換科目について	16
同志社女子大学単位互換科目について	19
京都教育大学提供「教職課程関連科目」への読み替えについて	20
V. 先行登録科目 登録要領	21
VI. 外国語教育科目 登録要領	81
VII. 保健体育科目 登録要領	184
(授業時間割表)	201

I. 日程表

II. 科目登録

III. その他制度

IV. 単位互換

V. 先行登録

VI. 英語

VI. 英語以外

VII. 保健体育

履修登録日程表

○登録に関連する主な日程を記載しています。変更が生じた場合は掲示板で周知します。

記号の注： ★印＝全員対象 ●印＝希望者・対象者のみ対象

○先行登録科目の登録日程は本誌の該当箇所を確認してください。

月日	登録行事	時 間	場 所
3月15日(金)	★成績通知 【対象：2年次生以上】 ★登録関係書類の配布 【対象：2年次生以上】 ※社会学部・社会学研究科のWebサイトでも一部書類を掲載いたします。 https://ss.doshisha.ac.jp/index.html	9:30～ 9:30～17:00	DUET R205 ※4月1日(月)以降は 社会学部事務室で配布予定
3月25日(月)	★先行登録科目 受付開始 【対象：2年次生以上】 ※科目によって、日程・申請方法が異なるので、登録要領を確認してください ●社会学部副専攻申請 受付開始 【対象：2年次生以上】 ※各自の先行登録科目の登録期間内にDUETで副専攻の申請をしてください	登録要領を参照	登録要領を参照
4月1日(月)	入学式		京田辺校地
4月2日(火)	★先行登録科目 受付開始 【対象：1年次生】 ※科目によって、日程・申請方法が異なるので、登録要領を確認してください ●社会学部副専攻申請 受付開始 【対象：1年次生以上】 ※各自の先行登録科目の登録期間内にDUETで副専攻の申請をしてください	登録要領を参照	登録要領を参照
4月4日(木)	Do Week期間開始(イントロダクションを含む初回授業) ●大学コンソーシアム単位互換科目 出願票提出最終日 ●同志社女子大学単位互換科目 出願最終日	- 17:00まで 17:00まで	オンデマンド配信 社会学部事務室 Microsoft Forms
4月8日(月)	★一般登録科目 受付開始 【対象：全学年】	10:00～0:00	DUET(WEB受付)
4月9日(火)	★一般登録科目 受付最終日 【対象：全学年】	17:00まで	DUET(WEB受付)
4月11日(木)	春学期 面接授業開始～	-	-
4月15日(月) ～ 4月17日(水)	★登録科目確認 ※自身の登録内容をDUETで確認してください ★登録エラー修正 受付 ※登録エラーが正しく修正されているか、DUETで確認してください	9:30～ 9:00～17:00	DUET(WEB受付) 大学付与メールアドレスから、 下記メールアドレス宛にEメールで 相談すること。 shakaigakubu@mail.doshisha.ac.jp
5月8日(水)	★履修中止 受付開始 【対象：全学年】	10:00～0:00	DUET(WEB受付)
5月9日(木)	★履修中止 受付最終日 【対象：全学年】	17:00まで	DUET(WEB受付)

2024年度 免許資格関係日程

※各説明会・手続きの詳細は免許資格課程センターHPの『説明会・手続き関連』（「各課程・プログラムのページ」>「説明会・手続き関連」）および免許資格の掲示板を確認してください。

説明会・手続き関連（教職課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/teacher_program/license_schedule.html

説明会・手続き関連（博物館学芸員課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/museum_curator/license_schedule.html

説明会・手続き関連（図書館司書課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/librarian_program/license_schedule.html

説明会・手続き関連（学校図書館司書教諭課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/school_teacher-librarian/license_schedule.html

説明会・手続き関連（学校司書プログラム）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/school_library_media_specialist/license_schedule.html

<実習・演習手続き>

名称	対象	期間	交付場所	受付場所
教育実習の手続き書類交付・受付	2024年度 教育実習履修者	3月15日（金）～4月9日（火）	免許資格課程センターWEBサイト 及び 免許資格課程センター事務室窓口 ※両方が必要	Microsoft Forms 及び 免許資格課程センター事務室窓口 ※両方が必要
博物館実習Ⅰ・Ⅱの書類書類交付・受付	2024年度 博物館実習Ⅰ・Ⅱ履修者	3月15日（金）～4月1日（月）	DUET	免許資格課程センター事務室窓口
図書館演習の書類書類交付・受付	2024年度 図書館演習履修者	3月15日（金）～4月9日（火）	DUET	免許資格課程センター事務室窓口

<説明会・登録相談>

名称	対象	開催方法	日時・場所等
新入生対象 教職課程説明会（※1）	新1年次生（新2年次以上生も可）	動画	【動画視聴期間】 3月8日（金）～
新入生対象 博物館学芸員課程・図書館司書課程・学校図書館司書教諭課程・学校司書プログラム説明会（※1）	新1年次生（新2年次以上生も可）	動画	【動画視聴期間】 3月8日（金）～
教職課程登録・履修カルテの説明会（※2）	新2年次生以上	動画配信（免許HP）	【動画視聴期間】 3月25日（月）～4月5日（金）17:00
		（課程登録料 納入済証提出） （教職課程 本登録）	期間：3月25日（月）～4月5日（金） 提出場所：免許資格課程センター事務室 窓口 期間：4月8日（月）、4月9日（火） 登録方法：DUET
スクールインターンシップ 出願・履修に関する説明会	新2年次生以上	資料掲載（免許HP）	【資料掲載期間】 ～ 4月5日（金）
		（出願期間）	期間：4月2日（火）～8日（月）【土日除く・窓口開室時間のみ】 出願場所：免許資格課程センター事務室 窓口
教育実習希望者説明会	2025年度 教育実習の履修希望者 （主に新3年次生）	動画配信（DUET）	【動画視聴期間】 3月15日（金）～3月26日（火）17:00
		（Microsoft Forms回答、レポート提出）	※切：3月26日（火）17:00 提出方法：Microsoft Forms
介護等体験事前指導2回目	2024年度 介護等体験予定者 （主に新3年次生）	対面	【開催日時】 今出川：5月 7日（火） 18:25～19:55 京田辺：5月10日（金） 16:40～18:10 今：未定（後日揭示） 田：未定（後日揭示）
教育実習事前指導3回目	2024年度 教育実習参加予定者 ※主に新4年次生対象 （大学院生・科目等履修生を含む）	対面	【開催日時】 今出川：5月 8日（水） 18:25～19:55 京田辺：5月13日（月） 18:25～19:55 今：未定（後日揭示） 田：未定（後日揭示）

※1：「免許・資格関係履修希望の新入生対象（新2年次生以上を含む）免許・資格関連説明会動画及び資料」を視聴・確認し、それでもなお、疑問点や質問がある場合は、質問事項・相談事項を明確にした上で、免許資格課程センター事務室までお問い合わせください。教職課程担当教員や司書課程担当教員に相談したい場合は、免許資格課程センター掲示板や免許HPに掲載されるオフィスパワーを利用してください。

※2：新2年次生教職課程登録・履修カルテ説明会は、新2年次生で教職課程の履修を希望する学生は全員必ず出席してください。教職課程登録には30,000円の課程登録料の納入が必要です。納入後、一般登録期間にDUETにて教職課程登録を行います。

<その他>

名称	対象	記入方法	記入期間
教職履修カルテ入力期間	新3年次生以上	e-class	3月15日（金）～4月25日（木）17:00
先行登録期間	※具体的な対象科目や受付期間については各所属学部で配付される登録要領などを参照すること		

履修登録について

履修登録とは、大学で自身が「受講を希望する科目を登録すること」をいいます。所属する学科のカリキュラムで定められた科目を履修し、卒業に必要な単位を修得しなければなりません（登録をしていない科目を履修しても単位は認められませんので、注意してください）。所属する学科のカリキュラムをしっかりと理解し、1年間の学習計画を立て、計画性を持って履修登録をすることが望めます。

履修登録の手続きについては、本登録要領のほか、『履修要項』や『シラバス』等を熟読のうえ、各自で責任を持って、確実に行ってください。登録手続きの日時・場所については、本登録要領に記載しています。ただし、変更等、連絡事項は、掲示および社会学部 HP にて周知します。必ず、定期的に社会学部掲示板および社会学部 HP を確認するようにしてください。

●社会学部掲示板の場所

社会学部掲示板（新町キャンパス 臨光館1階事務室横）

●社会学部 HP

<https://ss.doshisha.ac.jp/ss/students/spring.html>

（社会学部 HP 2024 年度春学期登録関係書類一覧）



●社会学部事務室の場所と開室時間

履修登録について不明な点は、社会学部事務室に問い合わせてください。

<場 所>

新町キャンパス 臨光館1階

<窓口開室時間>

社会学部 平日 9:00~17:00 (11:30~12:30 除く)

登録関係書類の種類と役割

「履修要項」

社会学部を卒業するために必要な単位、カリキュラム、授業等の学びについて記載がされています。

「登録要領」

履修登録の方法、履修条件、手続きの日時などが記載されています。

履修すべき科目の登録手続きについて確認し、手続・登録忘れがないように気をつけてください。

「授業時間割表」

曜日・講時ごとに、その講時に行われる授業の科目名と教室が記載されています。
今出川・京田辺の校地別に作成しています（京田辺校地の時間割が必要な場合には、社会学部事務室まで申し出てください）。なお、学部により掲載内容が異なりますので、必ず「社会学部授業時間割表」を参照してください。履修登録期間中はDUETからも科目の時間割を確認できます。

「シラバス・講義概要」

全学部の開講科目の講義概要、授業計画、成績評価基準、使用テキスト等が記載されています。
（同志社大学 HP : <https://syllabus.doshisha.ac.jp/>）

用語の説明

重要！

「学修支援システム DUET (WEB)」とは

「学修支援システム DUET (以下 DUET)」とは、学生の学習活動に必要な授業情報の提供や、履修登録、自身の成績・学修成果の確認が行える、同志社大学内での学習支援システムです。インターネットが利用できる環境であれば、学内外を問わず、どこからでもアクセスが可能です。

※DUET 利用方法については、別冊のマニュアルを参照してください。
※DUET はスマートフォンではなく、PC にて利用するようにしてください。

「先行登録」とは

先行登録とは、一般登録に先立って行う登録のことです。具体的には、外国語科目や演習科目等で定員が設定されている科目や、一定の学力が要求されるために抽選や選考を行う必要がある科目が対象です。先行登録は科目によって、申請日や申請方法が異なります。原則、受講が決まれば、安易な取り消しはできませんので、慎重に考えて受講希望科目の申請内容を確認し、申請してください。

※先行登録で登録が確定した科目は、一般登録で再度、登録する必要はありません。
※決定後、クラスの変更や、履修中止期間以外での履修中止はできませんので注意してください。

「一般登録」とは

先行登録科目以外の全ての科目の登録を一般登録といいます。登録は各自で行います。

「履修中止」とは

講義開始後 1 ヶ月程度授業を受講し、履修を辞退したい科目については、履修中止をすることができます。

履修中止受付期間に所定の手続きを行ってください。なお、この期間には履修の中止のみで、科目の追加登録はできませんので注意してください。

「登録エラー」とは

各科目には何年生から受講が可能かを示した配当年次や、登録の上限単位数等、履修の条件が定められています。定められたルールの中で登録を行わない場合、登録エラーとなります。決められたルールの中で、正しい履修登録に努めてください。

※登録エラーを放置し、修正期間内にエラー修正を行わない場合、エラー該当科目が削除されますので、エラー登録に注意し、履修登録を行ってください。

★履修登録を行っていない科目は、受講できません。当然ながら、単位の修得も認められませんので、ご自身の登録内容を学修支援システム DUET で必ず確認してください。

時間割作成上の手順

- ①最初に、今年度履修すべき必修科目の時間割を確認してください。
- ②次に、今年度履修すべき先行登録科目の登録日程をこの「登録要領」で確認し、事前説明会への参加、科目ごとで定められた申請期間・申請方法で先行登録科目の登録を行ってください。
- ③最後に、必修科目や先行登録した科目の時間割と重複しないように、他の一般登録科目を選択・決定し、一般登録を行ってください。

時間割作成上の注意事項

重要！

1. 登録単位数の上限を確認！

入学した年度・学部学科により、1年間に登録履修できる単位数の上限が定められています。
社会学部生は1年間に上限：48単位まで登録することができます。

2. 履修年次を確認！

各科目で、履修が可能な「履修年次」が設定されています。『履修要項』の履修科目表に記載された履修年次に達していない人は、その科目の登録はできません。

3. クラス指定・履修条件を確認！

所属する学部・学科や学生IDによって、クラスを指定される科目があります。クラス指定のある科目は、原則として指定クラス以外には登録できません。

また、履修の条件が定められている科目については、その条件を満たさない場合、登録することはできません。『履修要項』・『登録要領』等で確認してください。

4. 二重登録（時間割）の禁止！

時間割上、同一学期で同一講時の科目を重複して登録することはできません。
登録エラーとなりますので、登録エラーを起こさないように気をつけて登録してください。

5. 二重登録（同一科目）の禁止！

複数のクラスが開講されている科目でも、同じ科目コードの同一科目であればその中から1つのクラスしか登録できません（「スポーツ・パフォーマンス1、同2」を除く）。なお、春学期に受講した科目が不合格となり、同じ科目の別のクラスを秋学期に登録することはできません。

6. 履修済み科目の登録禁止！

過年度・過学期に合格点を得て、修得した科目を再度登録することはできません。
（「スポーツ・パフォーマンス1、同2」、教育文化学科のEBL科目は例外です）

7. 卒業単位への算入について確認！

外国語の会話、保健体育などの科目について、学科によっては、修得した単位の卒業単位への算入に上限が設けられています。『履修要項』に記載の算入単位数を確認し、登録してください。

8. 似ている科目名に注意！

似ている科目名がありますので、登録の際は科目コード、担当者を十分に確認するようにしてください。

「登録エラーの放置」に対する措置

重要！

定められた登録エラー修正期間に、登録エラーの修正を行わなかった場合、放置された登録エラーに関する科目は**全て登録が抹消**されます。期間終了後に申し出ても科目登録を修正はできませんので、DUETで登録科目確認表を確認し、登録エラーがある場合は、各自で必ず修正をしてください。

《参考》 例年、よく見られる登録エラー

時間割重複	同じ曜日講時に、2つ以上の科目登録はできません。先行登録科目と一般登録科目との重複、週に2コマ授業がある科目の時間割上の見落としなどが挙げられる。
登録単位数オーバー	社会学部で定められた、年間の登録上限単位数の48単位を超えて登録すると、登録単位数オーバーとなる。
条件科目未履修	登録に必要な条件科目が履修済・または登録できていない。
履修済	既に履修済にもかかわらず、再度、同じ科目の登録を行う。
2校地間移動不可	1講時に京田辺、2講時に今出川など、移動が難しい連続した講時に異なる校地の科目を登録したため。 ※異なる校地で登録をする場合、「1講時」間を空けてください。
課程登録なし	教職・司書・学芸員などの資格を取得する場合、DUETでの課程登録の手続きが必要となります。課程登録を行わなければ、履修登録でM登録ができません。 ※社会福祉学科の「社会福祉士／精神保健福祉士」等の国家資格取得のために、M登録はできません。

春学期 履修登録完了までの流れ

★4月の登録期間には必ず秋学期も含めた1年分の履修登録を行ってください

『履修要項』・『登録要領』・『シラバス・講義概要』を読む

- ① 所属する学部・学科のカリキュラムをしっかりと理解し、卒業に必要な科目や単位数等を確認すること。
また、科目によって履修条件が設定されていたり、同一科目でも学年によって単位数が異なったり、卒業単位に算入されなかったりするので、『履修要項』を確認してください。
- ② 各科目・クラスごとの授業内容については、大学ホームページの『シラバス・講義概要』を参照すること。
- ③ 登録方法、登録日程は『登録要領』または『履修要項』で確認すること。
- ④ 不明な点があれば、【外国語・全学共通教養教育科目説明会】、【外国語登録相談】や【各学科が実施する学習指導、履修相談等】に出席し、指導を受けること。



時間割を作成する

- ① まず必修科目の時間割を確認し、必修科目>先行登録科目>一般登録科目の順で時間割案を作成しましょう。
- ② 同じ曜日講時に2科目以上重複して登録をしないように注意すること。
- ③ 登録制限単位数の上限を超えないよう注意すること（※社会学部は年間登録上限：48単位）。



先行登録を行う

- ① 科目や学部、学年によって登録日時・方法や会場等が異なる。基本的に学修支援システム DUET を利用し履修登録を実施していますが、科目によっては、窓口受付の場合もあります。それぞれの科目の登録方法は、『登録要領』または『履修要項』で確認すること。
- ② いったん登録した先行登録科目は、クラス決定後の変更や履修中止手続期間以外での履修中止を認めません。なお、春に登録した秋学期開講科目については、秋学期講義開始前に変更を認めます。手続きの詳細は秋学期に配布される、秋学期登録要領を確認すること。
- ③ 外国語の先行登録をし忘れた、やむを得ない理由で登録変更が必要になった方は、【外国語登録相談】に出席し、対応について相談してください。



一般登録を行う

- ① 一般登録の日程は『登録要領』、または社会学部掲示板を確認してください。
- ② DUET にて一般登録科目の登録を行ってください。登録期間以降の変更や履修中止期間以外での履修中止を認めないので、よく考え、忘れずに登録してください。ただし、秋学期講義開始前に変更を認めます。手続きの詳細は秋学期に配布される、秋学期登録要領を確認すること。

- ③ 必修科目や、事前に各学科で集合してクラスの振分けを行う科目等についても漏れなく登録してください。
- ④ 免許科目の「M登録」や自由科目の「Z登録」は制度をよく理解し、慎重に登録を行ってください。
★「Z登録」すると、自由科目扱いとなり、GPAや卒業単位に算入されません！！
- ⑤ 登録後、自身の登録内容が正しく反映されているか DUET で最終確認をしてください。



登録科目確認

- ① DUET で登録科目確認表を確認してください。
- ② 登録エラーがないか、出席している授業の、科目・クラスが正しく登録されているかも確認すること。
★エラーメッセージのでている科目だけでなく、登録科目すべてを確認すること。
- ③ 登録科目エラーがある場合は、必ずエラー修正受付期間の事務室開室時間内に、社会学部事務室で「登録修正届」に必要事項を記入し、エラー修正を行う。
★エラーを放置すると、エラー関連科目が全て削除されるので注意すること。
- ④ エラー修正を行った場合はエラー修正内容が正しく反映されているか DUET で最終確認を行ってください。



履修中止

- ① 授業開始後1ヶ月程度授業を受講し、本人からの申請にもとづき、履修中止を認める。
- ② 履修中止期間、方法、履修中止対象科目については、社会学部掲示板・社会学部 HP を確認すること。
- ③ 外国語については、春学期に履修中止した科目について、秋学期および年間の最高登録制限単位数の範囲内で、秋学期に開講されるクラスの定員に余裕があれば、秋学期の講義開始前に追加登録を受け付ける。ただし、確実にいずれかのクラスを登録できることを保証するものではないので、履修中止手続にあたっては慎重に検討すること。
★夏期集中講義については、履修中止期間が異なります。夏期集中講義の履修中止期間については、社会学部掲示板にて確認をしてください。



DUET で最終確認
(履修中止した場合のみ)

各自、DUET にて履修中止内容が正しく反映されているか、DUET で最終確認をしてください。

※セット登録科目を履修中止した場合登録科目エラーとなるため、秋学期の登録変更期間に必ず登録を確認し、必要に応じて登録科目変更または削除(先行登録科目は先行登録削除期間に)してください。

秋学期開講科目の登録について

春学期成績通知および秋学期登録書類交付（9月中旬）

秋学期講義開始前に春学期に受講した科目の成績通知および秋学期登録要領を公開・配布します。

先行登録科目の削除、および追加募集

★春学期に履修中止し、登録上限単位数：48単位の範囲内で空きがあれば、追加登録をすることができます。

- ① 春学期に先行登録を行った秋学期開講科目については、先行登録科目の取消を認めています（一部科目を除く）。取消の日程は別途、社会学部掲示板等にてお知らせします。
- ② 定員に空きが生じた先行登録科目に限り追加募集を行いますので、希望する方は申請を行ってください。対象科目や先行登録日程、場所等、詳細は社会学部掲示板等にてお知らせします。
- ③ いったん登録した先行登録科目は、クラス決定後の変更や履修中止手続期間以外での履修中止を認めません。慎重に登録を行ってください。

履修科目 登録変更期間（一般登録科目）

秋学期開講の一般登録科目について、登録の変更期間があり、登録の追加、取消など変更が可能です。ただし、海外でのフィールドワークや実習等、一部の科目では変更や取消、追加ができない科目がありますので、詳細は社会学部掲示板で確認をしてください。

先行登録科目の登録や削除は履修科目登録変更期間では行えないので注意すること。

登録科目確認

履修中止（10月下旬）

10月下旬に履修中止した科目については、追加登録ができません。よく考え履修中止をしてください。

DUETで最終確認
(履修中止した場合のみ)

集中講義科目の登録について

■履修登録について

集中講義科目の履修登録は、春学期の登録期間中に、他の科目と同様に DUET にて登録してください。ただし、秋学期開講の集中講義科目のなかには個別に登録期間を設定する場合があります。この場合、事前に DUET・社会学部 HP にて周知をします。

■履修中止申請について

社会学部科目の集中講義科目については、授業開始後、本人からの申請にもとづき、履修中止を認めます（他学部の科目は当該学部事務室、またはその掲示板で確認してください）。

集中講義科目の履修中止受付期間は科目ごとに定めており、社会学部掲示板および社会学部 HP にて周知をします。おおむね授業の 3、4 回分終了後、社会学部事務室にて申請を受け付けます。

卒業見込について

最終年次生（4 年次生）については、在学年数（休学期間は算入しない）、修得済単位、登録履修中の単位にもとづいて、「卒業見込」であるかどうかを判定します。「卒業見込証明書」は、4 月下旬より、発行します（詳細日程は社会学部掲示板にて周知します）。

なお、4 月に卒業見込であっても、その後の履修登録の科目変更や履修中止、あるいは履修中の単位が修得できなかった等の場合に、年度の途中でであっても卒業見込でなくなることがあります。所属学科の卒業要件をよく理解し、履修中止・登録科目の変更はよく考え、慎重に行ってください。

また、現時点で自身が卒業見込かどうか、卒業要件、その他卒業に関して不明な点があれば、社会学部事務室に来室し、必ず確認してください（電話での問合せは受付できません）。

社会学部 副専攻履修申請について

■対象

社会学部 2024年度以前生

■申請可能期間（※入学年度により異なる）

●社会学部 2023年度以前生

副専攻履修の申請期間は2年次春学期～4年次秋学期となります。

●社会学部 2024年度以降生

副専攻履修の申請期間は1年次春学期～3年次春学期となります。

■副専攻履修の申請手続について

申請方法

学修支援システム DUET（WEB）による登録

（DUETが利用できない場合は、事務室窓口へ受付期間内に申し出てください）

受付期間

先行登録日程と同じです。各自の期間をよく確認し、申請してください。

★注意事項

- ・副専攻は2つまで申請できます。
- ・縦断的副専攻のうち、所属学科と同一の副専攻は選択できません。
- ・2023年度以前生の場合、2年次春学期以後の各学期の先行登録期間にも4年次秋学期まで、DUET（WEB）より副専攻履修の申請と追加申請ができます。
- ・2024年度以降生の場合、1年次春学期以後の各学期の先行登録期間にも3年次春学期まで、DUET（WEB）より副専攻履修の申請と追加申請ができます。
- ・すでに申請済みの副専攻を取り消す場合は、各学期の登録期間にDUET（WEB）にて取り消ししてください（DUETが利用できない場合は、事務室窓口へ受付期間内に申し出てください）。

《社会学部 新入生（2024年度生）対象》

入学前に修得した単位の認定について

本学学則第9条の4にもとづき、入学前に本学の他の学部・学科・専攻、または他大学等で修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む）は、同志社大学社会学部において修得したものとして認定することがあります。該当者で、単位の認定を希望する場合は次の要領で申請を行ってください。

〔申請要領〕

- ① 社会学部事務室に申し出ること。
- ② 申請にあたっては、
 - ・成績証明書（修得単位の科目名・単位数がわかるもの）
 - ・卒業証明書または退学証明書
 - ・シラバス／講義概要（授業時間が分かるもの） ※コピーでも可を提出すること。ただし、申請期限日までに証明書の提出ができない場合には、証明書以外の書類のみでも申請を受け付けます。（証明書は後日提出とする）

〔申請期限〕

2024年 4月 9日（火）※厳守

〔申請にあたっての注意〕

- ① この単位認定は新入生にのみ適用します。
- ② 申請期限を過ぎての受付は一切行いません。
- ③ 単位認定は、所属する学科において教育上、有益と認められた場合に限りします。
- ④ 単位認定の結果通知は春学期の科目登録期間後になります。履修が必要な科目については、忘れずに、各自ですべて履修登録を行ってください。
- ⑤ 履修登録した科目が単位認定された（重なった）場合は、その科目の登録を抹消します。これにより登録抹消された単位数分は、年間登録単位数には加算されませんので、秋学期に履修登録を追加することができます。

大学コンソーシアム京都単位互換科目「登録要領」記載事項

○大学コンソーシアム京都の単位互換科目の出願手続きについて

- ・ 大学コンソーシアム京都の単位互換科目を登録するには、「大学コンソーシアム所定の出願票の提出」と「DUETでの科目登録」が必要です。
- ・ 「出願票」は大学コンソーシアム京都のHPから「単位互換・京カレッジポータルサイト」を利用して各自で必要事項を入力して作成します。
- ・ 「単位互換・京カレッジポータルサイト」で出願票を作成する方法については、大学コンソーシアム京都のHP（「ホーム」→「単位互換制度案内サイト」→「出願方法について」）に説明が掲載されていますので、この説明を参照して出願票を作成してください。
作成の流れと締切日は以下のとおりです。
 - ① 氏名、大学名、学生ID、Eメールアドレス等を「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録し、利用者IDを取得。
注意：入力した学生IDに誤りのないことを必ず確認してから登録してください。
 - ② 「単位互換・京カレッジポータルサイト」にログインして出願票を作成（出願登録）。
※「単位互換・京カレッジポータルサイト」の出願可能期間は 3 月 25 日（月）9:00～4 月 4 日（木）15:00 です。
 - ③ 出願票はA4用紙に印刷し（モノクロでよい）、大学提出用の出願票を4月4日（木）17時までに社会学部事務室へ提出してください。出願者控えは各自で保管してください。
- ・ 「単位互換・京カレッジポータルサイト」が利用できることを早めに確認しておいてください。万一、利用できない場合は、出願票提出締切日またはDUETでの科目登録締切日のいずれか早い日の前日までに、事務室へ相談してください。
- ・ 「単位互換・京カレッジポータルサイト」上で出願登録したものの、結果的に履修を取りやめる科目については4月4日（木）出願票提出締切（17時）までに必ず削除しておいてください。
- ・ 事務室提出用の出願票を印刷した後に「単位互換・京カレッジポータルサイト」で登録データを追加・削除しないでください。万一、追加や削除を行った場合は、あらためて事務室提出用の出願票を印刷し、それを提出してください。
- ・ 出願票の提出とは別に、DUETで「科目登録」を必ず行ってください。DUETで科目登録を行っていなかった場合、出願票を提出して科目開設大学より履修許可を受けた科目であっても履修はできません。
- ・ DUETでの科目登録の際は、下表を参照して科目コード・クラスコードを間違えないよう注意してください。

科目コード表

16600201	大学コンソーシアム京都単位互換科目（1単位）
16600202	大学コンソーシアム京都単位互換科目（2単位）
16600204	大学コンソーシアム京都単位互換科目（4単位）

★クラスを記載した別表は登録期間中にDUET学生画面の「大学からのお知らせ」に掲載します。

登録期間以外は「HELP」>「マニュアル」>「各種マニュアル」に掲載します。

- ・ 出願した科目の履修許可発表は、4/12（金）午前5時以降に「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したEメールアドレス宛に自動送信されます。大学での掲示発表は原則ありません。
- ・ 履修が許可された科目については各大学が定める履修手続きをとる必要があります。各大学より「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したEメールアドレス宛に案内が届きますので、定められた期日までに漏れなく必要な手続きをとってください。履修手続きをとらない場合、科目開設大学により履修許可が取り消される場合もあります。履修手続き未了により履修許可が取り消されても、他の科目の登録を追加することはできません。

- ・履修が許可されなかった科目の本学の履修登録（DUET上の科目登録データ）は、大学が登録削除を行いません。なお、登録が削除されてもこの時点で他の科目の登録を追加することはできません。

○大学コンソーシアム京都の単位互換科目の履修中止および登録削除について

- ・事務室へ出願票を提出した後は、出願取消および出願科目の変更は認めません。
- ・履修許可が出た科目の履修中止、登録削除については、次のとおり取り扱います。
- ・単位互換科目の履修中止は好ましくありませんが、履修中止を希望する場合は、本学科目と同じ履修中止期間に手続きしてください。
- ・登録削除は秋学期科目に限り認めます。削除を希望する場合は、先行登録科目の削除期間に手続きしてください。原則として先行登録科目削除期間終了後の削除は認めません。また、削除期間時点で既に授業が終了している集中科目については、DUET上で秋学期科目として登録されている科目であっても登録削除はできません（授業に出席しなかった場合でも登録削除はできません）。
- ・他大学（短期大学）の科目を単位互換履修制度に則り履修しているという意識を持ち、履修中止や登録削除を安易に行わないように履修計画を立ててください。

○今年度卒業予定者の単位互換科目の履修制限について

- ・単位互換科目は成績報告日程が本学の科目と異なるため、卒業判定に成績報告が間に合わない場合があります。よって、今年度に卒業を予定されている方は、原則として卒業予定の学期の科目および集中科目の履修ができません。具体的には、今年9月に卒業予定の方は春学期科目および集中科目の履修が、来年3月に卒業予定の方は秋学期科目および集中科目の履修ができません。どうしても履修したい科目がある場合は、社会学部事務室へ早めに相談してください。

○その他の注意事項など

- ・履修科目に関する連絡事項等は、科目設置大学から「単位互換・京カレッジポータルサイト」システムを用いてメールにて行いません。試験実施情報（レポートを含む）を含めて本学内での掲示等はいりませんので、科目設置大学からの連絡や大学コンソーシアム京都のHPにて周知される内容を各自で確認してください。
- ・授業には履修可否の発表を待たずに出席してください。
- ・他大学で実施される科目は各大学の学年暦に従って授業が行われます。本学の休講日（休暇期間等を含む）に授業や試験等が行われる場合があります。本学から個別の案内はしませんので、シラバス等記載の日程を各自で充分確認してください。また、キャンパスプラザ京都で実施される科目に関する学年暦・講義時間等については大学コンソーシアム京都のホームページで確認してください。
- ・単位互換科目の定期試験が本学の期末試験日程と重複した場合、本学の期末試験を追試験で受験することになります。当該科目設置大学が発行する受講・受験証明書を添付のうえ、各自が追試験願を提出する必要があります。受講・受験証明書は単位互換科目設置大学に申し出て発行してもらってください。単位互換科目を提供している大学で「単位互換科目（京カレッジ科目）受講・受験証明書」を発行してもらえます。プラザ科目については大学コンソーシアム京都に申し出ても発行可能です。同志社大学の試験と単位互換科目の講義・試験重複がわかった時点で早めに手続きをとるようにしてください。
- ・集中科目の履修許可を得た場合、夏期休暇中に集中講義が実施されたとしても、成績発表は秋学期末となります。また、秋学期科目として登録されている場合でも、例えば夏期期間に集中講義科目の授業に出席できる場合でも秋学

期を休学すると当該科目の登録は削除され、単位は認定できません。十分に注意してください。

- ・他大学からの報告遅れにより、成績通知日に成績通知が間に合わない科目が生じる可能性があります。
- ・秋学期科目の出願手続きも4月に行ってください。なお、受講定員に余裕のある科目の追加募集受付は9月上旬の予定です。その出願手続き等については9月上旬頃に掲示等にてお知らせします。

同志社女子大学 単位互換科目

○同志社女子大学の単位互換科目の出願手続きについて

・Microsoft Forms を活用して出願をしていただく方式です。

詳細については本学ホームページ【在学生の方】→【国内留学・単位互換】を参照してください。

https://www.doshisha.ac.jp/students/curriculum/credit_transfer.html

・Microsoft Forms による出願締め切りは **4月4日(木) 17:00** です。

・本学の“一般科目登録”時に、DUETにて下記のとおり「**仮登録**」します。



「科目コード」：希望する科目が何単位科目かによって次のコードとなる。

社会学部生	1 単位科目	2 単位科目	4 単位科目
同志社女子大学単位互換科目	10900631	10900632	10900634

「クラスコード」：同じ科目コードで仮登録する科目数に応じて、
上記の科目コードごとに各自で順に 001～のコードを登録する。

例 1) 同志社女子大学 2 単位の科目を 3 つ仮登録する場合
10900632-001、10900632-002、10900632-003 の 3 つを登録

例 2) 同志社女子大学 2 単位の科目を 2 つ、4 単位の科目を 1 つ仮登録する場合
10900632-001、10900632-002、10900634-001 (クラスコードに注意) の 3 つを登録

※1 科目のみの登録の場合もクラスコード欄には「001」と記入してください。

※仮登録であっても、登録確定までは年間登録単位数に含まれます。

※DUET (学修支援システム) 画面には、個別科目名は表示されません。

- ・同志社女子大学で選考され、登録が許可された場合のみ履修できます。
 - ・選考結果発表については、DUET メッセージでお知らせします。(4月中旬の予定)
 - ・選考結果発表までは、仮受講として授業に出席してください。
 - ・登録が許可されなかった場合は、仮登録を大学が抹消します。仮登録の単位数は年間登録単位数に含まれなくなります。
なお、選考結果発表後に、他の春学期科目を追加登録することはできません。
- ※9月に秋学期科目を追加登録することはできません。

○今年度卒業予定者の単位互換科目の履修制限について

- ・単位互換科目は成績報告日程が本学の科目と異なるため、卒業判定に成績報告が間に合わない場合があります。
よって、今年度に卒業を予定されている方は、原則として卒業予定の学期の科目および集中科目の履修ができません。具体的には、今年9月に卒業予定の方は春学期科目および集中科目の履修が、来年3月に卒業予定の方は秋学期科目および集中科目の履修ができません。

○履修生証について

- ・本学の社会学部事務室で「履修生証」を発行します。詳細は登録許可発表時に DUET メッセージでお知らせしますので、各自で手続をとってください。なお、「履修生証」はキャンパス入構、期末試験受験などに必要となります。

○成績について

- ・DUET や成績通知書等では、「同志社女子大学単位互換科目」として科目名が記載され、評価が記載されます。具体的な同志社女子大学の個別科目名を知りたい場合は、社会学部事務室まで来室ください

京都教育大学から大学コンソーシアムへ提供されている科目を 本学の「教職課程関連科目（※）」に読み替える場合について

1. 出願条件

- ①教職課程登録をしていること。
- ②原則として4年次生以上を対象とする。
- ③読み替えを希望する科目について、同志社大学での時間割上、他の必修科目と重複し、
昼・夜間主帯の時間割上でも科目を登録できない。
- ④読み替えを希望する科目について、2校地間移動が不可能で、登録することができない。

2. 出願締切

上記の出願条件を満たしているか確認するため、通常の出願期間とは異なります。

出願日：3月28日（木）まで

出願先：両校地の免許資格課程センター事務室

○ここに記載しているのは、本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がある場合のことである。本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がない場合については、ここに記載している「出願条件」は適用されない。その際「出願締切」は大学コンソーシアム京都単位互換科目の一般科目と同じ扱いである。

※教職課程関連科目とは、入学年度により次の科目を指す。

2019年度以降入学の学部生など、新法適用対象の学生は、B欄「教育の基礎的理解に関する科目」、およびC欄「道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目」。

2018年度以前入学の学部生など、旧法適用対象の学生は、第②欄「教職に関する科目」。

先行登録科目 登録要領

(外国語・保健体育科目以外)

- 先行登録期間中に登録を行わなければならない科目です。注意してください。
- 登録は、本人が手続してください。
- 先行登録の確定後は、原則として履修中止と秋学期科目の登録変更以外の変更はできません。
- 他学部設置である先行登録科目については『履修要項』を参照のうえ、今出川キャンパス教務センターもしくは京田辺キャンパス教務センター、当該学部で詳細を確認してください。
- DUET の利用について、受付時間終了間際の利用は集中することが考えられますので、受講希望手続が時間内に完了できない可能性があります。受講希望手続が完了しなかった場合、受講希望は認められませんので、時間には十分余裕を持って、必ず受付時間終了までに手続を完了するようにしてください。

学修支援システム DUET での WEB 申請手続の危機管理について

※登録期間中は、手続の確認等で大学に登録の電話番号に問合せを行うことがありますので、必ず連絡が取れるようにしておいてください。

※DUET（学修支援システム）による各種申請手続（科目登録、先行登録、履修中止等）は、万全の体制を整えて準備していますが、予測不能なシステム障害等が発生し、Web による手続が行えなくなる可能性もあります。申請手続期間中に、大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（システムの復旧に時間を要する場合）することもありますので、予めご注意ください。

なお、これらの臨時対応については、DUET のお知らせにてご案内しますが、DUET が障害により稼動しない場合については、大学ホームページ『在学生のページ』の重要なお知らせにてお知らせします。

<https://www.doshisha.ac.jp/students/index.html>

社会学部科目

【2023年度以前生（2年次生以上）対象】

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果
1次	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	3月25日（月） 10：00～ 4月1日（月） 17：00	DUET 4月2日（火） 9：00
2次 ※定員に余裕のある科目・クラスのみ	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	4月4日（木） 10：00～ 4月5日（金） 17：00	DUET 4月6日（土） 0：00

※2017年度以前生対象の「英語講読Ⅰ①～③（科目コード：10952365）」は学修支援システム（DUET）より登録できない。
受付期間中に社会学部事務室で申請すること。先着順で受け付ける。

DUETが利用できない学生については、社会学部科目先行登録受付期間の事務室開室時間中に社会学部事務室に申し出ること。

科目コード	科目名	クラス	学期	校地	定員	履修年次
(▽社会学学科科目)						
10912021	社会学演習Ⅰ	1-6 7	春 秋	今	各15	2～
10912111	社会学研究法A	1-2 3	春 秋	今	各35	2～
10912112	社会学研究法B	1 2-3	春 秋	今	各35	2～
10912559	外国書講読（コリア語）Ⅰ		春	今	25	2～（社会福祉・産業関係学科以外）
10912560	外国書講読（コリア語）Ⅱ		秋	今	25	3～（社会福祉・産業関係学科）
10912301	Contemporary Japanese Culture and Society		秋	今	50	2～
※Contemporary Japanese Culture and Societyは英語で授業を行い、登録には定められた英語のレベルを満たしていることが条件になる。詳細は次頁参照すること。						
(▽社会福祉学科科目)						
10922124	ソーシャルワーク演習Ⅰ	1-6	通年	今	各20	2～
10922125	ソーシャルワーク演習Ⅱ	1-5	通年	今	各15	3～
10922501	外国書講読（英語）Ⅰ【福】	1	春	今	20	3～
10922502	外国書講読（英語）Ⅱ【福】		秋			
※外国書講読（英語）Ⅰ・Ⅱ【福】はセットで登録される。ⅡはⅠを履修済、もしくは同時登録すること。 Ⅰ・Ⅱどちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。						
(▽メディア学科科目)						
10932130	広報情報論 （2015年度以降生のみ履修可能）		秋	今	100	2～
10932126	広報学 （2014年度以前生のみ履修可能）					
10932143	メディア心理学Ⅰ		春	インタ	300	2～
10932144	メディア心理学Ⅱ		秋	インタ	300	2～
※メディア心理学Ⅰとメディア心理学Ⅱはセットで登録される。ⅡはⅠを履修済、もしくは同時登録すること。 Ⅰ・Ⅱどちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。						
10932146	広告論		春	インタ	300	2～
10932149	放送論		秋	今	100	2～
10932151	メディア学社会調査法Ⅰ		春	今	20	2～
10932152	メディア学社会調査法Ⅱ		秋	今	20	2～
※メディア学社会調査法Ⅰ・Ⅱはセットで登録される。ⅡはⅠを履修済、もしくは同時登録すること。 Ⅰ・Ⅱどちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。						
10932501	外国書講読（英語）Ⅰ【メ】		春	今	25	2～
10932502	外国書講読（英語）Ⅱ【メ】		秋	今	25	2～

科目コード	科目名	クラス	学期	校地	定員	履修年次
(▽産業関係学教科科目)						
10942021	産業関係文献演習Ⅰ	1-8	春	今	各14	2
10942022	産業関係文献演習Ⅱ		秋			
<p>※産業関係文献演習Ⅱは、先行登録で決定したⅠと同一クラスでセット登録される。Ⅰ・Ⅱどちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。</p> <p>※産業関係学基礎論文は、一般登録期間中にⅠ・Ⅱと同一クラスを忘れず登録すること (先行登録時にエラーが表示されるが、一般登録期間中に登録すればエラーは消える)。</p>						
10942112	産業調査統計論(1)		春	今	68	2~
10942113	産業調査統計論(2)		秋	今	68	2~
<p>※産業調査統計論(2)は(1)とセット登録される。(1)・(2)どちらか一方のみの科目登録を希望する場合は、先行登録受付期間内に社会学部事務室に申し出ること。</p>						
10942123	外国書基礎講読(英語)Ⅰ〔産〕	1-2	春	今	各30	2~
10942124	外国書基礎講読(英語)Ⅱ〔産〕	1-2	秋	今	各30	2~
10942138	実践キャリア演習	1	秋	今	50	2~
10942501	外国書講読(英語)Ⅰ〔産〕	1	春	今	20	3~
10942502	外国書講読(英語)Ⅱ〔産〕	1	秋	今	20	3~
16009100	働くということ		春	今	180	2~
(▽教育文化学教科科目)						
10952008	基礎演習ⅡA (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952061	教育文化学基礎演習ⅡA (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952013	基礎演習ⅡC (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952063	教育文化学基礎演習ⅡC (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952014	基礎演習ⅡD (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952064	教育文化学基礎演習ⅡD (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952015	基礎演習ⅡE (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952065	教育文化学基礎演習ⅡE (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952016	基礎演習ⅡF (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952066	教育文化学基礎演習ⅡF (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952017	基礎演習ⅡG (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952067	教育文化学基礎演習ⅡG (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952018	基礎演習ⅡH (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	20	2
10952068	教育文化学基礎演習ⅡH (2017年度以前生のみ履修可能)					

科目コード	科目名	クラス	学期	校地	定員	履修年次
10952398	英書講読ⅠB(1) (2018年度以降生のみ履修可能)		春	今	40	2～
10952365	英書講読Ⅰ	2				
10952399	英書講読ⅠB(2) (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	40	2～
※英書講読ⅠB(2)は英書講読ⅠB(1)を履修済もしくは登録中であることが望ましい。						
10952400	英書講読ⅠC(1) (2018年度以降生のみ履修可能)		春	今	40	2～
10952365	英書講読Ⅰ	3				
10952401	英書講読ⅠC(2) (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	40	2～
10952366	英書講読ⅡA(1)		春	今	40	2～
10952367	英書講読ⅡA(2)		秋	今	40	2～
10952368	英書講読ⅡB(1)		春	今	40	2～
10952369	英書講読ⅡB(2)		秋	今	40	2～
※英書講読ⅡB(2)は英書講読ⅡB(1)を履修済もしくは登録中であることが望ましい。						
10952370	英書講読ⅡC(1)		春	今	40	2～
10952371	英書講読ⅡC(2)		秋	今	40	2～
10952378	英書講読ⅢA(1)		春	今	40	2～
10952379	英書講読ⅢA(2)		秋	今	40	2～
10952380	英書講読ⅢB(1)		春	今	40	2～
10952381	英書講読ⅢB(2)		秋	今	40	2～
※英書講読ⅢB(2)は英書講読ⅢB(1)を履修済もしくは登録中であることが望ましい。						

Contemporary Japanese Culture and Societyについて

1. 授業概要

「Contemporary Japanese Culture and Society」は2年次生以上を対象とした50名定員の秋学期週2コマの社会学科講義科目(4単位)であり、授業はすべて英語で行われる。詳細はシラバスを参照すること。

2. 履修に関する注意事項

以下に示す基準のうちいずれかを満たしている、もしくは同等のレベルを有する学生に向けての**上級クラス**とする。

初回授業時にスコアカード(コピー可)を提示が必要である。

同等のレベルだがスコアを持っていない場合は、担当者との面談等により履修を認める。ただし、スコアカードを持っていない、レベルを満たしていないと担当者が判断した場合には履修継続を認めない。**また、その場合、履修中止を自身で申請することになり、他の科目4単位を追加で履修できないので、十分に留意すること。**

①TOEIC®LISTENING AND READINGテスト、

TOEIC®LISTENING AND READINGテスト(IP)600点以上

②TOEFL-iBT®テスト65点以上(「Test Dateスコア」のみ可。「My Best™スコア」は認めない。)

③TOEFL-CBT®テスト180点以上

④IELTS™Overall band score 5.5点以上

⑤CASEC 620点以上

※TOEIC及びTOEFL、TOEFL iBT、TOEFL CBTはエデュケーショナル・テストング・サービス(ETS)の登録商標です。

【2024年度以前生（1年次生以上）対象】

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果
1次	DUET ※登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する	4月4日（木）10：00～ 4月5日（金）17：00	DUET 4月6日（土）0：00

DUETが利用できない学生については、社会学部科目先行登録受付期間の事務室開室時間中に社会学部事務室に申し出ること。

科目コード	科目名	クラス		校地	定員	履修年次
(▽社会福祉学科科目)						
10922002	社会問題論	1-2	春	今	200	1～
※社会問題論-2は社会福祉学科必修科目であるため、社会福祉学科1年次生及び未修得の2年次生以上は必ず先行登録すること。						
10922161	NPO・ボランティア活動論		春	今	200	1～
(▽メディア学科科目)						
10932101	ジャーナリズム史		春	インタ	300	2～
10932102	メディア史		秋	インタ	300	2～
(▽産業関係学科科目)						
10942303	Industrial Relations in English I	1-5	春	今	各30	1～
10942304	Industrial Relations in English II	1-5	秋	今	各30	1～
(▽教育文化学科科目)						
10952120	ジェンダーと人間形成 (2018年度以降生のみ履修可能)		秋	今	120	1～
10952117	ジェンダーと教育 (2017年度以前生のみ履修可能)					
10952144	ICT教育実習 (2018年度以降生のみ履修可能)	1	春	今	各12	1～
		2	秋			

2024年度 先行登録科目(教職/司書・司書教諭課程/学芸員課程演習科目)

教職/司書・司書教諭課程科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表
1次募集	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月25日(月)10:00 ～ 3月27日(水)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 3月28日(木)10:00
2次募集 ※1	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月28日(木)10:00 ～ 3月29日(金)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 4月1日(月)10:00
3次募集 ※1	Eメール先着順 ※2・3 提出先:menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp 提出方法:履修登録依頼書を記入し送付してください	4月1日(月)～4月3日(水) 免許資格課程センター 窓口開室時間	Eメール(大学付与のアドレス) ※4

※1 定員に空きのあるクラスのみ募集し、空きのあるクラスは免許HP・掲示板にてお知らせします

※2 履修登録依頼書は、免許HPの【説明会・手続き関連】よりダウンロードしてください

※3 受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください

履修登録依頼書をEメールで送付する際のタイトルは、「**先行登録科目の登録依頼・氏名(学生ID)**」としてください

※4 免許資格課程センター事務室からの登録完了のEメールを必ず確認してください

■ 以下の科目は主たる校地以外のクラスも登録可能です

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
教育方法とICT活用の理論と実践 (2022年度以降生のみ登録可) 教育方法論 (2021年度以前生のみ登録可)	3	田	春	岡本 真彦	40	2～	—
	4	田	春	岡本 真彦	40		
	5	田	秋	岡本 真彦	40		
	53	今	秋	沼田 潤	45		
情報メディアの活用	51	今	秋	笠井 詠子	40	2～	—
	101	今	春	笠井 詠子	40		
情報資源組織論Ⅰ (2018年度以降生のみ登録可)	51	今	春	松田 泰代	60	2～	—
	101	今	春	松田 泰代	60		
情報資源組織論Ⅱ (2018年度以降生のみ登録可)	51	今	秋	松田 泰代	60	2～	「情報資源組織論Ⅰ」を過学期までに履修済であること
	101	今	秋	松田 泰代	60		

※DUETで表示される定員と実際は異なることがあるため注意してください。

■ 以下の科目は主たる校地のクラスのみ登録可能です(3次募集Eメール先着受付除く)

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
情報サービス演習Ⅰ	51	今	春	小松 泰信	30	2～	「図書館情報学概論」を過学期までに履修済であること
	52	今	春	小松 泰信	30		
	53	今	春	瀬戸口 誠	30		
	101	今	秋	逸村 裕	30		
情報サービス演習Ⅱ	51	今	春	西浦 ミナ子	30	2～	「図書館情報学概論」を過学期までに履修済であること
	52	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	53	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	101	今	春	西浦 ミナ子	30		
情報資源組織演習Ⅰ	51	今	春	松田 泰代	33	3～	「情報資源組織論Ⅰ/情報資源組織論」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	春	松田 泰代	33		
	101	今	春	松田 泰代	33		
情報資源組織演習Ⅱ	51	今	秋	佐藤 翔	33	3～	「情報資源組織論Ⅱ/情報資源組織論」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	秋	佐藤 翔	33		
	101	今	秋	佐藤 翔	33		
図書館演習	51	今	通年	原田 隆史 他	32	3～	①「図書館情報学概論(図書館・情報学概論)」 「図書館情報サービス論Ⅰ・Ⅱ(図書館情報サービス論)」 「図書館制度・経営論」を前年度までに履修済であること ②2023年10月の司書課程登録説明会に参加していること
	52	今	通年	原田 隆史 他	32		
	101	今	通年	原田 隆史 他	32		

※1次・2次募集は主たる校地のクラスのみ登録可能です。空きのあるクラスのみ、3次募集(Eメール先着順)は主たる校地以外のクラスも登録可能です。

学芸員課程実習科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表				
1次募集のみ	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月25日(月)10:00 ～ 3月27日(水)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 3月28日(木)10:00				
科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
博物館実習Ⅰ 博物館実習Ⅱ	1	田	春・秋	鋤柄 俊夫 他	32	3～	①前年度までに以下の合計8単位を履修済みであること 「博物館概論」、「博物館経営論」 「博物館資料論」、「博物館情報メディア論」 ②2023年12月開催の学芸員課程登録説明会に参加していること
	51	今	春・秋	井上 一穂 他			
	52	今	春・秋	井上 一穂 他			

◆DUET利用対象外の学生が先行登録科目の履修を希望する場合は、所属学部事務室に申し出てください

神学部科目

校地（今出川）

配当 年次	期間	登録コード		科目名	担当者	曜講	定員	履修条件他
		科目	クラス					
1～	春	10103327	000	賛美歌の研究	高橋 聖子	金4	70	
1～	春	10103473	000	アフリカン・アメリカンの霊歌演習	関谷 直人	火2	80	ゴスペル音楽演習を履修済、または同時に登録することが望ましい。
1～	秋	10103474	000	ゴスペル音楽演習	関谷 直人	火2	80	アフリカン・アメリカンの霊歌演習を履修済、または同時に登録することが望ましい。

先行登録科目【神学部 今出川校地】

① 登録方法

学修支援システム DUET により受付けます。DUET の操作については「WEB 先行登録システム利用上の注意」を参照してください。

② 登録日程 : 3月28日(木) 10:00 ~ 4月4日(木) 17:00

③ 決定者発表 : 4月 5日(金) 0:00 学修支援システム DUET (WEB)

【学習支援システム DUET+Forms（志望理由書）での受付】

※DUETでの申請およびFormsでの申請、両方の手続きが必須の科目です。

校地（今出川）

配当 年次	期間	登録コード		科目名	担当者	曜講	定員	履修条件他
		科目	クラス					
1～	春	10103396	000	宗教と社会福祉2	勝又 悦子 越後屋 朗 三輪 地塩 関谷 直人 村山 盛葦	木5	30	オンデマンド+教室での授業にフィールドワークを加えた授業様式である。詳細は「シラバス」を参照すること。 「宗教と社会福祉」を履修済の者は登録できない。
1～	秋	10103394	000	宗教と社会活動	関谷 直人 勝又 悦子 木谷 佳楠 三輪 地塩 村上 みか 村山 盛葦	木5	30	オンデマンド+教室での授業にフィールドワークを加えた授業様式である。詳細は「シラバス」を参照すること。

先行登録科目【神学部 今出川校地】

①受付期間：3月28日（木）10：00～4月4日（木）17：00

②受付手続：

- 1) 学修支援システム DUET により受付けます。DUET の操作については「WEB 先行登録システム利用上の注意」を参照してください。
- 2) 以下の QR コードもしくは URL からアクセスのうえ、Forms から申請してください。

☆「宗教と社会福祉2」

<https://forms.office.com/r/C7i4X07V3K>



【記載必要項目】

- (1) 学生 ID、氏名、連絡先（メールアドレス、電話番号）
- (2) 受講の動機、意気込み（400字程度）
（A4用紙1枚以内：様式任意の Word ファイル）

☆「宗教と社会活動」

<https://forms.office.com/r/KYnKsuznps>



【記載必要項目】

- (1) 学生 ID、氏名、連絡先（メールアドレス、電話番号）
- (2) 科目を履修しようとする理由
（A4用紙1枚以内：様式任意の Word ファイル）

③決定者発表：4月5日（金）0：00、学修支援システム DUET(WEB)

【学修支援システム DUET+Forms（願書等）での受付（面接あり）】

※DUET での申請および Forms での申請、両方の手続きが必須の科目です。

校地（今出川）

配当年次	期間	登録コード		科目名	担当者	曜講	定員	履修条件他
		科目	クラス					
2～	春集中	10103395	000	宗教と国際社会	木谷 佳楠 勝又 悦子 森山 央朗 村上 渡	月 5	8	教室での授業にバングラデシュでのフィールドワークを加えた授業様式である。詳細は「シラバス」を参照すること。

先行登録科目【神学部 今出川校地】

<出願にあたっての留意事項>

- (1) 事前授業、海外フィールドワーク、事後報告会のいずれも参加必須です。科目説明会の内容を十分に理解したうえで出願すること。科目説明会に出席していない場合は、動画を視聴してください。動画および所定フォームは、神学部ホームページに掲載しています。
https://theo.doshisha.ac.jp/theo/education_research/alldoshisha/religion.html
- (2) 2～4 年次生（2021～2023 年度生）の履修が可能です。神学部 2020 年度以前生で履修を希望する場合は、事前に神学部事務室へ相談すること。
- (3) 事前授業は春学期の月曜 5 講時に実施されるため、同じ曜日講時には他の科目を登録できません。二校地間移動不可となる科目も登録できません。
- (4) フィールドワーク期間（予定：8 月 22 日～8 月 29 日）が重複する他の科目も登録することはできません。
- (5) 登録決定後のキャンセルは認められません。
- (6) 合格者が最少催行人数（5 名）に満たない場合、科目が開講されない場合があります。また、登録者決定後、やむを得ない事情によりキャンセルが発生し、参加者が最少催行人数を下回った場合も同様です。
- (7) 6 月上旬を目途に渡航可否を判断しますが、外務省海外安全ホームページの危険情報もしくは感染症危険情報がレベル 2 以上となっている場合など、バングラデシュへの渡航を見合わせる場合があります。中止となった場合、参加費の一部または全額を返金できない場合があります。
- (8) 参加費用は約 28 万円の予定です。今後の世界情勢や為替の変動などにより、プログラムの内容や参加費用に変更が生じる可能性があります。
- (9) 科目の詳細について不明な点があれば、神学部事務室（神学館 1 階）へ問い合わせること。



① 出願期間：3月25日（月）10：00～3月27日（水）17：00

② 出願手続

- 1) 学修支援システム DUET（WEB）により受け取ります。DUET の操作については「WEB 先行登録システム利用上の注意」を参照してください。
- 2) 以下の QR コードもしくは URL からアクセスし、Forms より出願資料を提出してください。
<https://forms.office.com/r/cADaYEtZF5>



【出願資料】

- (1) 願書（所定の Excel ファイル）
- (2) 志望理由書（400字程度：所定の Excel ファイル）
- (3) 誓約書 兼 承諾書（所定用紙に署名・捺印した画像ファイル）
*申請者と保証人の方の署名・捺印が必要です。
*原本は選考の際に必ず提出してください。

③ 選考：3月29日（金） 神学館にて面接

出願締切後、3月28日15：00までに大学付与のメールアドレス宛に面接時間等の詳細を連絡しますので、必ず確認してください。

*面接の際に、誓約書 兼 承諾書の原本を必ず持参のうえ、提出してください。

④ 決定者発表：3月30日（土）0：00 学修支援システム DUET（WEB）

文学部科目

科目名	クラス	担当者	学期	校地
地理学総論（1）	5I	津村 宏臣	春	今
地理学総論（2）	5I	津村 宏臣	秋	今

【登録に関する注意点】

- ① 所属学部によって本科目の修得単位の算入先が異なります。卒業単位に含まれるかどうかは所属学部事務室で確認すること。
- ② 5Iクラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。
- ③ 5Iクラスについては教職課程登録がなされていることが科目登録の条件となる。
- ④ 新たに教職課程登録を希望する学生は、3月25日（月）～4月5日（金）の期間に動画配信により開催される教職課程登録説明会への出席、課程登録料の納入、一般登録期間中に課程登録を行うこと。この課程登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。
- ⑤ 事務室で登録をするため、5Iクラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。
- ⑥ 1・10Iクラスは文学部以外の学生も履修可能である。1・10Iクラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。

【受付日時・方法】

日時：3月25日（月）～3月29日（金）の免許資格課程センター窓口開室時間

方法：免許HPより履修登録依頼書をダウンロードし、Eメールで提出

免許資格課程センター事務室 先行登録受付用Eメールアドレス

menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp

※Eメールのタイトルは「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生ID）」としてください

※受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください

※事務室からの返信メールをもって依頼完了となります 必ずEメールを確認すること

文学部科目

科目名	クラス	担当者	学期	校地
日本美術史(1)	I	井上 一稔	春	今
日本美術史(2)	I	井上 一稔	秋	今

【登録に関する注意点】

- ① 所属学部によって本科目の修得単位の算入先が異なります。卒業単位に含まれるかどうかは所属学部事務室で確認すること。
- ② 1クラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。
- ③ 1クラスについては学芸員課程の登録あるいは仮登録がなされていることが科目登録の条件となる。
- ④ 学芸員課程の登録がなされていない学生は、一般登録期間中に仮登録を行うこと。仮登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。
- ⑤ 事務室で登録をするため、1クラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。
- ⑥ 101クラスは文学部以外の学生も履修可能である。101クラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。

【受付日時・方法】

日時：3月25日（月）～3月29日（金）の免許資格課程センター窓口開室時間

方法：免許HPより履修登録依頼書をダウンロードし、Eメールで提出

免許資格課程センター事務室 先行登録受付用Eメールアドレス

menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp

※Eメールのタイトルは「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生ID）」としてください

※受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください

※事務室からの返信メールをもって依頼完了となります 必ずEメールを確認すること

法学部科目

特 殊 講 義 A (各クラス複数回履修可)

- 下記クラスが先行登録科目である。

科目コード	サブタイトル	クラス	開講期間	定員
I0305811	コモンズとガバナンスとその実践	011	秋	15名
I0305811	都市自治体経営と持続的イノベーション	012	秋	15名
I0305812	法的交渉論 2024 II	503	秋集中	25名
I0305812	法的交渉論 2024 I	504	春	25名
I0305813	答案作成ゼミナール Superior 2024	607	春	50名

【登録・履修について】

- ① クラス定員があるため、登録希望者が多数になった場合は選考により受講者を決定する。
- ② 特殊講義Aは、複数クラスの登録や複数回数の履修が認められている。
- ③ 卒業必要単位数として科目が設置されている当該類群に算入されるが、**4クラス8単位**までとなるので注意すること。←任意に削除してください

【登録受付期間】

抽選科目	科目名	募集次	開始日時	終了日時	発表日時
I0305811	特殊講義A	1次	2024/3/25	2024/4/3	2024/4/4
	特殊演習		10:00	17:00	0:00
I0305812	特殊講義A	1次	2024/3/25	2024/4/3	2024/4/6
	特殊演習		10:00	17:00	0:00
I0305813	特殊講義A	1次	2024/3/25	2024/3/27	2024/3/30
	特殊演習		10:00	15:00	0:00

「教職コンピュータ基礎」「情報機器の操作」の 先行登録について

第1次募集受付および抽選結果の発表は、DUET（学修支援システム）にて行います。

やむを得ない事情により、DUETでの手続きができない場合は、下記登録期日の窓口取扱時刻終了までに必ず今出川キャンパス教務センター（法学部）へご相談ください。なお、第2次募集について、空きクラスがある場合には以下の方法で募集を行います。

〔登録日程〕

- ・第1次募集WEB受付（DUET） 定員：50名
3月25日（月） 10：00 ～ 4月3日（水） 17：00
- ・第1次決定クラス発表（DUET） 4月4日（木） 0：00
- ・第2次募集受付 ※空きクラスのみ
受付日時 4月8日（月） 9：00～15：00
受付方法 Microsoft Forms
<https://forms.office.com/r/0spsTcX8kc>
- ・第2次募集決定クラス発表（DUET） 4月9日（火） 0：00



〔注 意〕

- ・法学部生は「教職コンピュータ基礎」は自由科目ですので、履修しても卒業必要単位数には算入しません。
- ・グローバル地域文化学部生は科目名「情報機器の操作」、それ以外の所属生は科目名「教職コンピュータ基礎」として登録申請してください。
- ・受講希望者が定員を超えた場合は、抽選により登録者を決定します。
- ・第2次募集の決定クラス発表は、発表時間が前後することがあります。履修が認められた方のみ、DUETの時間割表に決定クラスが表示されます。発表時間以降に各自でDUETを確認してください。

2024年3月 今出川キャンパス教務センター（法学部）

<経済学部 先行登録科目>

- ◆ 先行登録科目の手続きは学修支援システムDUETを利用する。
- ◆ 定員より申込の人数が多い場合は抽選となる。落選した場合は、登録できない。
- ◆ 先行登録手続きの変更や、履修中止期間以外での履修の中止は一切認めない。
- ◆ 2020年度以降生と2019年度以前生で科目名および科目コードが異なるため注意すること。

経済学部科目 先行登録日程

募集次	受付期間	発表日時	申請・発表方法
1次募集	3月25日(月)10:00 ～3月27日(水)15:00	3月28日(木)10:00	学修支援システム (DUET)
2次募集	4月1日(月)10:00 ～4月3日(水)15:00	4月4日(木)10:00	

※【A】日程の科目については、1次募集で定員に達していない場合のみ2次募集を行う。

※【B】日程の科目については、1次募集を行わない。2次募集が初回の募集となる。

経済学部 先行登録科目一覧 今出川校地 2単位 ○:春学期 △:秋学期

【2020年度以降生】

日程	科目コード	開講 学期	科目名	クラス	配当 年次	定員
B	I0403051	△	初級マイクロ経済学Ⅰ	001	1～	412
B	I0403051	△	初級マイクロ経済学Ⅰ	002	1～	407
B	I0403051	△	初級マイクロ経済学Ⅰ	003	1～	412
B	I0403051	○	初級マイクロ経済学Ⅰ	004	2～	259
A	I0403052	○	初級マイクロ経済学Ⅱ	001	2～	262
A	I0403052	○	初級マイクロ経済学Ⅱ	002	2～	346
A	I0403052	○	初級マイクロ経済学Ⅱ	003	2～	407
A	I0403052	△	初級マイクロ経済学Ⅱ	004	2～	262
B	I0403053	△	初級マクロ経済学Ⅰ	001	1～	412
B	I0403053	△	初級マクロ経済学Ⅰ	002	1～	412
B	I0403053	△	初級マクロ経済学Ⅰ	003	1～	412
B	I0403053	○	初級マクロ経済学Ⅰ	004	2～	364
A	I0403054	○	初級マクロ経済学Ⅱ	001	2～	346
A	I0403054	○	初級マクロ経済学Ⅱ	002	2～	412
A	I0403054	○	初級マクロ経済学Ⅱ	003	2～	412
A	I0403054	△	初級マクロ経済学Ⅱ	004	2～	262
B	I0403055	△	経済数学Ⅰ	001	1～	412
B	I0403055	△	経済数学Ⅰ	002	1～	364
B	I0403055	△	経済数学Ⅰ	003	1～	412
B	I0403055	○	経済数学Ⅰ	004	2～	346
A	I0403056	○	経済数学Ⅱ	001	2～	262
A	I0403056	○	経済数学Ⅱ	002	2～	196
A	I0403056	○	経済数学Ⅱ	003	2～	259
A	I0403056	△	経済数学Ⅱ	004	2～	196
B	I0403057	△	統計Ⅰ	001	1～	412
B	I0403057	△	統計Ⅰ	002	1～	364
B	I0403057	△	統計Ⅰ	003	1～	412
A	I0403058	○	統計Ⅱ	001	2～	346

日程	科目コード	開講 学期	科目名	クラス	配当 年次	定員
A	I0403058	○	統計Ⅱ	002	2～	364
A	I0403058	○	統計Ⅱ	003	2～	407
B	I0403059	△	経済史	001	1～	412
B	I0403059	△	経済史	002	1～	412
B	I0403059	△	経済史	003	1～	412
B	I0403059	○	経済史	004	2～	196
A	I0403060	○	環境と資源の基礎	001	2～	999
A	I0403060	○	環境と資源の基礎	002	2～	999
A	I0403060	○	環境と資源の基礎	003	2～	999
A	I0403060	△	環境と資源の基礎	004	2～	999
A	I0403061	△	IT基礎論2	001	1～	376
A	I0403061	△	IT基礎論2	501	1～	999
A	I0403061	○	IT基礎論2	502	2～	999
A	I0403062	○	データ処理基礎論	001	2～	259
A	I0403062	△	データ処理基礎論	002	2～	346
A	I0403101	△	中級ミクロ経済学Ⅰ	000	2～	364
A	I0403109	△	国際経済	000	2～	364
A	I0403113	△	行動経済学	000	2～	420
A	I0403124	○	公共経済Ⅰ	000	3～	412
A	I0403125	△	公共経済Ⅱ	000	3～	412
A	I0403130	△	労働経済Ⅰ	000	2～	156
A	I0403132	○	福祉経済Ⅰ	000	3～	259
A	I0403133	△	福祉経済Ⅱ	000	3～	259
A	I0403138	○	環境政策Ⅰ	000	3～	68
A	I0403139	△	環境政策Ⅱ	000	3～	160
A	I0403140	○	エネルギー経済Ⅰ	000	3～	412
A	I0403153	○	現代経済思想史	000	2～	412
A	I0403154	△	日本経済思想史	000	2～	412
A	I0403167	○	中国経済	000	3～	407
A	I0403179	△	ネットワークシステム論	000	2～	196
B	I0403323	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -食・農・環境の経済 1-	123	1～	20
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -食・農・環境の経済 2-	124	2～	20
B	I0403323	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -イギリス労使関係史1-	326	1～	30
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -イギリス労使関係史2-	327	2～	30
B	I0403323	△	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -非営利組織と非政府組織1-	401	1～	20
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -非営利組織と非政府組織2-	402	2～	20
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -ロシアの天然資源開発 -	403	2～	25
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -東北アジアのエネルギー資源開発と鉱山開発 -	404	2～	25
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -海外留学をめざす人のための準備講座:留学成功の秘訣-	408	2～	20
B	I0403323	○	エコノミクス・ワークショップ・プライマリ2 -史料にみるイギリス経済史-	602	2～	15
B	I0403802	○	科学と技術	000	1～	200
A	I0403803	○	企業分析	001	2～	200

日程	科目コード	開講学期	科目名	クラス	配当年次	定員
A	10403806	△	企業分析	004	2～	240
A	10403808	△	企業分析	006	2～	300
A	10403809	○	企業分析	007	2～	412

【2019年度以前生】

日程	科目コード	開講学期	科目名	クラス	配当年次	定員
A	10407051	○	初級ミクロ経済学	001	2～	100
A	10407051	△	初級ミクロ経済学	002	2～	100
A	10407052	○	初級マクロ経済学	001	2～	100
A	10407052	△	初級マクロ経済学	002	2～	100
A	10407053	○	経済数学	001	2～	100
A	10407053	△	経済数学	002	2～	100
A	10407054	○	統計	001	2～	100
A	10407054	△	統計	002	2～	100
A	10407056	○	環境と資源	001	2～	100
A	10407056	△	環境と資源	002	2～	100
A	10407055	△	経済史	003	1～	412
A	10407055	○	経済史	004	2～	196
A	10407057	△	IT基礎論2	001	1～	376
A	10407057	△	IT基礎論2	501	1～	999
A	10407057	○	IT基礎論2	502	2～	999
A	10407058	○	データ処理基礎論	001	2～	259
A	10407058	△	データ処理基礎論	002	2～	346
A	10407101	△	中級ミクロ経済学1	000	2～	364
A	10407109	△	国際経済1	000	2～	364
A	10407181	○	公共経済1	000	3～	412
A	10407182	△	公共経済2	000	3～	412
A	10407121	△	労働経済1	000	2～	156
A	10407125	○	福祉経済1	000	3～	259
A	10407126	△	福祉経済2	000	3～	259
A	10407129	○	環境政策1	000	3～	68
A	10407130	△	環境政策2	000	3～	160
A	10407131	○	エネルギー経済1	000	3～	412
A	10407153	○	現代経済思想史	000	2～	412
A	10407154	△	日本経済思想史	000	2～	412
A	10407141	○	中国経済	000	3～	407
A	10407172	△	ネットワークシステム論	000	2～	196
B	10407323	△	エコノミクス・ワークショップ2 -食・農・環境の経済 1-	123	1～	20
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -食・農・環境の経済 2-	124	2～	20
B	10407323	△	エコノミクス・ワークショップ2 -イギリス労使関係史 1-	326	1～	30
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -イギリス労使関係史 2-	327	2～	30

日程	科目コード	開講 学期	科目名	クラス	配当 年次	定員
B	10407323	△	エコノミクス・ワークショップ2 -非営利組織と非政府組織1-	401	1~	20
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -非営利組織と非政府組織2-	402	2~	20
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -ロシアの天然資源開発 -	403	2~	25
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -東北アジアのエネルギー資源開発と鉱山開発 -	404	2~	25
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -海外留学をめざす人のための準備講座:留学成功の秘訣-	408	2~	20
B	10407323	○	エコノミクス・ワークショップ2 -史料にみるイギリス経済史-	602	2~	15
B	10407802	○	科学と技術	000	1~	200
A	10407803	○	企業分析	001	2~	200
A	10407807	△	企業分析	000	2~	240
A	10407809	△	企業分析	000	2~	300
A	10407810	○	企業分析	000	2~	412

商学部科目

2024年度生対象

校地	科目コード	科目名	クラス	学期	配当年次	定員	登録方法	受付期間	選考結果発表方法	選考結果発表日時
今出川	10522203	簿記学Ⅰ	9	春学期	1～	130	DUET	4月2日(火) 10:00～ 4月3日(水) 17:00	DUET	4月3日(水) 22:00
	10522204	簿記学Ⅱ	9	秋学期	1～	130				
	10522311	経済学	1～3	秋学期	1～	各30				
	10522351	会計学	1～3	秋学期	1～	各30				
	10523521	ファイナンシャル・プランナー基礎	1	春学期	1～	350				
			2	秋学期	1～	350				
	10523564	消費者問題	1	春学期	1～	110				
			2	秋学期	1～	110				
	10523566	証券アナリスト入門		春学期	1～	100				
	10523584	現代における会計の役割		秋学期	1～	200				
10523595	メディア・スタートアップ		秋学期	1～	300					
10523596	アントレプレナーシップ実践		春学期	1～	40					

2023年度以前生の1次募集（3月25日(月)10:00～3月27日(水)17:00）の結果、定員に達した科目については、2024年度生の募集は行われないので注意すること。

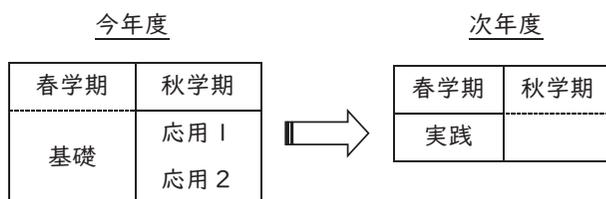
2013～2023年度生対象

校地	科目コード	科目名	クラス	学期	配当年次	定員	登録方法	受付期間	選考結果発表方法	選考結果発表日時
今出川	10522203	簿記学Ⅰ	9	春学期	1～	130	DUET	○1次募集 3月25日(月) 10:00～ 3月27日(水) 17:00	DUET	○1次募集 3月29日(金) 10:00
	10522204	簿記学Ⅱ	9	秋学期	1～	130				
	10522311	経済学	1～3	秋学期	1～	各30				
	10522351	会計学	1～3	秋学期	1～	各30				
	10522314	計量経済学	4	秋学期	2～	80				
	10522402	多変量解析		春学期	3～	80				
	10522403	数量分析の基礎		秋学期	3～	60				
	10522461	オペレーションズ・リサーチ		春学期	3～	60				
	10522471	経済統計分析		秋学期	3～	50				
	10522621	交通論		春学期	3～	400				
	10522631	物流システム論		秋学期	3～	400				
	10522643	商店立地論		春学期	3～	400				
	10522644	広告論		春学期	3～	400				
	10522645	Shopping and Swapping: Cultures of Consumption and Exchange		春学期	3～	16				
	10522651	マーケティング・リサーチ		春学期	3～	86				
	10522911	貿易外国語（英語）※2022年度以降生		春学期	3～	60				
	10522891	貿易外国語（英）※2021年度以前生		春学期	3～	60				
	10523521	ファイナンシャル・プランナー基礎	1	春学期	1～	350				
			2	秋学期	1～	350				
	10523522	ファイナンシャル・プランナー応用1	1	春学期	2～	150				
			2	秋学期	2～	150				
	10523523	ファイナンシャル・プランナー応用2	1	春学期	2～	150				
			2	秋学期	2～	150				
	10523524	ファイナンシャル・プランナー実践	1	春学期	2～	50				
			2	秋学期	2～	50				
	10523564	消費者問題	1	春学期	1～	110				
			2	秋学期	1～	110				
	10523565	新時代のリスクと保険事業		秋学期	2～	200				
	10523566	証券アナリスト入門		春学期	1～	100				
	10523582	国際会計の実務		春学期	2～	50				
	10523584	現代における会計の役割		秋学期	1～	200				
	10523594	営業学入門		秋学期	2～	330				
	10523595	メディア・スタートアップ		秋学期	1～	300				
10523596	アントレプレナーシップ実践		春学期	1～	40					

2次募集は、1次募集で定員に達していない場合のみ実施される。

■ ■ ファイナンシャル・プランナー(F P)関連科目の登録方法について ■ ■

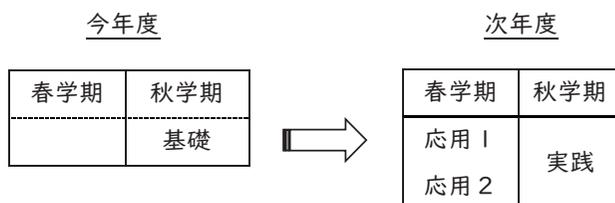
◆春学期に「ファイナンシャル・プランナー基礎」を受講する場合



*ただし 2024 年度生は春学期に基礎を修得しても次年度の春学期まで応用 1・2 を登録履修することはできない。

*基礎が不合格の場合、応用 1, 2 の登録は自動的に取消となる。

◆秋学期に「ファイナンシャル・プランナー基礎」を受講する場合



*応用 1, 2 が不合格の場合、実践の登録は自動的に取消となる。

- ・ファイナンシャル・プランナー関連科目は「ファイナンシャル・プランナー基礎」「ファイナンシャル・プランナー応用 1」「ファイナンシャル・プランナー応用 2」「ファイナンシャル・プランナー実践」の 4 科目すべてを修得し、「ファイナンシャル・プランナー実践」での「提案書の作成」に合格することにより、**2 級 F P 技能検定試験 (兼 A F P 資格審査試験) の受検資格を得ることができる科目**である。
- ・科目の修得とは関係なく、4 科目とも全日程の 3 割欠席すると**2 級 F P 技能検定試験 (兼 A F P 資格審査試験) の受検資格を得ることができないので注意**すること。
- ・4 科目はグレード制を取っているので、段階的に受講するためには最短で 3 セメスター (1 年半) が必要となる。
- ・ファイナンシャル・プランナー関連科目は 3 セメスター (1 年半) 継続して履修することが望ましい。したがって 1 年次生は「ファイナンシャル・プランナー基礎」の 2 クラス (秋学期開講クラス) を登録履修することが望ましい。

政策学部設置科目

校地	科目 コード	クラス	科目名	担当者	学期	単位数	配当 年次	定員	登録 方法	登録日時	進修結果 発表方法	進修結果 発表日時	備考
交流センター	10702605	004	政策トビックス④ 「京都世界遺産PBL科目～最新のマーケ ティング手法を活用して文化遺産の問題 を発見し解決する」	多田 実	通年 集中	2	2～	20	DUET	3月25日(月)10:00 ～ 4月1日(月)17:00	DUET	4月3日(水)0:00	本科目を登録する場合、春学期の火曜1・2講時に 同志社大学内のキャンパスで行なわれる他の科目 は、登録できない。日程はシラバスを確認するこ と。
今出川	10702627	008	政策トビックス⑧ 「地方創生メディアプロデュース論Ⅰ」	川本 勇 真山 達志	春	2	2～	25	DUET	3月25日(月)10:00 ～ 4月1日(月)17:00	DUET	4月3日(水)0:00	本科目を履修するには、スタジオ及び収録機材の 使用料(2,500円)を納める必要がある。詳細を 政策学部登録要領で必ず確認のうえ、申請するこ と。
今出川	10702628	009	政策トビックス⑨ 「地方創生メディアプロデュース論Ⅱ」	川本 勇 真山 達志	秋	2	2～	25	DUET	3月25日(月)10:00 ～ 4月1日(月)17:00	DUET	4月3日(水)0:00	本科目を履修するには、スタジオ及び収録機材の 使用料(2,500円)を納める必要がある。詳細を 政策学部登録要領で必ず確認のうえ、申請するこ と。
今出川	10702636	016	政策トビックス⑩ 「KRPとめぐる、「京都の仕事」 ～イノベーション、社会課題解決、伝統 文化～」 ※KRP：京都リサーチパーク	川井 圭司	春 集中	2	1～	25	DUET	3月25日(月)10:00 ～ 4月4日(木)17:00	DUET	4月5日(金)0:00	本科目を登録する場合、春学期の土曜午後1に同志 社大学内のキャンパスで行なわれる他の科目は、 登録できない。日程はシラバスを確認すること。

文化情報学部専門科目先行登録について

【登録日程】

1次募集

<受付期間> 3月25日(月) 10:00 ~ 3月29日(金) 17:00

<決定者発表> 3月30日(土) 0:00

2次募集

<受付期間> 4月1日(月) 10:00 ~ 4月5日(金) 17:00

<決定者発表> 4月6日(土) 0:00

※1次募集で定員に達していない場合のみ2次募集を行う。

○先行登録科目の手続きは学修支援システムDUE Tを利用する。

○登録希望者が定員をこえた場合、抽選により登録者を決定する。

○DUE Tが利用できない学生については、3月25日(月) 17時までに文化情報学部事務室に申し出ること。

○いったん登録した先行登録科目は、原則履修中止は認めないので、よく考えて登録すること。

<2024年度以降生用> 開講校地：京田辺

科目コード	クラスコード	科目名	クラス	開講	配当年次	担当者名	定員	備考
対象科目なし								

<2017~2023年度生用> 開講校地：京田辺

科目コード	クラスコード	科目名	クラス	開講	配当年次	担当者名	定員	備考
I0807134	000	音楽解析	000	秋	2	河瀬 彰宏	166	
I0807221	000	コーパス言語学	000	春	2	伊藤 紀子	40	
I0807328	000	社会調査演習	000	秋	2	鄭 躍軍	262	社会調査法の単位を前の学期までに修得済のこと
I0807332	000	認知科学実習	000	春	3	杉尾 武志	62	認知科学の方法を同時履修または修得済のこと
I0807431	000	バイズ統計	000	春	3	寺田 吉壱	58	
I0807432	000	機械学習	000	春	3	井本 桂右	118	
I0807525	000	最適化法	000	秋	2	深川 大路	58	
I0807532	000	数値解析	000	春	3	深川 大路	46	
I0807533	000	数理モデル	000	春	3	中西 義典	46	
I0807623	000	データベースシステム	000	秋	2	波多野 賢治	58	
I0807632	000	情報アクセス技術	000	春	3	波多野 賢治	46	
I0807633	000	アルゴリズムとデータ構造	000	春	3	深川 大路	58	
I0807621	000	情報理論	000	秋	2	蒲原 智也	118	

<2013~2016年度生用> 開講校地：京田辺

科目コード	クラスコード	科目名	クラス	開講	配当年次	担当者名	定員	備考
I0806135	000	音楽解析	000	秋	2	河瀬 彰宏	166	
I0806221	000	言語とコーパス	000	春	2	伊藤 紀子	40	
I0806423	000	社会調査演習	000	秋	2	鄭 躍軍	262	社会調査法の単位を前の学期までに修得済のこと
I0806372	000	認知科学実習	000	春	3	杉尾 武志	62	認知科学の方法を同時履修または修得済のこと
I0806531	000	データマイニング	000	春	3	井本 桂右	118	
I0806764	000	数値計算	000	春	3	深川 大路	46	
I0806633	000	数理モデル	000	春	3	中西 義典	46	
I0806765	000	データベースシステム	000	秋	2	波多野 賢治	58	
I0806725	000	情報アクセス技術	000	春	3	波多野 賢治	46	
I0806762	000	アルゴリズムとデータ構造	000	春	3	深川 大路	58	
I0806763	000	情報理論	000	秋	2	蒲原 智也	118	

生命医科学部専門科目

<先行登録科目>

科目コード	クラスコード	科目名	開講期間	配当年次	定員
11433123	-	ニューロサイエンス入門1	春	2~	150
11433124	-	ニューロサイエンス入門2	秋	2~	150

【受付方法】学修支援システム（DUET）による受付

【受付期間】3月25日（月）10：00～4月5日（金）17：00

【結果発表】4月6日（土）0：00 DUET

科目コード	クラスコード	科目名	開講期間	配当年次	定員
11439003	-	微生物学	春	1~	20
11439005	-	公衆衛生学	春	1~	20

【受付方法】先着順で受付（定員に達し次第、終了）

【受付期間】4月4日（木）、4月5日（金）9：00～11：30／12：30～17：00

【受付場所】京田辺キャンパス教務センター（生命医科学部）…成心館1階
学生証を持参してください。

<先行登録科目 説明会・選考を実施する科目>

■特別講義 - Toy Invention Program 1, 2-（配当年次：3年次～）

【科目概要】

カナダの大手玩具メーカーのSPIN MASTER社による寄付講座として開設する科目。玩具を対象にして企画・開発・試作・商品プレゼンテーションを学生自らが主体的に取り組み、主に下記の6項目を学ぶことが出来る。（海外渡航については新型コロナウイルス感染症および対策状況による）

- 1.商品企画：玩具の企画を行う。
- 2.商品開発：玩具の開発を行う。
- 3.マーケティング：企画した玩具のマーケティングプランを作成する。
- 4.ものづくり（デザイン・構造設計・電気基盤・量産）：企画した玩具の試作をする。
- 5.プレゼンテーション(英語)：SPIN MASTER社に企画玩具のプレゼンテーションをする。
- 6.実践のグローバルビジネス：玩具業界を通じてグローバルビジネスを体験する。

【履修条件】

以下2科目をセットで登録すること。何れか1科目の登録は認められない。

- ・特別講義 - Toy Invention Program 1-（2単位・春学期）
- ・特別講義 - Toy Invention Program 2-（2単位・秋学期）

【定員】

20名

【登録申請関連】

1. 科目説明会

◎講義内容以外にも面接や受講における諸注意も説明するので、受講希望者は必ずいずれかの回に参加すること。

日程：【第1回】3月25日（月）15：00～

【第2回】3月26日（火）11：00～

方法：Zoomでのオンライン実施。生命医科学部ホームページ「科目登録・履修について」で公開するミーティングID・パスコードを入力し、各回開始時刻の5分前に参加すること。

2. 登録手続

下表に示した以下3つの手続きを全て満たした者を対象に選考を行い、履修可否を決定する。

手続内容	受付期間・手続要領
1. 先行登録申請	【期間】3月26日（火）～29日（金）17：00 【手続】DUET上から申請すること
2. 志願票提出	【期間】3月26日（火）～29日（金）17：00 【手続】志願票様式を生命医科学部HP「科目登録・履修について」ページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、大学付与メールアドレスから生命医科学部事務室メールアドレス宛に送信すること。メールには以下内容を必ず記載すること。 ①メールタイトル：「特別講義（TIP）申請」 ②記載事項：学生ID、氏名、学部学科
3. 面接	【期間】4月3日（水）13時 【予備日：4日（木）】 【形式】Zoomでのオンライン面接（1名につき10～15分） 【方法】4月2日に面接スケジュール、ミーティングID、パスコードをDUETメッセージ機能を通じて通知するので、指定された日時にZoom参加し、面接を受けること。申請者が多い場合は4月4日にも面接実施する可能性があるため、申請者は、4月3日、4日の両日ともに予定を空けておくこと。欠席は認められない。

3. 選考結果発表

4月6日（土）0時にDUET上で選考結果を発表する。

<サイエンスコミュニケーター養成副専攻 先行登録科目>

(以下参画学部のみ記載)

■サイエンスコミュニケーター養成副専攻に関する説明会・履修ガイダンス

サイエンスコミュニケーター養成副専攻科目(サイエンスリテラシー科目群の科目)を科目登録するにあたっては、事前に下記サイエンスコミュニケーター養成副専攻 HP に掲載されている「サイエンスコミュニケーター養成副専攻に関する説明会・履修ガイダンス」動画を視聴すること。

動画公開日:3月18日(月)

https://biomedical.doshisha.ac.jp/science_communicator/science_communicator.html

■ビジネスワークショップ

【科目概要】

放送局、新聞社、公営施設、大手企業の広報部門を訪問し、会議参加や課題への取り組み等の就業体験(ワークショップ)を行う。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可

【その他履修条件】

「サイエンス・ナウ3」を登録中もしくは履修済みであること。

【定員】

25名

【登録申請・結果発表】

受付方法:学修支援システム(DUET)から先行登録申請

受付期間:3月30日(土)10:00~4月4日(木)17:00

結果発表:4月6日(土)0:00 DUET

【スケジュール(予定)】

5月中旬:派遣先機関情報(派遣日程・定員等を含む)公開、派遣先希望受付開始
----(選考作業)----

6月下旬:派遣先機関決定

7月上旬:事前レポート要領提示、その他派遣先機関ごとの課題提示

7月下旬:派遣先機関ごとの当日集合要領・プログラム詳細等の提示

8月~ :派遣先機関での就業体験(ワークショップ)開始

10月19日(土)午後:成果報告会

【派遣先機関の決定について】

抽選で当選し、履修が決定した者に対して DUET メッセージ機能を通じて「派遣先機関情報」と「希望調査書」を配付する。指定された期日までに希望する派遣先機関名と自己 PR を「希望調査書」に記入し提出すること。具体的な派遣先機関は6月以降に行う選考により決定する。

手続の詳細は順次 DUET メッセージ機能や大学付与メールアドレス宛のメールにより連絡するので指示に従い必要な登録手続を行うこと。手続を行わない場合は履修が認められない。

(参考)2023年度派遣機関実績

京セラ、タカラパイオ、島津製作所、毎日放送、読賣テレビ放送、読売新聞社、花山天文台

※選考の結果、派遣先が決定しなかった場合は「登録取消」として扱い、大学が自動的に登録を取り消す。取消となった単位数分は秋学期登録期間中に追加で登録することが可能である。

※派遣先機関決定後、自己都合による不参加が1機関でもある場合、成績は不合格となるので登録は十分注意すること。

【成績評価について】

派遣先機関でのワークショップ体験の他、成績評価に関わる以下の課題を提示する予定。
全ての要件を満たした者に対して成績評価を行う。

- ①事前レポート提出（*課題テーマは「派遣先機関分析」を予定）
- ②個人成果報告書提出（*ワークショップ終了後に体験内容をもとに作成）
- ③成果報告会参加（*派遣先機関ごとの参加者グループ発表形式を予定）
- ④成果報告会発表用パワーポイント資料提出
- ⑤その他、派遣先機関から提示される事前課題 等

■メディカルワークショップ

【科目概要】

重症心身障害児施設（病院）、医療少年院、障がい者支援施設等におけるワークショップ

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可

【その他履修条件】

「サイエンス・ナウ5」を登録中もしくは履修済みであること。

【定員】

30名

【登録申請・結果発表】

受付方法：学修支援システム（DUET）から先行登録申請

受付期間：3月30日（土）10：00～4月4日（木）17：00

結果発表：4月6日（土）0：00 DUET

【スケジュール（予定）】

5月中旬：派遣先機関情報（体験日程・定員等を含む）公開、派遣先希望受付開始
----（選考作業）----

6月下旬：派遣先機関決定

7月上旬：派遣先機関ごとの課題提示

7月下旬：派遣先機関ごとの当日集合要領・プログラム詳細等の提示

8月～：派遣先機関での就業体験（ワークショップ）開始

10月19日（土）午後：成果報告会

【派遣先機関の決定について】

抽選で当選し、履修が決定した者に対して DUET メッセージ機能を通じて「派遣先機関情報」と「希望調査書」を配付する。指定された期日までに希望する派遣先機関名と自己 PR を「希望調査書」に記入し提出すること。具体的な派遣先機関は6月以降に行う選考により決定する。

手続の詳細は順次 DUET メッセージ機能や大学付与メールアドレス宛のメールにより連絡するので指示に従い必要な登録手続を行うこと。手続を行わない場合は履修が認められない。

（参考）2023 年度派遣機関実績

MS キャビン、国立病院機構 南京都病院、京都医療少年院、

社会福祉法人 京都太陽の園・こひつじの苑、就労継続支援事業（B 型）施設 桂の泉学園

※選考の結果、派遣先が決定しなかった場合は「登録取消」として扱い、大学が自動的に登録を取り消す。取消となった単位数分は秋学期登録期間中に追加で登録することが可能である。

※派遣先機関決定後、自己都合による不参加が1機関でもある場合、成績は不合格となるので登録は十分注意すること。

【成績評価について】

派遣先機関でのワークショップ体験の他、成績評価に関わる以下の課題を提示する予定。
全ての要件を満たした者に対して成績評価を行う。

- ①個人成果報告書提出（＊ワークショップ終了後に体験内容をもとに作成）
- ②成果報告会参加（＊派遣先機関ごとの参加者グループ発表形式を予定）
- ③成果報告会発表用パワーポイント資料提出
- ④その他、派遣先機関から提示される事前課題 等

■取材・インタビュー実践講座（開講期間：春学期）

■未知型探索ビジネスワークショップ（開講期間：夏期集中～秋学期）

【科目概要】

取材・インタビュー実践講座

本講義では1年を通して、京都発の優れた科学技術を用いて実社会課題を解決する方法を検討し、科学的な理解も含めてその内容を他者に説明・提案する動画コンテンツ等を学生たちの手で制作、それを用いて実際に課題を抱えている機関や人々にプレゼンし受容を促すことまでを最終目標とする。

春学期では、まず現役のテレビキャスター、記者、ジャーナリスト、カメラマンなどから「伝える」技法や意味を学ぶ。同時に、課題を解決しうる科学技術の保有者にコンタクトをとり情報収集や取材を行い、京都に今ある実社会課題とマッチングして解決する方法を、各学部の学生が文理混合で学部を超え議論を展開しながら、提案資料作成に臨む。そして秋学期の「未知型探索ワークショップ」における提案の資料を実際に作成していくことで、実践的な取材スキル、映像を含むコンテンツ制作スキル、コミュニケーションスキルを身につけていく。

未知型探索ビジネスワークショップ

春学期に「取材・インタビュー実践講座」で身につけたスキルを活かしながら、多くのステークホルダーの意見を聴取し、映像コンテンツ等の提案資料をブラッシュアップすることで、実社会課題の解決に取り組む。たとえば、課題をかかえる機関への訪問や、ワークショップを開催することで、多角的な意見を収集する。そこで得た意見を提案資料に反映し、最終的な提案を行う。これらの活動を通して、社会ですぐ役に立つ実践力を身につけることができる。

春学期講義とともに障がいのある学生への支援準備ができています。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可。

【その他履修条件】

両科目は必ずセットで登録すること。いずれか1科目のみの登録は不可。

履修中止は春学期履修中止期間に両科目を中止することが可能。秋学期履修中止期間に「未知型探索ビジネスワークショップ」のみを中止することは不可。

【講義日程】

取材・インタビュー実践講座

隔週火曜5～6講時に実施する。

未知型探索ビジネスワークショップ

夏期休暇期間中（8月1日～9月12日）等に複数回の取材活動を実施する（詳細日程は講義開始後に決定）。秋学期開始後は火曜5～6講時に隔週で授業を行う。

(注意) 両科目においては、取材対象の都合により講義日程の変更が発生する可能性がある。

【定員】

20名

【登録申請方法】

期間中に次の①、②の両方を必ず行うこと。

期間中に①または②のいずれかしか行わなかった場合は理由を問わず自動的に落選となる。

①学修支援システム (DUET) から先行登録申請

受付期間：3月30日(土) 10:00～**4月2日(火) 17:00**

結果発表：4月6日(土) 0:00 DUET

②志望理由書の提出

履修を希望する者は以下期間に志望理由書を下記 URL(Web disk)からアップロードし、提出すること。志望理由書は生命医科学部ホームページコンテンツ【サイエンスコミュニケーター養成副専攻】よりダウンロードすること。

<提出 URL>

https://webdisk.doshisha.ac.jp/public/UI4lQyINqtXchJwlnRWJmyFHNI3jS2_zNiT_urxISdk3

※ファイル名は【学生ID・(取材・未知型)登録志望理由書】とすること。

例)【111423XXXX・(取材・未知型)登録志望理由書】

<志望理由書配付およびアップロード受付期間>

3月30日(土) 10:00～**4月2日(火) 17:00**【厳守】

*締切日時までに受信したデータのみ有効

■アウトリーチ実習 (科学技術表現実習) (開講期間：秋学期)

【科目概要】

科目名はアウトリーチだが、科学をめぐる社会課題に関するミニディベートを経験することで、サイエンスコミュニケーションのスキルとマインドの取得を目指します。メディア系の外部講師からは表現のスキルを学びます。最後に、スタンディングプレゼンテーションの発表をしてもらいます。グループワークと発表が主となるので、場合によっては受講者数を限定します。

【受講資格】

副専攻履修許可者のみ受講可。

【その他履修条件】

グループワークを行います。

【講義日程】

水曜5講時に実施する。

【定員】

20名

【登録申請・結果発表】

受付方法：学修支援システム (DUET) から先行登録申請

受付期間：3月30日(土) 10:00～4月4日(木) 17:00

結果発表：4月6日(土) 0:00 DUET

スポーツ健康科学部 先行登録科目

1. 対象科目

全年度生共通

科目コード	科目名	クラス	開講期間	担当者	定員	配当年次	備考
I1502022	障がい者スポーツ論（応用）	001	秋	河西 正博	35	2～	3次募集 として受付
		002	秋	河西 正博	35		
		003	秋	河西 正博	35		
I1502056	障がい者スポーツ指導論		春	河西 正博	30	3～	
I1503115	スポーツ方法実習（ゴルフ）	001	春	菅生 貴之	20	1～	4次募集 として受付
		002	春	菅生 貴之	20		
		003	春	竹田 正樹	20		
		004	秋	菅生 貴之	20		
		005	秋	菅生 貴之	20		
I1503116	スポーツ方法実習（野外活動）		春集中	蓬田 高正	15	2～	
I1503123	スポーツ方法実習（スノースポーツ）		秋集中	竹田 正樹 他	50	2～3	
I1503223	スポーツ指導法実習（スノースポーツ）						
I1503215	スポーツ指導法実習（ゴルフ）		秋	竹田 正樹	20	2～	3次募集 として受付

2. 登録受付・発表

受付期間：4月3日（水）10：00～4月4日（木）15：00

発表日時：4月5日（金）0：00

手続方法：学修支援システム DUET による受付・発表

※スポーツ健康科学部生の登録後、定員に余裕のあるクラスのみ受付を行います。

3. 登録・履修にあたっての注意

- ・開講校地は京田辺校地です。集中講義の実施場所はシラバスを参照してください。
- ・スポーツ指導法実習（ゴルフ）は、スポーツ方法実習（ゴルフ）を履修済であることが履修条件となっています。スポーツ方法実習（ゴルフ）を未履修の学生が履修する場合は、春学期開講のスポーツ方法実習（ゴルフ）に当選し、合格する必要があります。
- ・スポーツ方法実習（野外活動）について、今年度9月卒業予定者は登録できません。
- ・スポーツ方法実習（スノースポーツ）とスポーツ指導法実習（スノースポーツ）についてはセット登録となります。履修中止を行う場合、いずれかのみ履修中止はできないため、両科目ともに履修中止を行うこととなります。なお、2021年度以前生（4年次生以上）は登録できません。

心理学部 先行登録科目

■対象科目

科目コード	科目名	開講期間	授業形態	配当年次	担当者	定員	備考
11700317	健康心理学（健康・医療心理学）	春	遠隔※	2～	柴田 利男	200	2018～2023年度生 が履修可能
11700303	健康心理学						2017年度以前生 が履修可能

※すべての授業をオンデマンド配信で実施。

■登録受付・発表

【手続方法】学修支援システム（DUET）による受付

【受付期間】3月25日（月）10：00～4月5日（金）15：00

【結果発表】4月 6日（土） 0：00 DUETによる発表

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【京田辺校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
キャリア開発と学生生活※	001	春	500	3月25日（月）10：00 ～ 4月1日（月）15：00	4月6日（土）0：00	※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
キャリア開発の課題と方法	001	秋	40			
労働市場の動向とキャリア形成※	001	春	500	4月5日（金）15：00		
S D G s で考える社会課題とキャリア形成※	001	春	200			
キャリア形成とインターンシップ※	001	春 集中	160	3月25日（月）10：00 ～ 4月1日（月）15：00	4月2日（火）0：00	2022・2023年度生のみ登録可。 履修登録者は事前のエントリーシート（ES）提出必須。詳細はシラバスを参照。 定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 <受付日時> 4月2日（火）10：00～4月5日（金）15：00 <結果発表> 4月6日（土）0：00 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
アントレプレナーシップ論	001	春	125	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）15：00	4月6日（土）0：00	2023年度以前生のみ登録可。
世界の宗教	001	春	60	3月28日（木）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	
Introduction to Japanese Culture in the Global Context	001	春	45	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	
Introduction to Japanese Society in the Global Context	002	秋	45			
Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context	001	春	45			
Humanities and Global Issues	002	秋	45			
Natural Sciences and Global Issues	001	秋	15			
Issues in Japanese Culture	001	春	15			
Democracy and Politics : A Comparative Perspective	001	春	15			
Education in the Age of Globalization	001	秋	15			
Issues in Intercultural Communication	001	秋	15			
京都科目 -京都学概論（京の祭と年中行事）-	001	秋	300			
京都科目 -華道から見る京都の伝統文化の発展-	002	春	24	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）15：00	4月6日（土）0：00	抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（9,800円）を4月6日（土）～4月16日（火）17：00までに納めること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 【花材費納入場所】 成心館1階証明書発行機 良心館1階証明書発行機 納入後、証明書発行機より発行される、「納入済証〔窓口提出用〕」を両キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口）に提出すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -現代町家論 京都のまちと暮らしを知る-	003	春	30			学外でフィールドワークを行う。移動時間を要するため、本科目の前後の時間割に注意すること。詳細はシラバスを参照。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目※ -京都文化の本質-	006	秋	400	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【京田辺校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
日本の伝統と文化	001	春	20	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	3,4クラス 抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習に必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	002	秋	20			
	003	春	20			
	004	秋	20			
Japanese Thought and Religion 1	001	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の思想・宗教 1 科目名：日本の思想・宗教 2
Japanese Thought and Religion 2	001	秋	15			
Tradition and Art in Japan 1	001	秋	15			
Tradition and Art in Japan 2	001	春	15			
クールジャパン科目※ -日本映画-	002	春	350	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
論理的思考の基礎（1）	001	春	75	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
論理的思考の基礎（2）	002	春	75			
論理的思考の基礎（2）	001	秋	75			
論理的思考の応用（1）	001	春	75			
論理的思考の応用（1）	002	春	75	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）17：00	4月6日（土）0：00	
論理的思考の応用（2）	001	秋	75			
論理的思考の応用（2）	002	秋	75			
データサイエンス 2	001	春	58			
	005	秋	58	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
地球と宇宙の科学	002	春	300	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）17：00	4月6日（土）0：00	
地球と宇宙の科学	008	秋	300			
生命の科学	005	春	300			
生命の科学	001	春	300			
科学史・科学論	004	春	300	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）17：00	4月6日（土）0：00	
科学史・科学論	006	秋	300			
環境の科学	001	春	300			
環境の科学	002	秋	300			
自然科学特論 -【科学史・科学論】現代科学史-	001	秋	300	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	103クラスは2023年度以前生のみ登録可。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。京田辺校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
複合領域科目 2 -赤ちゃん学-	021	秋	300			
複合領域科目 2※ -ウェルビーイングとコーチング入門：意味ある人生とコミュニケーションのために-	103	春	400	4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
旧約聖書とキリスト教	051	春	400	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
	052	春	400			
	053	春	400			
	061	秋	400			
新約聖書とキリスト教	051	春	400	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
	061	秋	400			
	062	秋	400			
	063	秋	400			
キリスト教の歴史1	051	春	400	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
キリスト教の歴史2	061	秋	400			
キャリア開発と学生生活※	051	春	500	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	インターンシップ入門は2023・2024年度生のみ登録可。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
キャリア開発の課題と方法	051	秋	250			
労働市場の動向とキャリア形成※	051	春	500	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
インターンシップ入門	000	春集中	45			
SDGsで考える社会課題とキャリア形成※	051	春	200	3月25日（月）10：00 ～ 4月1日（月）17：00	4月2日（火）9：00	定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 <受付日時> 4月4日（木）10：00～4月5日（金）17：00 <結果発表> 4月6日（土）0：00
働くということ	000	春	180			
キャリア形成とインターンシップ※	051	春集中	160	3月25日（月）10：00 ～ 4月1日（月）15：00	4月2日（火）0：00	2022・2023年度生のみ登録可。 履修登録者は事前のエントリーシート（ES）提出必須。詳細はシラバスを参照。 定員に空きがある場合のみ、以下の日程で2次募集を行う。 <受付日時> 4月2日（火）10：00～4月5日（金）15：00 <結果発表> 4月6日（土）0：00 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
				3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）15：00		
アントレプレナーシップ論	051	春	275	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）15：00	4月6日（土）0：00	2023年度以前生のみ登録可。

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
日本とアジア1	051	春	30	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	
	051	秋	30			
日本とアジア2	052	秋	20			
日本近現代史	051	春	150	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
	052	秋	150			
世界近現代史	051	春	350			
	052	秋	350			
世界の宗教	051	春	120	3月28日（木）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	
Introduction to Japanese Culture in the Global Context	051	春	45			
	052	秋	45			
Introduction to Japanese Society in the Global Context	051	春	45			
	052	秋	45			
Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context	051	春	45			
	052	秋	45			
Humanities and Global Issues	051	春	15			
	052	秋	15			
Social Sciences and Global Issues	000	秋	15			
Natural Sciences and Global Issues	051	春	15			
Japan in Modern World History	051	春	15			
	052	秋	15			
International Relations in the Postwar Era	051	春	15			
	052	秋	15			
Issues in Japanese Culture	051	春	15			
	052	秋	15			
Democracy and Politics : A Comparative Perspective	051	秋	15			
Education in the Age of Globalization	051	春	15			
Issues in Intercultural Communication	051	秋	15			
Economy and Business in the Global Context 1	000	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	
Economy and Business in the Global Context 2	000	秋	15			
Principles of Economics	000	春	15			
Environmental Economics and Sustainability	000	秋	15			
Critical Social Issues in Contemporary Japan 1	051	春	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の社会事情
	052	秋	15			
Critical Social Issues in Contemporary Japan 2	051	春	15			
	052	秋	15			
The Divisions of Identity in Society	051	春	15			学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：アイデンティティの社会格差
	052	秋	15			
Statistics for the Social Sciences and Humanities	000	秋	15			
Introduction to Computer Science and Information Technology	000	春	15			
Introduction to Quantitative Data Analysis	000	秋	15			
Conservation of Japanese Nature and Environment	000	秋	15			
Mathematics and its History	000	春	15			
Science of Natural Disasters	000	春	15			

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
京都科目 -京都学概論（京の祭と年中行事）-	051	春	300	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -華道から見る京都の伝統文化の発展-	052	秋	24	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）15：00	4月6日（土）0：00	抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（7,800円）を納める必要がある。納入期間は秋学期の登録要領を参照すること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 【花材費納入場所】 良心館1階証明書発行機 成心館1階証明書発行機 納入後、証明書発行機より発行される、「納入済証〔窓口提出用〕」を両キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口）に提出すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
京都科目 -現代町家論 京都のまちと暮らしを知る-	053	秋	30	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
京都科目 -京都の内外における日本の茶文化-	055	春 集中	20	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。
京都科目※ -京都文化の本質-	056	秋	400			
日本の伝統と美	051	春	8	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費（15,300円）を納める必要がある。 【納入期間】 51クラス：4月5日（金）～4月10日（水）17：00 52クラス：秋学期の登録要領を参照すること。 【花材費納入場所】 良心館1階証明書発行機 期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。 納入後、証明書発行機より発行される「納入済証（窓口提出用）」の提出が必要となる。提出方法は、当選者に学修支援システムDUETを通じて連絡する。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	8			
日本の伝統と文化	051	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	53,54クラス 抽選結果を確認し、履修が認められた場合、実習に必要な浴衣は持参するかレンタル料（1,550円税込）は自己負担となる。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	15			
	053	春	20			
	054	秋	20			
日本の伝統と芸能	051	春	10	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	10			
日本の伝統と能楽	051	春	56	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	56			
Japanese Thought and Religion 1	051	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	学年によって科目コード・科目名が異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。 【2015年度以前生】 科目名：日本の思想・宗教 1 科目名：日本の思想・宗教 2
Japanese Thought and Religion 2	051	秋	15			
Tradition and Art in Japan 1	051	秋	15			
Tradition and Art in Japan 2	051	春	15			
クールジャパン科目※ -日本映画-	052	春	350	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。

V. 先行登録

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
Japan Today 1	051	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月4日（木）17：00	4月5日（金）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する履修要項を参照のこと。
	052	秋	15			
Japan Today 2	051	春	15	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
	052	秋	15			
宗教学（1）	051	春	350	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
	053	春	350			
	055	春	350			
宗教学（2）	051	秋	350			
	053	秋	350			
	055	秋	350			
論理的思考の基礎（1）	051	春	75			
	052	春	75			
論理的思考の基礎（2）	051	秋	75			
	052	秋	75			
論理的思考の応用（1）	051	春	75			
	052	春	75			
論理的思考の応用（2）	051	秋	75			
	052	秋	75			
芸術学（1）	051	春	350			
	052	春	350			
	054	春	350			
	055	春	350			
	053	秋	350			
芸術学（2）	054	秋	350			
	057	春	350			
日本史（1）	057	秋	350			
日本史（2）	058	秋	350			
西洋史（1）	051	春	350			
西洋史（2）	052	秋	350			
考古学（1）	053	秋	350			
考古学（2）	052	春	350			
日本語（1）	051	春	250			
日本語（2）	051	秋	250			
データサイエンス1	054	秋	46	3月25日（月）10：00	4月6日（土）0：00	
データサイエンス2	051	春	46	4月5日（金）15：00		
	053	秋	46			
数学	052	春	45	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）17：00	4月6日（土）0：00	
	055	春	45			
	056	秋	45			
	059	秋	45			
	051	春	300			
地球と宇宙の科学	052	春	300			
	057	秋	300			
	058	秋	300			
	052	春	300			
生命の科学	053	春	300			
	061	秋	300			
	051	春	300			
環境の科学	052	秋	300			
	051	春	250	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	
心理学1	052	春	250			
	053	春	250			
	054	春	250			
	055	春	250			
	056	春	250			
	051	秋	250			
心理学2	052	秋	250			
	053	秋	250			
	054	秋	250			
	055	秋	250			
	056	秋	250			
	056	秋	250			
複合領域科目2※ -ウェルビーイングとコーチング入門：意味ある人生とコミュニケーションのために-	094	春	400	3月25日（月）10：00 ～ 4月5日（金）15：00	4月6日（土）0：00	2023年度以前生のみ登録可。 ※両校地に提供している科目であり、記載されている定員数は両校地の総数である。今出川校地の定員数については、各校地の応募人数の比率を元に算出する。

2024年度全教科目先行登録一覧表（WEB先行登録）

【インターネット】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	結果発表	備考
建学の精神とキリスト教	501	春	1000	3月28日（木）10：00 ～	4月5日（金）0：00	秋学期開講の505～508クラスについては秋学期履修科目登録変更期間に先行登録の機会を設ける。 秋学期開講クラスの登録を希望する場合はこの期間に手続きを行うこと。
	502	春	1000			
	503	春	1000	4月4日（木）17：00		
	504	春	1000			
旧約聖書とキリスト教	501	春	1000	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	
	511	秋	1000			
新約聖書とキリスト教	501	春	1000			
	511	秋	1000			
キリスト教の歴史Ⅰ	501	春	1000	4月5日（金）15：00		
	511	秋	1000			
キリスト教の歴史Ⅱ	501	春	1000			
	511	秋	1000			
メガトレンドを読む	000	秋	300	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	
				4月5日（金）15：00		
国際教養基礎論Ⅰ	002	春	600	3月25日（月）10：00 ～	4月5日（金）0：00	
	055	春	600			
国際教養基礎論Ⅱ	051	秋	600	4月4日（木）17：00		
比較言語文化論Ⅰ	051	春	600			
京都科目 -伝統芸能と祭礼-	504	春	350	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
				4月5日（金）15：00		
クールジャパン科目 -ヒップホップを考える-	503	春	350	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
				4月5日（金）15：00		
クリエイティブ・ジャパン科目 -創造都市の政策と戦略-	501	秋	240	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	2023年度以前生のみ登録可。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
				4月5日（金）15：00		
科学史・科学論	051	春	300	3月25日（月）10：00 ～	4月6日（土）0：00	
	052	春	300			
	053	春	300			
	055	春	300			
自然科学特論 -【科学史・科学論】科学技術の進歩が引き起こした社会諸問題-	051	秋	300	4月5日（金）17：00		
	052	秋	300			
	053	秋	300			

全学共通教養教育科目 WEBフォームによる選考を行う科目

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	受付日時	選考結果発表	備考
京都科目 -クリエイティブ伝統産業と文化イノベーション-	057	春	20	3月25日(月) 事務室からのDUET メッセージ送付後 ～ 4月2日(火)まで	4月6日(土)0:00	2023年度以前生のみ登録可。 学外でフィールドワークを行う。移動時間を要するため、本科目の前後には授業を入れないこと。 詳細はシラバスを参照。 3月25日付全学共通教養教育センター事務室からのDUETメッセージ「【京都科目-57】受講申請フォームの送付について」に掲載されているURLから回答すること。 学年によって科目コードが異なるので注意すること。科目コードは、自身の入学年度に該当する全学共通教養教育科目履修要項を参照のこと。
複合領域科目2 -ダイバーシティ社会における障がい学生支援を考える- -アクセシビリティ支援の理論と実践-	099	秋	50	3月25日(月) ～ 4月3日(水)まで	4月6日(土)0:00	WEBアンケートにて受け付ける。WEBアンケートは、「複合領域科目2-099」のシラバス備考欄に掲載されているURLから回答すること。 詳細はシラバスを参照。
複合領域科目2 -自然と人間の共生を考える——ミツバチから学ぶSDGs-	106	秋	20	3月25日(月) 事務室からのDUET メッセージ送付後 ～ 4月2日(火)まで	4月6日(土)0:00	養蜂着や革製手袋など、養蜂実習の安全を確保するために必要な用具は各自で用意する必要あり。 詳細はシラバスを参照。 3月25日付全学共通教養教育センター事務室からのDUETメッセージ「【複合領域科目2-106】受講申請フォームの送付について」に掲載されているURLから回答すること。 詳細はシラバスを参照。

全学共通教養教育科目（国際教養科目）

■ 「ジョイント・セミナー比較文化論」

開講期間：秋 開講校地：今出川 単位数：4 単位

【科目の概要】

本科目は2年次生以上を対象とし、週2コマの講義を行う。受講生の半数はAKP（Associated Kyoto Program）の米国留学生で、同志社大学とAKP双方の担当教員が合同で指導を行う。授業は全て英語で、日米の文化や社会についての講義を受けたり学生同士でディスカッションを行ったりする。この授業を通じて国際理解を深め、英語の表現力を身につけることができる。履修にあたっては、下記スコアと同程度もしくはそれ以上のスコアを満たしておくことが求められる。事前にシラバスを確認した上で、詳細は選考前の説明会にて質問すること。

- ①TOEFL ITP® テスト 480 点以上
- ②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 55 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™スコア」は認めない。）
- ③TOEFL® Essentials™テスト 6.5 以上
- ④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP)、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 575 点以上
- ⑤IELTS™ 5 以上
- ⑥CASEC 629 点以上

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT および TOEIC はエデュケーショナル・テストング・サービス（ETS）の登録商標です。

【選考・登録方法】

2024年度のシラバスをよく読み選考を受けること。

日時：3月29日（金）

集合 13:00【時間厳守】

科目説明 13:00～13:10

面接 13:10～

場所：志高館107番教室

（学生証、学修支援システムDUE Tより印刷した成績通知書、TOEFL、TOEIC、IELTS、CASEC等の国際的な標準英語試験のスコアのコピー（原本不可）を必ず持参すること）

【結果発表】

3月30日（土）0:00～ 学修支援システムDUE T

（DUE Tに科目名が表示されない場合は、落選である）

【注意事項】

- ① 他の選考と時間が重複する場合は3月26日（火）までにグローバル地域文化学部事務室（志高館1階）まで申し出ること。
- ② 合格者は、大学が一括して登録する。（一般登録時の手続は不要。）
- ③ クラス決定後の変更や、履修中止手続き期間以外での履修中止は一切認めない。ただし、秋学期講義開始前に行われる先行登録科目の登録削除期間での削除を認める。
- ④ 定員に余裕がある場合は、秋学期講義開始前に追加募集を行う。詳細は秋学期の登録要領を参照。

■ スタンフォード大学科目

【科目の概要】

スタンフォード大学は、アメリカを代表する名門大学である。同志社大学内にスタンフォード日本センターが設置されており、スタンフォード大学より毎年数十名の学生が来日し、日本に関する勉強・研究を行っている。

「スタンフォード大学科目」の登録者は、スタンフォード日本センターが実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、スタンフォード大学の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門大学に興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

【登録日程（予定）】

	AUTUMN QUARTER ※ 【2024 年度秋学期科目】として履修登録	SPRING QUARTER ※ 【2025 年度春学期科目】として履修登録
募集要項の発表	2024 年 6 月中旬	2024 年 12 月下旬
募集期間	2024 年 6 月下旬	2025 年 1 月中旬
選考面接	2024 年 7 月上旬	2025 年 1 月下旬
登録者の発表	2024 年 7 月上旬	2025 年 1 月下旬
授業期間	2024 年 9 月下旬～12 月中旬 (試験を含む)	2025 年 4 月上旬～6 月中旬 (試験を含む)

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス2名ずつ募集する。(予定)
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/stanford.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する。(一般登録時の手続は不要。)
6. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
7. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の5つの要件をすべて満たしていること。

1. Autumn Quarter は 2024 年度秋学期、Spring Quarter は 2025 年度春学期に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、日本滞在期間が6年以上の者。
3. TOEFL iBT® 79 点 (TOEFL ITP® 550 点) 或いは、IELTS™ 5.5 以上の英語能力を有する者。
(TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest™スコア」は認めない。)
4. オリエンテーションと1回目の授業に必ず参加し、全授業の8割以上に出席できる者。
5. 登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。

■ AKP科目

【科目の概要】

AKP (Associated Kyoto Program) は、アメリカを代表する名門リベラルアーツカレッジが加盟する機関で、日本語や日本文化などの日本学教育を目的としている。同志社大学内に AKP 同志社留学生センターが設置されており、アメリカの加盟大学より毎年数十名の学生が来日し、日本に関する勉強・研究を行なっている。

「AKP 科目」の登録者は、AKP が同志社大学で実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、AKP の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門リベラルアーツカレッジに興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

AKP 加盟校

アーモスト大学、ベイツ大学、バックネル大学、カールトン大学、コルビー大学、コネチカット大学、マウントホリヨーク大学、オーバリン大学、ポモナ大学、スミス大学、ウェズリアン大学、ウィットマン大学、ウィリアムズ大学

【登録日程（予定）】

	FALL SEMESTER ※ 【2024 年度秋学期科目】として履修登録	SPRING SEMESTER ※ 【2025 年度春学期科目】として履修登録
募集要項の発表	2024 年 6 月中旬	2024 年 11 月上旬
募集期間	2024 年 6 月下旬	2024 年 11 月中旬
選考面接	2024 年 7 月上旬	2024 年 11 月下旬
登録者の発表	2024 年 7 月上旬	2024 年 12 月上旬
授業期間	2024 年 9 月上旬～12 月中旬 (試験を含む)	2025 年 1 月中旬～4 月中旬 (試験を含む)

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス 2 名ずつ募集する。(予定)
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/akp.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する（一般登録時の手続は不要）。
6. SPRING SEMESTER を登録した者で 4 月以降開講の学部必修科目と時間割重複(二校地間移動不可を含む)した場合は国際課に申し出ること。※学部必修科目以外の科目は時間割重複しないよう留意すること。
7. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
8. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の5つの要件をすべて満たしていること。

1. Fall Semester は 2024 年度秋学期、Spring Semester は 2025 年度春学期に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、日本滞在期間が6年以上の者。
3. TOEFL iBT® 79 点 (TOEFL ITP® 550 点) 或いは、IELTS™ 5.5 以上の英語能力を有する者。
(TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest™スコア」は認めない。)
4. 全授業の8割以上に出席できる者。
5. 登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。

■ KCJS 科目

【科目の概要】

KCJS (Kyoto Consortium for Japanese Studies) は、アメリカを代表する名門大学で構成される機関で、同志社大学内に拠点を設置している。日本研究を志すアメリカの大学生が毎年数十名来日し、高度な教育環境のもと日本に関する勉強・研究を行なっている。

「KCJS 科目」の登録者は、KCJS が同志社大学で実施している日本留学プログラムの講義に出席することになる。講義では、KCJS の学生と同様の課題が課せられ、積極的な参加が求められる。アメリカの名門大学に興味がある者のほか、留学を希望する学生、留学後の学生などに本科目を受講することを勧める。

KCJS 加盟校

ボストン大学、ブラウン大学、シカゴ大学、コロンビア大学（バーナードカレッジを含む）、コーネル大学、エモリー大学、ハーバード大学、ペンシルベニア大学、プリンストン大学、スタンフォード大学、ワシントン大学（セントルイス）、イエール大学、バージニア大学

【登録日程（予定）】

	FALL SEMESTER ※ 【2024 年度秋学期科目】として履修登録	SPRING SEMESTER ※ 【2025 年度春学期科目】として履修登録
募集要項の発表	2024 年 6 月中旬	2024 年 11 月上旬
募集期間	2024 年 6 月下旬	2024 年 11 月中旬
選考面接	2024 年 7 月上旬	2024 年 11 月下旬
登録者の発表	2024 年 7 月上旬	2024 年 12 月上旬
授業期間	2024 年 9 月上旬～12 月中旬 (試験を含む)	2025 年 1 月中旬～4 月中旬 (試験を含む)

【注意事項】

1. 全クラス：今出川校地で実施する。
2. 各クラス 2 名ずつ募集する。(予定)
3. 出願する前に開講クラス・募集の詳細等の最新情報を下記 HP にて必ず確認すること。
https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/kcjs.html
4. 本科目は、選考試験に合格した学生のみ履修可能である。
5. 選考に合格した者は、大学が一括して登録する。(一般登録時の手続は不要。)
6. SPRING SEMESTER を登録した者で 4 月以降開講の学部必修科目と時間割重複(二校地間移動不可を含む)した場合は国際課に申し出ること。**※学部必須科目以外の科目は時間割重複しないよう留意すること。**
7. WEB での履修中止は認めない。当該科目募集要項を確認のうえ、所定の手続きを行うこと。
8. 本科目の講義はすべて英語で行われる。

【登録資格】

以下の5つの要件をすべて満たしていること。

1. Fall Semester は 2024 年度秋学期、Spring Semester は 2025 年度春学期に同志社大学に在籍する学部生。
2. 日本に関する相当の知識が必要であるため、日本滞在期間が6年以上の者。
3. TOEFL iBT® 79 点 (TOEFL ITP® 550 点) 或いは、IELTS™ 5.5 以上の英語能力を有する者。
(TOEFL iBT®は「Test Date スコア」、自宅受験「TOEFL iBT® Home Edition」も可。「MyBest™スコア」は認めない。)
4. オリエンテーションと1回目の授業に必ず参加し、全授業の8割以上に出席できる者。
5. 登録希望クラスの内容についての基礎知識を有する者。

TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。

全学共通教養教育科目（国際教養科目）

■ 「チュービンゲン大学科目」

51クラス（春学期）サブタイトル：日本における民族的マイノリティとマージナルグループ

52クラス（秋学期）サブタイトル：過去と現在の日常民間信仰

【科目の概要】

「チュービンゲン大学同志社日本研究センター」（以下、TCJS）は、ドイツのチュービンゲン大学が研究の拠点として本学に設置したセンターであり、毎年チュービンゲン大学からの留学生を受け入れ、日本語や、日本文化・社会を学ぶための講義を行っている。「チュービンゲン大学科目」は、TCJSがチュービンゲン大学の学生向けに開講する科目を、チュービンゲン大学の学生とともに本学学生が履修できる科目である。

本科目内容の詳細は、シラバスを参照すること。なお、ディスカッションに積極的に参加できるドイツ語レベルが求められ、ドイツ留学を控えている、又はドイツ留学から帰国した者が望ましい。

【登録方法】

D U E Tで一般登録（科目コード：16606500）を行うこと。

【注意事項】

本科目は、TCJSの学年暦で実施されるため、51クラス（春学期）の**初回授業日は4月2日（火）**、52クラス（秋学期）の**初回授業日は10月8日（火）**となる。通常の科目と異なり、遅く授業が開始されるため注意すること。

<参考：登録資格>

1. 希望するクラスが開講される学期に同志社大学に在籍する学部生
2. ドイツ語能力 CEFR B1 以上（できればC1が望ましい）
3. 最新情報を下記国際課HPに掲載しているので必要に応じて確認すること。

国際課HP（チュービンゲン大学科目:下記URL）

https://international.doshisha.ac.jp/oia/akp_kcjs_stanford_tub/tub.html

全学共通教養教育科目（外国語教育科目および国際教養科目）

■ドイツ語・異文化理解EUキャンパスプログラム

2017年度にドイツのテュービンゲン大学に同志社大学テュービンゲンEUキャンパス（以降、EUキャンパスという）を開設し、2019年度からEUキャンパスで開講する教育プログラムである、「ドイツ語・異文化理解EUキャンパスプログラム」をスタートしました。EUキャンパスの特色を生かした科目構成となっていますので、是非この機会にEUキャンパスで多様な価値観に触れ、幅広い視野を身に付けてください。

本プログラムは以下の4科目で構成される。全て春学期科目。各科目の詳細はシラバスを参照すること。

・「Semesterプログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」

ⅠSemester集中型のドイツ語研修。ドイツ語の運用能力を総合的に高めます。また、ドイツの省庁、研究所などへのフィールドトリップも実施します。

・「Intercultural Studies」

テュービンゲン大学日本学科の学生との共修科目。日本とドイツ、アジアと欧州の共通点や相違点等の理解を深め、多様な価値観に触れ、受講生自らの世界観を磨くことを目的とします。

・「EUキャンパス特別講義」

ドイツ及びヨーロッパの先進的な取り組みや諸課題を題材とし、その深層にある社会の特質を理解するとともに、日本が直面する課題の解決について思考することを目的とします。テーマごとにクラスを展開します。

（参考）2024年度「ドイツ語・異文化理解EUキャンパスプログラム」

科目	クラス	担当者	単位数	科目区分	定員	最少 催行人数
Semesterプログラム・ドイツ語Ⅰ・Ⅱ	-	高木 繁光	各4単位	外国語教育科目	15名	10名
Intercultural Studies	-	和田 喜彦	2単位	国際教養科目		
EUキャンパス特別講義	001	和田 喜彦、穂山 洋子	2単位	国際教養科目		
	003	SARA HASHEM	2単位			

2024年度のプログラムの募集は既に終了している。2025年度のプログラムへの参加希望者は、外国語教育科目の「Semesterプログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」のページに、登録に関する注意点、及び募集・選考日程を記載しているので、そちらを確認すること。

全学共通教養教育科目（キャリア形成支援科目）

■「キャリア形成とインターンシップ－Ⅰ，ⅤⅠ，ⅡⅠ」

<科目の概要>

【Ⅰ・ⅤⅠクラス】：春集中

「オンキャンパスで初めて体験するインターンシップ」をコンセプトに、企業によるインターンシップと、事前・事後講座を全てオンライン授業（リアルタイム配信）として実施するクラスである。本クラスでは、インターンシップを就職活動と直接結びつけてとらえるのではなく、就業体験を通じて早くから自身のキャリアを展望し、課題に気づき、その解決に向けてこれから何をすべきかを学ぶことを目的とする。科目担当者には大学教員のほかに企業関係者やキャリアコンサルタントの資格を有する教員を迎え、きめ細かい指導を行う。

Ⅰクラスは京田辺校地開講、ⅤⅠクラスは今出川校地開講のクラスである。

【ⅡⅠクラス】：通年集中

「大学コンソーシアム京都」が実施する産学連携教育プログラム（旧インターンシップ・プログラム）に参加する。エクスターンシップ（就業体験）コース、プロジェクト企画実践コースの2コースが開講される。受入先決定者は、学外で実施される事前学習を受講し、各受入先で実習を行う。

<登録方法>

- ① 登録前に科目説明動画（下記 URL を参照）を視聴し、授業・プログラム内容を十分に理解すること。
https://e-career.doshisha.ac.jp/shushoku/internship/seikaintern/top_Career-Development-and-Internship.htm



- ② Ⅰ、ⅤⅠ、ⅡⅠクラスのいずれかを選択し、指定された登録期間に登録すること。複数のクラスを登録するとエラーになる。

【登録コード】 Ⅰクラス：16000103-001（2022・2023年度生） ※先行登録
ⅤⅠクラス：16000103-051（2022・2023年度生） ※先行登録
ⅡⅠクラス：16000103-201

- ③ 登録後、ⅡⅠクラスについては以下の手続きを行うこと。
・大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトから手続き方法を確認し、WEB 出願すること。また、後日に実施される WEB 面接を受けること。
<大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイト>
<https://consortiumkyoto-internship.jp/>



※企業等の受入人数に対し出願者が大幅に超過する場合や、WEB 面接の結果等により、受講不可となる場合がある。受講不可となった場合、登録は自動的に削除される。削除された2単位分は秋学期の登録変更期間に別の科目を追加登録することができる。

<費用>

受講許可後に必要な費用を納入する。

【ⅡⅠクラス受講料】

エクスターンシップ（就業体験）コース：10,000円（予定）
プロジェクト企画実践コース：15,000円（予定）

<注意事項>

【全クラス共通】

- ・全クラスとも集中講義である。事前事後講座が行われるので、講座のある時間帯に別の科目を登録しないよう注意すること。1・51クラスについてはシラバス、201クラスについては大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトを参照のこと。科目登録している「キャリア形成とインターンシップ」の講座と他の科目が時間割重複（二校地間移動不可を含む）した場合、時間割重複した科目、もしくは「キャリア形成とインターンシップ」のいずれかの科目は履修できなくなるので注意すること。
※先行登録科目と一般登録科目の重複が起こった場合は先行登録科目が優先となる。
- ※201クラスのエクスターンシップ（就業体験）コースは9月まで、プロジェクト企画実践コースは11月まで講義がある。日程は大学コンソーシアム京都産学連携教育プログラムポータルサイトを確認すること。
- ・前年度までに「キャリア形成とインターンシップ」を登録し、合格（単位修得）していた場合、本年度はいずれのクラスも登録できない。ただし、課外活動として大学コンソーシアム京都の産学連携教育プログラムに参加することは可能である。
- ・いずれのクラスもキャンセルは認められない。また、201クラスは履修中止不可である。参加について十分に考慮した上で出願すること。

【1・51クラス】

- ・先行登録科目である。受付日時は以下のとおり。

<< 1次募集 >>

3月25日（月）10:00～4月1日（月）15:00

<< 2次募集 >>（定員に余裕のある場合のみ）

4月2日（火）10:00～4月5日（金）15:00

- ・履修登録者は事前のエントリーシート（ES）提出を必須としている。詳細はシラバスを参照のこと。
- ・Zoomによる双方向オンライン（リアルタイム形式）で実施する。パソコンでの受講を前提（スマートフォンは不可）としており、各自でインターネットへの接続環境を整備することが必要である。
- ・4社中2社のインターンシップを受講することができるが、受講企業はこちらで割り当てるため選ぶことはできない。なお、インターンシップ受講中に知り得た情報や資料は外部に漏洩しないこと。

【201クラス】

- ・選考結果は、6月中旬に通知される予定である。
- ・大学コンソーシアム京都が実施する産学連携教育プログラムを履修し合格した場合、「キャリア形成とインターンシップ」の単位を修得できるのは、履修科目登録期間に「キャリア形成とインターンシップ-201」を科目登録している場合のみである。当該科目の登録を行わず、直接大学コンソーシアム京都に産学連携教育プログラムの申込みをただけでは単位修得できないので注意すること。

2024年度プロジェクト科目 登録要領

プロジェクト科目は、地域社会や企業の方々が講師となり、従来の教室での座学中心の授業形態とは異なった「実践型」「参加型」のプロジェクトをベースに学習を進めていく科目です。



プロジェクト科目ホームページ：<https://pbs.doshisha.ac.jp/pbs/>

1. 対象

学部2年次生以上。大学院生不可。

2. 定員

各プロジェクト15名程度(上限19名)。

登録者が5名未満の場合、当該プロジェクトは不開講となります。

3. 登録方法

プロジェクト科目は先行登録科目です。登録希望者は、以下の手続きが必要です。

① 授業1週目(DO Week)のオンデマンド配信を受講する【全プロジェクト必須】

配信開始:3月15日(金)~4月3日(水)の間に随時、配信されます。

受講方法:シラバスシステムから URL を確認の上、受講してください。

●プロジェクト科目のシラバスは、他の科目同様に、3月15日(金)から公開します。

同志社大学シラバス検索システム：<https://syllabus.doshisha.ac.jp/>



●授業1週目(DO Week)のオンデマンド配信の受講方法の詳細は以下 URL を確認してください。

大学 HP「2024年度からの学年暦」:

https://www.doshisha.ac.jp/students/new_calender/index.html#howto



●「プロジェクト科目の特徴と目的」動画と登録予定のプロジェクトの初回授業動画の両方を受講してください(「プロジェクト科目の特徴と目的」動画は全プロジェクト共通の内容です)。初回授業動画において、課題等の指示がある場合は、それにも取り組んでください。

② WEB 申込フォームから申し込む【全プロジェクト必須】

申込期間:3月25日(月)10:00~4月4日(木)17:00

申込方法:希望するプロジェクトを所定の WEB 申込フォームから申し込んでください。

●WEB 申込フォームの URL は、3月25日(月)10:00から以下「説明会・履修登録」にて公開します。

プロジェクトによって、申込フォームの入力項目が異なる場合があります。

説明会・履修登録：<https://pbs.doshisha.ac.jp/pbs/briefing/briefing.html>



■面接の実施有無について

一部のプロジェクトについてはオンラインでの面接を実施いたします。面接を実施するプロジェクト名や Zoom ミーティングの ID・URL は、3月25日(月)10:00から以下「説明会・履修登録」にて公開します。

説明会・履修登録：<https://pbs.doshisha.ac.jp/pbs/briefing/briefing.html>



希望するプロジェクトが面接を実施する場合は手続き③に進んでください。

③オンラインにて実施される面接に参加する(要:Zoom アプリ)

日時:4月5日(金) 9:45~15:00 面接
場所:オンライン(Zoom ミーティング)

- 面接への参加にあたっては、手続き②に記載のとおり、4月4日(木)17:00までに所定のWEB申込フォームから申込を完了しておく必要があります。
- あらかじめ、カメラ機能およびマイク機能付のパソコンやスマートフォン、タブレット等に、Zoom アプリをダウンロード・インストールしておいてください。
- Zoom を最新バージョンに更新しておいてください。

■再募集の受付について※オンラインでの面接を実施しないプロジェクトの希望者のみ対象

申込期間:4月5日(金) 11:00~14:00
申込方法:希望するプロジェクトを所定のWEB申込フォームから申し込んでください。

- 手続き②のWEB申込フォームの受付完了後、オンラインでの面接を実施しないプロジェクトについてはWEB申込フォームへの記入内容をもとに選考を行います。選考の結果、落選された方々には定員に空きがあるプロジェクトをご案内いたします。その中に希望するプロジェクトがあれば、改めて所定のWEB申込フォームから申し込みを行ってください。
- 再募集受付用WEB申込フォームのURLは、4月5日(金)11:00に大学付与メールアドレス宛に案内メールを送信いたします(対象者がいない場合、もしくは定員に空きがあるプロジェクトが無い場合、メールにてのご案内はいたしません)。

4. 選考結果発表

4月6日(土)0:00~ 学修支援システムDUET>登録科目一覧
※履修が認められた方のみ、「プロジェクト科目1」「プロジェクト科目2」の2科目が表示されます。

- 履修が認められた方は、プロジェクト科目の登録申請をDUET上で改めて行う必要はありません。
- この時点で登録者が5名未満の場合、不開講となります。詳細は4月6日(土)0:00以降に、DUET>メッセージをご確認ください。

5. 登録にあたっての注意事項

- プロジェクトによっては、授業が学外や不定期で行われ、学外での活動等で発生する費用(交通費等)を履修生が負担する場合があります。各プロジェクトの活動内容をシラバスで十分に確認したうえで、登録してください。
- 時間割で他の科目と重複していないかを必ず確認してください。時間割重複が発生する場合、受講できません。(例:他の先行登録科目(外国語科目等)、必修科目(演習・ゼミ等))
- 登録は春学期科目と秋学期科目をセットで行います。どちらかの学期のみの登録はできません。
- 春学期科目を履修中止したり、成績評価がF(不合格)であったりした場合は、同一プロジェクトの秋学期科目を履修することはできません。この場合、大学が秋学期科目の登録を削除します。
- 過年度に履修し、合格評価を得たテーマと同じクラスコードのテーマは履修できません。
- 各学期末に全員参加の成果報告会を行います。
春学期成果報告会は2024年7月21日(日)に、秋学期成果報告会は2025年1月26日(日)に、それぞれオンラインにて開催する予定です。
春学期成果報告会は中間報告、秋学期成果報告会は最終報告となります。
全員参加が基本ですので、開催日程を考慮のうえ、登録してください。
- 本科目のカリキュラム上の取扱いについては、所属する学部の履修要項で確認してください。

6. その他

本科目に関する問合せや相談は、プロジェクト科目事務局(ji-pbl@mail.doshisha.ac.jp)にご連絡ください。

以上

2024年度 プロジェクト科目 テーマ一覧

■京田辺校地開講科目

科目コード (※1)	クラス コード	テーマ名	開講期間	科目担当者 (所属・氏名)	科目代表者 (所属・氏名)	授業 曜講時
16600100 16600101	339	大学のあるまちづくりーサスティナブルタウンを目指してー	春・秋 連結	株式会社 東洋設計事務所 齋藤 篤史	理工学部 千田 二郎	土2

■今出川校地開講科目

科目コード (※1)	クラス コード	テーマ名	開講期間	科目担当者 (所属・氏名)	科目代表者 (所属・氏名)	授業 曜講時
16600100 16600101	661	留学生と創る！伝統と革新・日本酒文化読本（アントレプレナー）	春・秋 連結	株式会社 自在 遠藤 正彦	国際教養教育院 徐 潤純	水5
16600100 16600101	671	こどもの手でつむぐ京都の錦織ー未来へ伝える伝統の絆	春・秋 連結	一般財団法人日本伝統織物研究所 龍村 周	理工学部 大久保 雅史	金4
16600100 16600101	706	クリエイティブな映像制作で道路交通の安心安全を守る！	春・秋 連結	堀出 大介	文化情報学部 佐野 明子	金5
16600100 16600101	707	地域課題を解決する新規事業開発～京丹後市での構想と実践～	春・秋 連結	泉川 大樹	文化情報学部 波多野 賢治	金6
16600100 16600101	711	令和時代の商品企画！京都着物をプロデュースしよう！	春・秋 連結	株式会社西捷/株式会社テイスト 武田 知也	商学部 志賀 理	月5
16600100 16600101	712	障がい者の声を活かす！広報と商品開発で就労をサポート！	春・秋 連結	株式会社プロアホールディングス 青柳 良明	社会学部 廣野 俊輔	水3
16600100 16600101	715	京都の景観まちづくりの課題と今後の展望を考える	春・秋 連結	特定非営利活動法人京都景観フォーラム 森川 宏剛	免許資格課程センター 柳澤 彰紀	水4

(※1) 春・秋連結科目の場合は、16600100＝「プロジェクト科目1」と16600101＝「プロジェクト科目2」がセットで科目登録されます。

(※2) 具体的な授業日についてはシラバスをご参照ください。

◇全学共通教養教育科目(国際教養科目) 先行登録
(国際教養教育院提供科目)

Freshman “Go Global” Program-51、52

開講校地:今出川 登録手続:先行登録
単位数:2 単位

当プログラムでは、出発前(秋学期)の事前授業、現地での集中研修及び帰国後の事後授業に基づき、幅広い国際教養とグローバル社会への貢献について考察する機会を提供する。

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Freshman “Go Global” Program-51, 52」は秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない(秋学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4 年次生以上は登録することができない。4 年次生以上で登録を希望する者は、出願時に社会学部事務室に相談すること。
- (2) 秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される今出川校地と京田辺校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない(出願時に併願することも不可)。
- (3) 履修登録期間には、当プログラム履修の可否を考慮した登録をすること。
- (4) 当プログラムに参加が決定した者は、2024年度秋学期科目として、大学が一括で登録するため登録手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続を行うこと。
- (5) 登録希望者対象の募集説明会は、2024年 6 月上旬に実施する。募集・選考日程は次頁を参照すること。
- (6) 登録者(プログラム参加者)は面接により決定する。登録決定後の変更は一切認めない。保護者に了承を得た上で、出願すること。
- (7) 合格者が最少催行人数に満たない場合、プログラムが実施されない場合がある。また、参加者決定後、キャンセルが発生し、参加者が最少催行人数を下回った場合も同様である。
- (8) 現地研修費用について、為替レートやスケジュールの変更、参加人数の変更により、研修費用が変更される場合がある。
- (9) プログラムについて不明な点があれば、国際教養教育院事務室(弘風館5階)に問い合わせること。

※プログラム出発前に、外務省の海外安全ホームページにて発表される感染症危険情報および危険情報レベル2以上が継続して発出されている場合の他、入国後もしくは帰国後に隔離措置がとられる場合、当該国・地域への渡航は見合わせ、プログラムを中止する。中止となった場合、プログラム参加費の一部または全額を返金できない場合がある。

2. 科目・担当者（各プログラムの内容については、シラバスを参照すること。）

科目・クラス	担当者	研修先	募集 人数	最少 催行 人数	事前授業	事後授業
Freshman “Go Global” Program - 51 【現地研修期間（予定）： 2025年 2月17日～2月23日】	有井 健 木田 佳男	ベトナム (ホーチン)	約 25 名	15 名	秋学期 水曜6・7講時 7回予定	2025年 3月3日
Freshman “Go Global” Program - 52 【現地研修期間（予定）： 2025年 2月下旬～3月上旬】	中村 拓也	ドイツ (フュルンゲン他) フランス ベルギー	約 25 名	11 名	秋学期 火曜6・7講時 7回予定	2025年 3月11日

※日程は変更の可能性があります。詳細は募集説明会に参加して確認してください。

3. 募集・選考日程

募集・選考に関する情報は、大学 HP に随時掲載する。

<https://www.doshisha.ac.jp/international/fieldwork/index.html>

○募集説明会 ※必ず参加すること

日程：2024年6月4日（火）12:30～13:00（ベトナム）

2024年6月10日（月）12:30～13:00（ドイツ）

会場：未定（5月初旬頃に確定）

○出願期間（予定）

日程：2024年6月中旬～下旬

○選考試験（予定）

日程：2024年7月上旬

場所：今出川校地・京田辺校地

○選考結果発表（予定）

日程：2024年7月中旬～下旬

◇全学共通教養教育科目(国際教養科目) 先行登録
(国際教養教育院提供科目/グローバル・リベラルアーツ副専攻英語開講科目)

Mid-college “Be Strong” Program

開講校地:今出川 登録手続:先行登録
単位数:4単位

当プログラムでは、出発前(春学期)の事前授業、現地での集中研修(10日間程度)及び帰国後の事後授業に基づき、幅広い国際教養とグローバル社会への貢献について考察する機会を提供する。

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Mid-college “Be Strong” Program」は春学期科目だが、春学期末には成績付与されない(春学期成績通知日には成績は「保留」となる)。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で9月卒業予定者は、登録することができない。再修生で登録を希望する者は、出願時に社会学部事務室に相談すること。
- (2) 春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される今出川校地と京田辺校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない(出願時に併願することも不可)。
- (3) 履修登録期間には、当プログラム履修の可否を考慮した登録をすること。
- (4) 当プログラムに参加が決定した者は、2024年度春学期科目として、大学が一括で登録するため登録手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。
- (5) 登録希望者対象の募集説明会は、2024年4月上旬に実施する。募集・選考日程は次頁を参照すること。
- (6) 登録者(プログラム参加者)は面接により決定する。
- (7) 登録決定後の変更は一切認めない。保護者に了承を得た上で、出願すること。
- (8) 合格者が最少催行人数に満たない場合、プログラムが実施されない場合がある。また、参加者決定後、キャンセルが発生し、参加者が最少催行人数を下回った場合も同様である。
- (9) 現地研修費用について、為替レートやスケジュールの変更、参加人数の変更により、研修費用が変更される場合がある。
- (10) プログラムについて不明な点があれば、国際教養教育院事務室(弘風館5階)に問い合わせること。

※プログラム出発前に、外務省の海外安全ホームページにて発表される感染症危険情報および危険情報レベル2以上が継続して発出されている場合の他、入国後もしくは帰国後に隔離措置がとられる場合、当該国・地域への渡航は見合わせ、プログラムを中止する。中止となった場合、プログラム参加費の一部または全額を返金できない場合がある。

2. 科目・担当者（各プログラムの内容については、シラバスを参照すること。）

科目・クラス	担当者	研修先	募集 人数	最少 催行 人数	事前授業	事後授業
Mid-college “Be Strong” Program 【現地研修期間(予定): 2024年 8月20日~8月29日】	土井ベンソン アンヤ 村田 晃嗣 八木 匡 根岸 祥子 二村 太郎	アメリカ (ワシントン D.C.)	約 25 名	11 名	春学期 木曜6・7講時 13回予定	2024年 9月12日 3・4講時

※日程は変更の可能性があります。詳細は募集説明会に参加して確認してください。

3. 募集・選考日程

募集・選考に関する情報は、大学 HP に随時掲載する。

<https://www.doshisha.ac.jp/international/fieldwork/index.html>

○募集説明会 ※必ず参加すること

日程:2024年4月3日(水) 12:30~13:00

会場:弘風館 35 番教室

○出願期間(予定)

日程:2024年4月4日(木)~4月15日(月) 15:00

○選考試験

日程:2024年4月19日(金)・22日(月)

場所:今出川校地

○選考結果発表(予定)

日程:2024年4月26日(金)

Advanced Seminar 1・2・3

開講校地：今出川 登録手続：先行登録

単位数：Advanced Seminar 1・2・3 2単位

本科目はグローバル教育プログラム提供科目で学んだトピックについて、学びを深化・発展させることを目的とする。文献講読により更に専門的な知識を獲得するとともに、ディスカッション、プレゼンテーションを通じて主体的な学び、論理的・批判的思考の醸成を図る。

1. 登録資格（推奨）

各科目について、下記のいずれかの資格を満たしていることを推奨する。

試験名	スコア
TOEFL ITP®テスト	550以上
TOEFL iBT®テスト	79以上
TOEIC® L&R テスト、TOEIC® L&R IP テスト	730以上
IELTS™ テスト	5.5以上
CASEC	800以上

※TOEFL、TOEFL iBT、TOEFL ITP 及び TOEIC はエデュケーション・テスト・サービス (ETS)の登録商標です。

※「L&R」は「LISTENING AND READING」の短縮形です。

2. 登録に関する注意点

- (1) 出願する前にシラバスを熟読すること。
- (2) 登録者は出願書類、及び科目担当者による面接により決定する。
- (3) 登録者決定後に大学が一括して登録するため登録手続は不要。
- (4) 一括登録により登録エラーが生じた場合は、春学期登録エラー修正期間に社会学部事務室にてエラー修正を受け付ける。
- (5) 登録決定後の変更は、履修中止期間の履修中止を除き一切認めない。
- (6) 秋学期開講クラスは秋学期の先行登録期間に受付を行う。詳細は秋学期に配布される登録要領で確認すること。
- (7) 本科目について不明な点があれば、国際教養教育院事務室にメールで問い合わせること。

国際教養教育院事務室：ji-nbn@mail.doshisha.ac.jp

3. クラス・担当者（各クラス定員：5名程度）

次表のとおりである。授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	Advanced Seminar 1	5I	金 4	土井ベンソン アンヤ
今出川	○	Advanced Seminar 2	5I	月 3	ROBERT WILLIAM ASPINALL
今出川	○	Advanced Seminar 3	5I	木 5	有井 健

4. 募集・選考日程

○志望理由書配布

日程：3月15日（金）～

入手方法：以下 URL よりダウンロードすること。

同志社大学ホーム>国際交流・留学トップ>ニュース

<http://www.doshisha.ac.jp/international/index.html>

○出願期間・方法

日程：4月2日（火）9:00～4月4日（木）11:30まで

出願方法：Microsoft Forms で受け付ける。詳細は志望理由書配布 URL に記載。

○選考面接

日程：4月4日（木）14:00～

集合場所：（今出川校地）弘風館 4階 45番教室

○選考結果発表

日程：4月5日（金）0:00

方法：学修支援システム D U E T

履修手続>登録科目一覧 で確認すること。登録が決定した場合、科目名が掲載される。

日本語・日本文化教育科目 先行登録科目一覧表 (外国人留学生対象)

以下の科目は登録申請、決定者発表とも学修支援システムDUETで行う。登録希望者が定員を超えた場合、抽選により登録者を決定する。
 なお、日本語・日本文化教育科目を履修するには、日本語プレースメントテストの受験が必須である。
 受験者へは、大学メールアドレス宛に日本語レベルを通知するので、指定されたレベルの科目を登録すること。

【京田辺校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本語1 (アカデミック・ライティングVI)	1	春学期	25	須藤 潤	3月25日 (月) 10:00 ~ 4月4日 (木) 17:00	4月5日 (金) 0:00	2023年度以前生: 日本語1 (文章表現VI)
日本語1 (アカデミック・ライティングVII)	1	春学期	25	山村 孝一			2023年度以前生: 日本語1 (文章表現VII)
日本語2 (アカデミック・ライティングVII)	1	秋学期	25	田中 舞			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現VII)
日本語2 (アカデミック・ライティングVIII)	1	秋学期	25	田中 舞			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現VIII)
ビジネス日本語C	1	春学期	40	吉川 夏渚子			
	2	秋学期	40	吉川 夏渚子			
ビジネス日本語D	1	春学期	40	吉川 夏渚子			
	2	秋学期	40	吉川 夏渚子			
日本の伝統と文化	1	春学期	30	芦田 一寿			
	2	秋学期	30	芦田 一寿			
	3	春学期	30	榎木 良子			
	4	秋学期	30	榎木 良子			

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本語1 (アカデミック・ライティングVI)	51	春学期	25	工藤 陽子	3月25日 (月) 10:00 ~ 4月4日 (木) 17:00	4月5日 (金) 0:00	2023年度以前生: 日本語1 (文章表現VI)
	52	春学期	25	原田 朋子			2023年度以前生: 日本語1 (文章表現VII)
日本語1 (アカデミック・ライティングVII)	51	春学期	25	根川 幸男			2023年度以前生: 日本語1 (文章表現VIII)
	52	春学期	25	大山 理恵			2023年度以前生: 日本語1 (文章表現IX)
日本語1 (アカデミック・ライティングVIII)	51	春学期	25	野村 和代			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現VI)
	52	春学期	25	野村 和代			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現VII)
日本語2 (アカデミック・ライティングIX)	51	秋学期	25	工藤 陽子			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現VIII)
	52	秋学期	25	原田 朋子			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現IX)
日本語2 (アカデミック・ライティングVII)	51	秋学期	25	根川 幸男			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現X)
	52	秋学期	25	大山 理恵			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現XI)
日本語2 (アカデミック・ライティングVIII)	51	秋学期	25	野村 和代			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現XII)
	52	秋学期	25	野村 和代			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現XIII)
日本語2 (アカデミック・ライティングIX)	51	秋学期	25	大工原 勇人			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現XIV)
	52	秋学期	25	大工原 勇人			2023年度以前生: 日本語2 (文章表現XV)
ビジネス日本語A	51	春学期	20	菅 智穂			
	52	秋学期	20	菅 智穂			
ビジネス日本語B	51	春学期	30	石田 裕子			
	52	秋学期	30	石田 裕子			
ビジネス日本語C	51	春学期	40	吉川 夏渚子			
	52	秋学期	40	吉川 夏渚子			
ビジネス日本語D	51	春学期	40	吉川 夏渚子			
	52	秋学期	40	吉川 夏渚子			

【今出川校地】

科目名	クラス	期間	定員	担当者	受付日時	選考結果発表	備考
日本の伝統と美	51	春学期	24	芦田 一寿	3月25日(月) 10:00 ～ 4月4日(木) 17:00	4月5日(金) 0:00	<p>抽選結果を確認し、履修が認められた場合、花材費(15,300円税込)を納入すること。期間内に納入されなかった場合、登録を削除するので注意すること。なお、一旦納入された花材費は、履修中止を含め、いかなる理由であっても返還できない。</p> <p>【納入期間】 51クラス: 4月5日(金)～4月10日(水) 17時 52クラス: 秋学期の登録要領を参照すること 【花材費納入場所】 良心館1階証明書発行機</p> <p>納入後、証明書発行機より発行される「納入済書(窓口提出用)」の提出が必要となる。提出方法は、当選者に学修支援システムDUETを通じて連絡する。</p>
	52	秋学期	24	芦田 一寿			
日本の伝統と文化	51	春学期	30	芦田 一寿			
	52	秋学期	30	芦田 一寿			
	53	春学期	40	榎木 良子			
	54	秋学期	40	榎木 良子			
日本の伝統と芸能	51	春学期	35	中川 久公			
	52	秋学期	35	中川 久公			
	53	春学期	20	高 永珍			
日本の伝統と能楽	51	春学期	100	河村 晴久			
	52	秋学期	100	河村 晴久			

※定員は外国人留学生および外国人留学生以外の人数を合わせた数である。

※日本語1・2(アカデミック・ライティングVI～IX)【2023年度以前生:日本語1・2(文章表現VI～IX)】およびビジネス日本語A、B、C、Dは外国人留学生のみが履修可能な科目である。

履修相談

「日本語・日本文化教育科目」は、指定された日本語レベル、クラスの科目しか登録できない。必修科目との時間割重複などの理由で、指定と異なる日本語レベル、クラスで科目登録を希望する場合やその他の登録に関する相談がある場合は、必ず履修相談で相談すること。

日時(日本時間)	場所
<p>【今出川】 4月 3日(水) 13:00～15:00 4月 9日(火) 10:00～12:00 【京田辺】 4月 3日(水) 13:00～15:00 4月 9日(火) 10:00～12:00</p>	<p>対面実施 終了時刻までに入室すること 【今出川】K49(弘風館4階) 【京田辺】TC1-206(知真館1号館2階)</p>

外国語教育科目 登録要領

学修支援システム DUET でのWEB 申請手続に関する注意

※登録期間中は、手続の確認等で大学に登録の電話番号に問合せを行うことがありますので、必ず連絡が取れるようにしておいてください。

※DUET（学修支援システム）による各種申請手続（科目登録、先行登録、履修中止等）は、万全の体制を整えて準備していますが、予測不能なシステム障害等が発生し、Web による手続が行えなくなる可能性もあります。申請手続期間中に、大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（システムの復旧に時間を要する場合）することもありますので、予めご注意ください。

なお、これらの臨時対応については、DUET のお知らせにてご案内しますが、DUET が障害により稼働しない場合については、大学ホームページ『在学生のページ』の重要なお知らせにてお知らせします。

<https://www.doshisha.ac.jp/students/index.html>

外国語教育科目 登録要領 目次

外国語教育科目登録完了までの流れ	84
外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール	86
外国語教育科目 今出川校地 選考会・説明会等スケジュール	87
外国語教育科目 京田辺校地 選考会・説明会等スケジュール	88

英語

Intensive Advanced English 1・2	89
Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2	92
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2	96
Basic English (LS) (RW) 1・2	103
General Academic English(LS)(RW)-Intermediate	107
General Academic English(LS)(RW)-Pre-Intermediate	113
English for Professional Purposes 1・2	118
English for Academic Purposes 1・2	123
English for Academic Purposes 3	127
Study Abroad Preparation 1・2	130
コミュニケーション・イングリッシュ 1・2	133
アナリティカル・リーディング 1・2	134
イングリッシュ・セミナー 1・2	135
イングリッシュ・ワークショップ 1・2	136
アカデミック・イングリッシュ A・B、プロフェッショナル・イングリッシュ A・B	137
言語文化研究 1・2	141
現代地域事情・上級講読（英語圏） 1・2	142
サマープログラム・英語 A・B・C	143
スプリングプログラム・英語 A・B・C	145

セメスタープログラム・英語 I・II	147
CASEC 試験要領	149
英語以外の外国語	
各外国語 入門 I・II	150
各外国語 インテンシヴ I・II	155
各外国語 応用 1~4	159
各外国語 インテンシヴ III・IV	163
各外国語 インテンシヴ V・VI	166
各外国語 インテンシヴ VII・VIII	168
各外国語 会話 1・2	169
各外国語 文化事情 1・2	173
各外国語 表現法 1・2	173
各外国語 言語文化原典演習 1・2	173
現代地域事情・上級講読 1・2	175
サマープログラム・ドイツ語 B、フランス語、中国語 B、スペイン語、コリア語	176
スプリングプログラム・ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語 B、コリア語	178
セメスタープログラム・ドイツ語 I・II	180
基礎イタリア語 I・II	182
基礎イタリア語 III・IV	183

外国語教育科目登録完了までの流れ

「履修要項」「登録要領」「シラバス」を読む

- ①科目によって、履修条件が設定されていたり、同一科目でも学部や学年によって単位数が異なったり、卒業単位に算入されなかったりするので、「履修要項」で確認すること。
- ②各科目・クラスごとの授業内容については「シラバス」を参照すること。
- ③登録方法、登録日程は「登録要領」または「履修要項」で確認すること。
- ④不明な点があれば、外国語・全学共通教養教育科目説明会、外国語登録相談や学部が実施する学習指導、履修相談等に出席し、指導を受けること。

時間割を作成する

- ①同じ曜日講時に2科目以上重複しないようにすること。
- ②登録制限単位数の上限を超えないよう注意すること。
- ③すべての科目について配当年次が定められているので、「履修要項」で確認すること。

先行登録を行う

- ①先行登録とは、一般登録に先立って行う登録のことである。具体的には、定員が設定されている科目や、一定の学力が要求されるために抽選や選考を行う科目が対象である。
- ②科目や学部、学年によって登録日時・方法・会場等が異なる。基本的に学修支援システムDUE Tを利用したWEB先行登録を実施しているが、一部、選考の必要な科目等はWEB受付を行っていない。各科目について、「登録要領」または「履修要項」で確認すること。
- ③先行登録期間に決定した科目・クラスは、後述する一般登録の開始前に学修支援システムDUE Tで確認すること。
- ④一度登録した先行登録科目は、クラス決定後の変更を認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目については、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- ⑤決定したクラス・担当者・曜日講時を必ず記録しておくこと。クラス数が非常に多いため、初回授業時の教室を探す時や教科書購入の際に必要なこと。
- ⑥先行登録を行えなかった者、登録変更がやむを得ず必要な者は、外国語登録相談に出席し、対応について相談すること。

一般登録を行う

- ①一般登録とは、先行登録科目以外の科目について講義開始前までに学修支援システムDUE Tにて行う登録のことである。
- ②一般登録の日程は2頁を参照のこと。
- ③学修支援システムDUE Tでの受付期間終了後は、一切の変更を認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目については、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

登録科目確認 4月15日(月)～17日(水)

- ①各自、「学修支援システムDUE T」より登録科目確認表をダウンロードし、確認すること。
- ②登録科目確認表には、先行登録科目も一般登録科目も記載されている。

- ③時間割重複等の登録エラーがないか、出席している科目・クラスが正しく登録されているか等を確認すること。
- ④登録エラーがある場合は、定められた期間・場所で修正すること。



履修科目確認 4月22日(月)・23日(火)

- ①各自、「学修支援システムDUE T」にて登録科目一覧を確認すること。
- ②教室や主担当者などの情報は、登録科目一覧にある時間割表を選択し、各科目名を押下すると表示される。印刷するかスクリーンショットをとって、保存しておくこと。



履修中止 5月8日(水)10:00~9日(木)17:00

- ①授業開始後1か月程度授業を受講し、望ましい評価が得られないと判断した科目については、履修中止を認める。
- ②履修中止手続期間、方法、履修中止対象科目については、「学修支援システムDUE T」のメッセージを参照すること。
- ③外国語については、春学期に履修中止した科目について、秋学期および年間の最高登録制限単位数の範囲内で、秋学期に開講されるクラスの定員に余裕があれば、秋学期の講義開始前に追加登録を受け付ける。ただし、いずれかのクラスを確実に登録できるわけではないので、履修中止は慎重に検討すること。



履修科目確認 5月15日(水)

- ①各自、「学修支援システムDUE T」にて登録科目一覧を確認すること。
- ②教室や主担当者などの情報は、登録科目一覧にある時間割表を選択し、各科目名の下にある[詳細]を押下すると表示される。印刷するかスクリーンショットをとって、保存しておくこと。

注意事項

- すべての登録手続には**学生証**が必要です。
- グレード制について
 - ①英語以外の外国語について、「入門Ⅰ・Ⅱ」などの科目名のローマ数字はグレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡにすすめない」という意味である。
 - ②「応用1・2」などの科目名の算用数字はグレードを表すものではない。つまり、春学期・秋学期セットで登録した場合に、春学期の「応用1・2」が不合格でも、秋学期に「応用3・4」を登録できる。
- 登録期間中は、手続の確認等で問合せを行うことがありますので、必ず連絡が取れるようにしておいてください。
- 学修支援システムDUE Tによる各種申請手続(科目登録、先行登録、履修中止など)は、万全の体制を整えて準備していますが、予測不能なシステム障害等が発生し、Webによる手続が行えなくなる可能性があります。申請手続期間中に、大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更(システムの復旧に時間を要する場合)することもありますので、予めご注意ください。
なお、これらの臨時的対応については、学修支援システムDUE Tのお知らせにてご案内しますが、学修支援システムDUE Tが障害により稼働していない場合については、『在学生のページ』の重要なお知らせにて案内します。

希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUETにて行う。

○注意事項

- 各募集で希望者が定員を超えた場合は抽選を行う。登録クラスが決定した者は、同じ科目の再募集には応募できない。
- 2次、3次募集では定員に余裕のあるクラスのみ受け付ける。
- 3次募集終了後もクラスが未決定の場合は、最終募集でクラスを決定する。
- 学部・学科・学年によって登録できない科目もあるので、必ず各科目のページを参照すること。
- 各募集期間の「外国語教育科目」と「必修科目」または「当選した他の先行登録科目」が誤って時間割重複した場合は、登録削除・変更を認める。「外国語教育科目」の当選者全員に、全学共通教養教育センター事務室から、DUETメッセージを送信する。「外国語教育科目」の登録削除を希望する場合は、メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。

○今出川/京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口) 登録期間中(3月25日~4月9日)の閉室予定日
 ・3月30日(土)、3月31日(日)、4月6日(土)、4月7日(日)

対象科目	【英語】 ・ English for Professional Purposes I,2 2,3年次生※2 ・ General Academic English(RW) -Intermediate 2,3年次生 ・ General Academic English(RW) -Pre-Intermediate 2,3年次生 ・ イグ リアス・ビター1,2 4年次生以上	【英語】 ・ General Academic English(LS) -Intermediate 2,3年次生 ・ General Academic English(LS) -Pre-Intermediate 2,3年次生 ・ Core English(LS), (RW) -Intermediate I,2 2,3年次生 ・ Core English(LS), (RW) -Pre-Intermediate I,2 2,3年次生 ・ コミュニティ・イグ リアス1,2 4年次生以上	【英語】 ・ Study Abroad Preparation (TOEFL TEST)(IELTS) I,2 全年次生 ※4	【初修外国語】 (独・仏・中・西・露・コ) ・ イソソク I,II 全年次生 ・ 会話初級 I,2 全年次生 ※1	【初修外国語】 (独・仏・中・西・露・コ) ・ 入門 I,II 1年次生	【英語】 ・ English for Professional Purposes I,2 2,3年次生 ※3
月 日						
3月 25日(月)	10:00開始	10:00開始	10:00開始	10:00開始		
26日(火)	1次募集	1次募集				
27日(水)			1次募集	1次募集		
28日(木)	15:00締切					
29日(金)	0:00決定者発表(1次) 10:00開始	15:00締切				
30日(土)		0:00決定者発表(1次) 10:00開始				
31日(日)	2次募集	2次募集				
4月 1日(月)	15:00締切	15:00締切				
2日(火)	0:00決定者発表(2次) 10:00開始	0:00決定者発表(2次) 10:00開始			10:00開始	
3日(水)	0:00決定者発表(3次)	0:00決定者発表(3次)		17:00締切	17:00締切	10:00開始
4日(木)			11:00締切	0:00決定者発表(1次)	0:00決定者発表(1次)	11:00締切
5日(金)	最終募集 10:00開始 15:00締切	最終募集 10:00開始 15:00締切	最終募集 10:00開始 15:00締切	最終募集 10:00開始 15:00締切	最終募集 10:00開始 15:00締切	0:00決定者発表
6日(土)	0:00決定者発表(最終)	0:00決定者発表(最終)	0:00決定者発表(最終)	0:00決定者発表(最終)	0:00決定者発表(最終)	

- ※1 中国語会話初級1,2のみ2年次生以上。
- ※2 レベル「High Intermediate」の学生のみ対象。
- ※3 レベル「High Intermediate」以外の学生が対象。CASECのスコアを満たす必要がある。
- ※4 詳細は全学共通教養教育センターHP (<https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>) にアップロードされる資料を確認。



月 日	時間	科 目・概 要	会 場	対 象
3月 27日(水)	10:00集合 [時間厳守]	説明会・選考 アカデミック・イングリッシュB プロフェッショナル・イングリッシュA English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	RY201	アカデミック・イングリッシュB プロフェッショナル・イングリッシュA : 4年次生 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 : 2,3年次生
28日(木)	0:00	結果発表 アカデミック・イングリッシュB プロフェッショナル・イングリッシュA English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	学修支援システムDUET	English for Academic Purposes 3 : 3年次生
3月下旬頃公開		外国語教育科目に関する説明動画・資料 ※英語、初修外国語に関する説明動画、及び科目登録に関する資料を公開している。科目登録を行う前に必ず確認すること。質問があれば4月2日(火)の質問受付に参加すること。 留学に関する説明動画 ※海外での語学研修を伴う科目と外国協定大学派遣留学生制度についての説明動画を公開している。	全学共通教養教育センター ホームページ(※1) 国際課ホームページ (※2)	1年次生 1年次生
4月	1日(月)13:00~ 3日(水)10:30	プレイズメントテスト(1年次生)	WEB受験(※3)	1年次生 (入学前未受験者のみ対象)
2日(火)	15:00~16:00	外国語質問受付 ※初修外国語科目登録認定(※4)も合わせて実施する。	RY205	全年次生
5日(金)	10:00~11:00 12:30~13:30	初修外国語科目登録認定(※4)	RY205	全年次生

(※1) <https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

(※2) <https://international.doshisha.ac.jp/oia/>

(※3) 受験方法は学修支援システムDUETのメッセージを確認すること。

(※4) 既習の初修外国語の登録を希望する1年次生の面談、登録資格を有しない初修外国語、及びこれまで認定・飛び級した初修外国語の登録を引き続き希望する学生の面談を実施。



(※1) 全学共通教養教育
センターホームページ



(※2) 国際課ホームページ

○注意事項

- ・初修外国語の面談には学生証を持参の上、本人が手続をすること。学修支援システムDUETより印刷した時間割表、2年次生以上は成績通知書も必ず持参すること。
- ・登録方法は、各科目について説明しているページを参照すること。

○今出川/京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口) 登録期間中(3月25日~4月9日)の閉室予定日

・3月30日(土)、3月31日(日)、4月6日(土)、4月7日(日)

月 日	時間	科 目・概 要	会 場	対 象
3月 28日(木)	10:00集合 [時間厳守]	説明会・選考 アカデミック・イングリッシュA プロフェッショナル・イングリッシュB English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	TC2-204	アカデミック・イングリッシュA プロフェッショナル・イングリッシュB : 4年次生 English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 : 2,3年次生 English for Academic Purposes 3 : 3年次生
29日(金)	0:00	結果発表 アカデミック・イングリッシュA プロフェッショナル・イングリッシュB English for Academic Purposes 1 English for Academic Purposes 2 English for Academic Purposes 3	学修支援システムDUET	English for Academic Purposes 3 : 3年次生
3月下旬頃公開		外国語教育科目に関する説明動画・資料 ※英語、初修外国語に関する説明動画、及び科目登録に関する資料を公開している。科目登録を行う前に必ず確認すること。質問があれば4月2日(火)の質問受付に参加すること。	全学共通教養教育センター ホームページ(※1)	1年次生
		留学に関する説明動画 ※海外での語学研修を伴う科目と外国協定大学派遣留学生制度についての説明動画を公開している。	国際課ホームページ (※2)	1年次生
4月	1日(月)13:00~ 3日(水)10:30	プレシメントテスト(1年次生)	WEB受験(※3)	1年次生 (入学前未受験者のみ対象)
	2日(火)	15:00~16:00	外国語質問受付 ※初修外国語科目登録認定(※4)も合わせて実施する。	KD104・KD106 全年次生
	5日(金)	10:00~11:00 12:30~13:30	初修外国語科目登録認定(※4)	TC1-132 全年次生

(※1) <https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

(※2) <https://international.doshisha.ac.jp/oia/>

(※3) 受験方法は学修支援システムDUETのメッセージを確認すること。

(※4) 既習の初修外国語の登録を希望する1年次生の面談、登録資格を有しない初修外国語、及びこれまで認定・飛び級した初修外国語の登録を引き続き希望する学生の面談を実施。



(※1) 全学共通教養教育
センターホームページ



(※2) 国際課ホームページ

○注意事項

- ・初修外国語の面談には学生証を持参の上、本人が手続をすること。学修支援システムDUETより印刷した時間割表、2年次生以上は成績通知書も必ず持参すること。
- ・登録方法は、各科目について説明しているページを参照すること。

○今出川/京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口) 登録期間中(3月25日~4月9日)の閉室予定日

- ・3月30日(土)、3月31日(日)、4月6日(土)、4月7日(日)

英 語

Intensive Advanced English 1・2

2024 年度生 = 1 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続不要

単位数：各 3 単位

I. 登録に関する注意点

- (1) 「Intensive Advanced English 1・2」はそれぞれ、週 2 回の授業を行う。
- (2) プレACEMENT テストの結果に基づいて、4 段階 (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

- (3) 入学前にプレACEMENT テストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ (タイトル:「【英語プレACEMENT テスト】入学前未受験の方へ」) を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。
- (4) レベル: High Intermediate の学生は「Intensive Advanced English 1・2」を**春学期・秋学期セット**で登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4月5日(金)0:00以降に学修支援システムDUETの「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**
- (5) 登録されたクラスの変更は一切認めない。
- (6) 今年度「Intensive Advanced English 1・2」を登録する意志のない者は、4月4日(木)の17:00までに大学付与のメールアドレスから社会学部事務室 (shakaigakubu@mail.doshisha.ac.jp) にメールすること。

【E-mail 必須事項】

タイトル: 学生 ID、氏名 (フルネーム)
内容: 登録削除を希望する科目

- (7) 春学期の「Intensive Advanced English 1・2」の可否に関わらず、秋学期「Intensive Advanced English 1・2」を履修できる。
- (8) 春学期に不合格、もしくは履修中止した「Intensive Advanced English 1・2」は、秋学期に大学が一括して登録する (詳細は、秋学期登録要領を確認すること)。

2. 登録日程

(1) プレイメントテスト

※入学前にプレイメントテストを受験した者はこの日程での受験は不要。

日時：4月1日（月） 13:00 ~ 3日（水） 10:30【時間厳守】

受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「【英語プレイメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2) 決定クラスの発表

日時：4月5日（金） 0:00

場所：学修支援システム DUET 「登録科目一覧」

3. クラス・担当者（各クラス定員：30名程度）

学修支援システム DUETを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2023・2022年度生=2・3年次生=

開講校地：今出川 登録手続：先行登録

単位数：各3単位

1. 登録に関する注意点

(1) 「Intensive Advanced English 1・2」はそれぞれ、週2回の授業を行う。

(2) 本科目は、入学前のプレイメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で4段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：High Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：High Intermediate 以外の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：High Intermediate 以外の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。

(3) 休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等につい

ては、149 頁<CASEC 試験要領>を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4)1 次～最終募集は、希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

申請期間	<1次募集>3月25日(月)10:00~4月1日(月)9:00 <最終募集>4月3日(水)10:00~4月5日(金)9:00
申請方法	Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、 もしくは QR コードでアクセスして申請すること。 <一次募集> https://forms.office.com/r/XKfgKTXxr  <最終募集> https://forms.office.com/r/MUUiShu9M 
決定クラス発表	<1次募集>4月2日(火)0:00 <最終募集>4月6日(土)0:00 学修支援システム DUET で発表する

(5) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

レベル：High Intermediate 以外の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップの可否は CASEC のスコアで判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ(タイトル:「CASEC 試験の事前申込みについて」)を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップの申請を行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁<CASEC 試験要領>の通り。

2. クラス・担当者(各クラス定員:25名程度)

全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている1年次生対象のクラスに登録する。各クラスの定員は25名程度だが、2年次生以上の各クラスの定員は5名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

<https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>



Core English (LS) - Intermediate 1・2

Core English (RW) - Intermediate 1・2

2024 年度生 = 1 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続不要

単位数：Core English (LS) - Intermediate 1・2 各 2 単位

Core English (RW) - Intermediate 1・2 各 1 単位

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Core English (LS) - Intermediate 1・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) - Intermediate 1・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。
- (2) プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階 (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

- (3) 入学前にプレイスメントテストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ (タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」) を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。
- (4) レベル：Intermediate の学生は「Core English (LS) - Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Intermediate 1・2」をそれぞれ春学期・秋学期セットで登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。4 月 5 日 (金) 0:00 以降に学修支援システム DUET の「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。
- (5) 登録されたクラスの変更は一切認めない。
- (6) 今年度「Core English (LS) - Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Intermediate 1・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日 (木) の 17:00 までに大学付与のメールアドレスから社会学部事務室 (shakaigakubu@mail.doshisha.ac.jp) にメールすること。

【E-mail 必須事項】

タイトル：学生 ID、氏名 (フルネーム)

内容：登録削除を希望する科目

- (7) 春学期の「Core English (LS) - Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Intermediate 1・2」の可否に関わらず、秋学期「Core English (LS) - Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Intermediate 1・2」を履修できる。

(8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Core English (LS) - Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Intermediate 1・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。

(9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期登録日程、レベルアップの手続については秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

(1)プレイズメントテスト

※入学前にプレイズメントテストを受験した者はこの日程での受験は不要。

日時：4月1日（月） 13:00 ~ 3日（水）10:30【時間厳守】

受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室からDUETメッセージ（タイトル：「【英語プレイズメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4月5日（金） 0:00

場所：学修支援システムDUET「登録科目一覧」

3. クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) - Intermediate 1・2 30名程度

Core English (RW) - Intermediate 1・2 40名程度）

学修支援システムDUETを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2023・2022年度生=2・3年次生=

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録

単位数：Core English(LS)-Intermediate 1・2 各2単位

Core English(RW)-Intermediate 1・2 各1単位

1. 登録に関する注意点

(1)「Core English (LS) - Intermediate 1・2」はそれぞれ1週間で面接授業1回、e-learningによるオンライン授業1回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) - Intermediate 1・2」はそれぞれ週1回の面接授業を行う。

(2)本科目は、入学前のプレイズメントテストや登録期間に受験したCASECの結果で4段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Intermediateの学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。

(3) 休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレイズメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

・入学時にプレイズメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みの手続きを行うこと。CASEC 試験の日程等については、149 頁＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。

(5) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(6) レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続きを行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。

レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては上記(6)に記載の通り。同様の手続きを行うこと。ただし、以下の①～④はレベルによって科目を分けているが、いずれか一方の科目のみ履修可能となる。

① 「Core English (LS) -Pre-Intermediate1」 または 「Core English (LS) -Intermediate1」

② 「Core English (LS) -Pre-Intermediate2」 または 「Core English (LS) -Intermediate2」

③ 「Core English (RW) -Pre-Intermediate1」 または 「Core English (RW) -Intermediate1」

④ 「Core English (RW) -Pre-Intermediate2」 または 「Core English (RW) -Intermediate2」

レベル：Pre-Intermediate の学生は、既に合格評価を得た科目がある場合、CASEC の結果に関わらず登録が認められない科目があるため、事前に上記を確認した上で、登録手続きを行うこと。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」(86 頁)を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者 (各クラス定員: Core English (LS) - Intermediate 1・2 65 名程度

Core English (RW) - Intermediate 1・2 65 名程度)

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS)-Intermediate 1・2」、
「Core English(RW) -Intermediate 1・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日 (月) 10:00～11:30、12:30～17:00 に今出川キャンパス教務センター (外国語教育科目窓口:075-251-3325) に電話で申し出ること。
定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2

Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2

2024 年度生 = 1 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続不要

単位数：Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2 各 2 単位

Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2 各 1 単位

I. 登録に関する注意点

- (1) 「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週 1 回の面接授業を行う。
- (2) プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

- (3) 入学前にプレイスメントテストを受験できなかった場合は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。
- (4) レベル：Pre-Intermediate の学生は「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」をそれぞれ**春学期・秋学期セット**で登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。**4 月 5 日（金）0：00 以降に学修支援システム DUET の「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。**
- (5) 登録されたクラスの変更は一切認めない。
- (6) 今年度「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日（木）の 17：00 までに大学付与のメールアドレスから社会学部事務室 (shakaigakubu@mail.doshisha.ac.jp) にメールすること。

【E-mail 必須事項】

タイトル：学生 ID、氏名（フルネーム）

内容：登録削除を希望する科目

- (7)春学期の「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」、**「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」**の合否に関わらず、秋学期「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」、**「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」**を履修できる。
- (8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」、**「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」**は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。
- (9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期登録日程、レベルアップの手続については秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

(1)プレイズメントテスト

※入学前にプレイズメントテストを受験した者はこの日程での受験不要。

日時：4月1日（月） 13：00～3日（水）10：30【時間厳守】

受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室からDUETメッセージ（タイトル：「【英語プレイズメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4月5日（金） 0：00

場所：学修支援システムDUET「登録科目一覧」

3. クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2 30名程度
Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2 40名程度）
学修支援システムDUETを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2023年度生=2年次生=

開講校地：今出川

登録手続：WEB 先行登録(レベル：Pre-Intermediate)

登録手続不要(レベル：Basic)

単位数：Core English(LS)-Pre-Intermediate 1・2 各2単位

Core English(RW)-Pre-Intermediate 1・2 各1単位

本科目は、入学前に受験したプレイズメントテストの結果で4段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediateの学生が1年次に履修する科目だが、レベル：Basicが2年次に履修する科目でもある。レベル：Pre-Intermediate、レベル：Basicに分けて記載しているので、各自のレベルの記載内容を確認して科目登録を行うこと。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。レベル：High Intermediate、Intermediateの学生は登録不可。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験した者
今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。
- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者
CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、149 頁＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

レベル：Pre-Intermediate の場合

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Core English (LS) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ1週間で面接授業1回、e-learning によるオンライン授業1回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) – Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週1回の面接授業を行う。
- (2) 1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。
- (3) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (4) レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続きを行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。

なお、CASEC 試験の結果、レベル：Intermediate の科目が履修可能であっても、レベル：Intermediate の希望の科目を履修できない場合がある。事前に「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」（94 頁）を確認しておくこと。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」(86 頁)を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者 (各クラス定員: Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2 65 名程度
Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2 65 名程度)

各募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2」、「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)10:00~11:30、12:30~17:00 に今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

レベル: Basic の場合

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ1週間で面接授業1回、e-learning によるオンライン授業1回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週1回の面接授業を行う。
- (2) レベル: Basic の学生は2年次で「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」の中から科目を選択して履修する。一旦、「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」を大学が一括して登録する。3月25日(月)10:00以降、学修支援システム DUET の「登録科目一覧」で確認すること。「Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2」への登録変更や追加登録も可能。
- (3) 「Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2」への登録変更や追加登録を希望する場合は、4月5日(金)10:00~11:30、12:30~17:00 までに今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。定員に余裕のある範囲で追加・変更を認める。なお、「Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2」への変更に伴う「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」の削除を認める。
- (4) 大学で登録した「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」について、必修科目との時間割重複エラーが発生した場合は、4月8日(月)17:00 までに今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。
- (5) 大学で登録した「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2」について、今年度登録する意志のない者は、全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ(タイトル:「Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2 の一括登録について(登録削除希望者)」)を送付しているため、メッセージの内容を確認し、3月29日(金)10:00 までに必要な手続きを行うこと。

(6)春学期「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1 または 2」を履修中止した場合、秋学期「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1 または 2」に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、履修中止可能である。登録エラーはエラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。

(7)学修支援システム DUET にも「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」、「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」が表示されるが、こちらはレベル：Pre-Intermediate 用のクラスとなる。学修支援システム DUET では申請しないこと。

(8)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続を行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁<CASEC 試験要領>の通り。

ただし、CASEC の結果、レベル：Intermediate、またはレベル：Pre-Intermediate の科目の履修が認められた場合であっても、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 2 年次で履修する①～④の科目は、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次で履修する⑤～⑧のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期からしか認められない。①～④の科目の登録を希望する場合は、春学期に⑤～⑧のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate 2 年次履修科目】

- ① 「General Academic English (LS) - Intermediate」
- ② 「General Academic English (RW) - Intermediate」
- ③ 「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」
- ④ 「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate 1 年次履修科目】

- ⑤ 「Core English (LS) - Intermediate 1・2」
- ⑥ 「Core English (RW) -Intermediate 1・2」
- ⑦ 「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」
- ⑧ 「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」

2022 年度生 = 3 年次生 =

開講校地：今出川

登録手続：WEB 先行登録(レベル：Pre-Intermediate)

単位数：Core English(LS)-Pre-Intermediate 1・2 各 2 単位

Core English(RW)-Pre-Intermediate 1・2 各 1 単位

本科目は、入学前に受験したプレイスメントテストの結果で 4 段階のレベル (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次に履修する科目だが、レベル：Basic の 2 年次以上が履修する科目でもある。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。レベル：High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験した者
今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。
- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者
CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、149 頁「CASEC 試験要領」の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

1. 登録に関する注意点

- (1) 「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ1週間で面接授業1回、e-learning によるオンライン授業1回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」はそれぞれ週1回の面接授業を行う。
- (2) 1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。
- (3) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (4) レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続きを行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁「CASEC 試験要領」の通り。
なお、CASEC 試験の結果、レベル：Intermediate の科目が履修可能であっても、レベル：Intermediate の希望の科目を履修できない場合がある。事前に「レベル：Pre-Intermediate、Basic の学生の登録手続きについて」（94 頁）を確認しておくこと。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86 頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：Core English (LS) - Pre-Intermediate I・2 65 名程度 Core English (RW) - Pre-Intermediate I・2 65 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1 年次生対象の「Core English(LS) - Pre-Intermediate I・2」、「Core English(RW) - Pre-Intermediate I・2」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10:00～11:30、12:30～17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口:075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

Basic English (LS) 1・2

Basic English (RW) 1・2

2024 年度生 = 1 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続不要

単位数：Basic English (LS) 1・2 各 2 単位

Basic English (RW) 1・2 各 1 単位

I. 登録に関する注意点

- (1) 「Basic English (LS) 1・2」は 1 週間で面接授業 1 回、e-learning によるオンライン授業 1 回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Basic English (RW) 1・2」は週 1 回の面接授業を行う。
- (2) プレイスメントテストの結果に基づいて、4 段階 (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) にレベル分けを行い、レベルに応じた以下の科目を履修する。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

- (3) 入学前にプレイスメントテストを受験できなかった者は、「2.登録日程」にある期間に自宅等のパソコンで受験すること。受験方法は全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ (タイトル：「【英語プレイスメントテスト】入学前未受験の方へ」) を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。
- (4) レベル：Basic の学生は「Basic English (LS) 1・2」、「Basic English (RW) 1・2」をそれぞれ春学期・秋学期セットで登録する。大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。4 月 5 日 (金) 0:00 以降に学修支援システム DUET の「登録科目一覧」で、自分の登録クラス、担当者を確認すること。
- (5) 登録されたクラスの変更は一切認めない。
- (6) 今年度「Basic English (LS) 1・2」、「Basic English (RW) 1・2」を登録する意志のない者は、4 月 4 日 (木) の 17:00 までに大学付与のメールアドレスから社会学部事務室 (shakaigakubu@mail.doshisha.ac.jp) にメールすること。

【E-mail 必須事項】

タイトル：学生 ID、氏名 (フルネーム)

内容：登録削除を希望する科目

- (7) 春学期の「Basic English(LS)1・2」、「Basic English(RW)1・2」の合否に関わらず、秋学期「Basic English (LS) 1・2」、「Basic English (RW) 1・2」を履修できる。

- (8)春学期に不合格、もしくは履修中止した「Basic English (LS) 1・2」、「Basic English (RW) 1・2」は、秋学期に大学が一括して登録する（詳細は、秋学期登録要領を確認すること）。
- (9)秋学期よりレベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。CASEC の受験機会は秋学期の登録期間中に別途設ける。CASEC 受験のスケジュール等は秋学期の登録日程、レベルアップの手続については秋学期の登録要領を確認すること。

2. 登録日程

(1)プレイズメントテスト

※入学前にプレイズメントテストを受験した者はこの日程での受験不要。

日時：4月1日（月） 13：00 ～ 3日（水）10：30【時間厳守】
 受験方法：自宅等のパソコンで受験。受験方法は全学共通教養教育センター事務室からDUETメッセージ（タイトル：「【英語プレイズメントテスト】入学前未受験の方へ」）を送付する。受験方法は入学前と異なるため、必ず確認の上、受験すること。なお、入学後は情報教室で受験も可能。

(2)決定クラスの発表

日時：4月5日（金） 0：00
 場所：学修支援システムDUET「登録科目一覧」

3. クラス・担当者（各クラス定員：Basic English (LS) 1・2 25名程度

Basic English (RW) 1・2 35名程度）

学修支援システムDUETを確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

2023・2022年度生＝2・3年次生＝

開講校地：今出川 登録手続：先行登録

単位数：Basic English(LS)1・2 各2単位

Basic English(RW)1・2 各1単位

1. 登録に関する注意点

(1)「Basic English (LS) 1・2」は1週間で面接授業1回、e-learningによるオンライン授業1回を実施する面接とオンラインを組み合わせたハイブリッド型の授業である。「Basic English (RW) 1・2」は週1回の面接授業を行う。

(2)本科目は、入学前のプレイズメントテストや登録期間に受験したCASECの結果で4段階のレベル(High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic)に分けられた中で、レベル：Basicの学生が履修する科目となる。レベル：Basic以外の学生は登録不可。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

(3)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で問い合わせること。

- ・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については、149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(4)1 次～最終募集は、希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

申請期間	<p><1次募集>3月25日(月)10:00~4月1日(月)9:00</p> <p><最終募集>4月3日(水)10:00~4月5日(金)9:00</p>
申請方法	<p>Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。</p> <p><1次募集>https://forms.office.com/r/Kxn4itMbIW</p>  <p><最終募集>https://forms.office.com/r/wC2IjHGF1K</p> 
決定クラス発表	<p><1次募集>4月2日(火)0:00</p> <p><最終募集>4月6日(土)0:00</p> <p>学修支援システム DUET で発表する</p>

(5)レベルアップを希望する者は、CASEC のスコアを見てレベルアップの可否を判断する。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込み、及びレベルアップ申請の手続きを行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。

ただし、CASEC の結果、レベル：Intermediate、またはレベル：Pre-Intermediate の科目の履修が認められた場合であっても、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 2 年次で履修する①～④の科目は、レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate の学生が 1 年次で履修する⑤～⑧のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期からしか認められない。①～④の科目の登録を希望する場合は、春学期に⑤～⑧のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate 2 年次履修科目】

- ① 「General Academic English (LS) - Intermediate」
- ② 「General Academic English (RW) - Intermediate」
- ③ 「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」
- ④ 「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」

【レベル：Intermediate、レベル：Pre-Intermediate | 年次履修科目】

- ⑤ 「Core English (LS) - Intermediate I・2」
- ⑥ 「Core English (RW) -Intermediate I・2」
- ⑦ 「Core English (LS) - Pre-Intermediate I・2」
- ⑧ 「Core English (RW) - Pre-Intermediate I・2」

2. クラス・担当者

全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている | 年次生対象のクラスに登録する。各クラスの定員は「Basic English(LS)I・2」25名、「Basic English(RW)I・2」35名程度だが、2年次生以上の各クラスの定員は5名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

<https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>



General Academic English (LS) – Intermediate

General Academic English (RW) – Intermediate

2023 年度生 = 2 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録

単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

- (1) 本科目は、入学前のプレースメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) に分けられた中で、レベル：Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル：Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。

- (2) 休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については 149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

- (3) LS と RW は原則、春学期と秋学期に分けて履修すること。履修する順序は問わない。

例) 春学期に「General Academic English (RW) – Intermediate」を履修する場合は、秋学期に「General Academic English (LS) – Intermediate」を履修すること。

- (4) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

- (5) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前

に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) - Intermediate」と「General Academic English (RW) - Intermediate」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(6)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択すること。

申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
+ 申請	General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押し申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名(クラス)	単位	校地	開講 期間	授業 時間	登録 種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				①履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2」の全科目を1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(7)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては149頁<CASEC 試験要領>を参照すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては149頁<CASEC 試験要領>を参照すること。

ただし、「General Academic English (LS) - Intermediate」、「General Academic English (RW) - Intermediate」の登録は以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

- ・「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」
- ・「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」
- ・「Core English (LS) - Intermediate 1・2」
- ・「Core English (RW) -Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目を履修（履修中止除く）し、レベル：Intermediate の科目の履修を認められていれば、秋学期以降「General Academic English (LS) - Intermediate」、「General Academic English (RW) - Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86 頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3. クラス・担当者（各クラス定員：35 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

2022 年度生 = 3 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

(1) 本科目は、入学前のプレースメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) に分けられた中で、レベル：Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：Pre-Intermediate の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。後述の「レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて」を確認し、手続きを行うこと。レベル：High Intermediate の学生は登録不可。レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル：Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験した者
今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。
- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者
CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については 149 頁＜CASEC 試験要領＞の通り。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(4)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) - Intermediate」と「General Academic English (RW) - Intermediate」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(5)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択すること。

申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
+ 申請	General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押し申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名(クラス)	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				① 履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2」の全科目を1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(6)LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Pre-Intermediate の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては149頁<CASEC 試験要領>を参照すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては149頁<CASEC 試験要領>を参照すること。

ただし、「General Academic English (LS) - Intermediate」、「General Academic English (RW) - Intermediate」の登録は以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

- ・「Core English (LS) - Intermediate 1・2」
- ・「Core English (RW) -Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目を履修（履修中止除く）し、レベル：Intermediate の科目の履修

を認められていれば、秋学期以降「General Academic English (LS) - Intermediate」、「General Academic English (RW) - Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86 頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LS と RW で登録日程が異なるので注意すること）。

3. クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2 年次生対象の「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

General Academic English (LS) - Pre-Intermediate

General Academic English (RW) - Pre-Intermediate

2023 年度生 = 2 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録

単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

(1) 本科目は、入学前のプレースメントテストや登録期間に受験した CASEC の結果で 4 段階のレベル (High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic) に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediate の学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：Basic の学生は春学期の登録は不可だが、秋学期以降の登録は可能。詳細は後述の「レベル:Basic の学生の登録手続きについて」を確認すること。レベル:High Intermediate、Intermediate の学生は登録不可。

(2) 休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

・入学時にプレースメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

・入学時にプレースメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については 149 頁「CASEC 試験要領」を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3) LS と RW は原則、春学期と秋学期に分けて履修すること。履修する順序は問わない。

例) 春学期に「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」を履修する場合は、秋学期に「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」を履修すること。

(4) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(5) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English

「(LS) - Pre-Intermediate」と「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(6) レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW) - Pre-Intermediate」を選択すること。

申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
+ 申請	General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 1	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報								
科目コード	科目名 (クラス)	単位	校地	開講 期間	授業 時間	登録 種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❶ 履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW) - Pre-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2」の全科目を1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(7) LS と RW で登録日程が異なるので注意すること。

レベル：Basic の学生の登録手続きについて

登録を希望する場合は、レベルアップの手続きが必要となる。レベルアップについては149頁<CASEC 試験要領>を参照すること。レベル:Basic の学生が「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の登録を希望する場合は、以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

- ・「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」
- ・「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目の履修（履修中止除く）後、秋学期以降「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LSとRWで登録日程が異なるので注意すること）。

3. クラス・担当者（各クラス定員：35名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

2022年度生=3年次生=

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録
単位数：各1単位

1. 登録に関する注意点

(1)本科目は、入学前のプレースメントテストや登録期間に受験したCASECの結果で4段階のレベル（High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic）に分けられた中で、レベル：Pre-Intermediateの学生が履修する科目となる。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：High Intermediate、Intermediateの学生は登録不可。

(2)休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の日程等については 149 頁「CASEC 試験要領」を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

(3)1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

(4)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」と「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。

(5)レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「General Academic English(LS)、(RW) - Pre-Intermediate」を選択すること。

申請状況	科目名	募集状況	募集期間	発表日時
+ 申請	General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
+ 申請	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 1	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0時0分

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報

エラーがある場合は、前面画面に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。
エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押して申請を確定してください。
また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。

科目コード	科目名 (クラス)	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				❶ 履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「General Academic English(LS)、(RW) - Pre-Intermediate」を選択し直して科目登録の申請

を行うこと。ただし、「Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2」の全科目を1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

(6)LSとRWで登録日程が異なるので注意すること。

「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」
未履修（履修中止含む）学生の登録手続きについて

「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の登録を希望する場合は、以下のいずれかの科目を履修（履修中止除く）した次の学期から認められる。

- ・「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」
- ・「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」

春学期に上記のいずれかの科目の履修（履修中止除く）後、秋学期以降「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の登録が認められる。登録を希望する場合は、春学期に上記のいずれかの科目の履修後（履修中止除く）、秋学期に科目登録を行うこと。手続きについては秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること（LSとRWで登録日程が異なるので注意すること）。

3. クラス・担当者（各クラス定員：65名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUETで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2年次生対象の「General Academic English (LS) - Pre-Intermediate」、「General Academic English (RW) - Pre-Intermediate」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）10：00～11：30、12：30～17：00に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）10：00～11：30、12：30～17：00に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

English for Professional Purposes 1・2

2023・2022 年度生
=2・3 年次生=

開講校地：今出川

登録手続：WEB 先行登録(レベル：High Intermediate)

先行登録(レベル：High Intermediate 以外)

単位数：各 1 単位

本科目は、後述の「2. 登録資格」を満たした者を対象とした上級科目である。入学前のプレイスメントテストや登録期間に受験したCASECの結果で4段階のレベル(High Intermediate、Intermediate、Pre-Intermediate、Basic)に分けられた中で、レベル：High Intermediateの学生は2年次でこちらの上級科目を履修する。各自のレベルは前年度に履修した科目から判断すること。

【1 年次で履修する英語科目一覧】

レベル	科目
High Intermediate	Intensive Advanced English 1・2
Intermediate	Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2
Pre-Intermediate	Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2
Basic	Basic English (LS) (RW) 1・2

ただし、レベル：High Intermediate 以外の学生も CASEC のスコアによって履修を認める。レベル：High Intermediate の場合と、それ以外の場合で「3. 登録に関する注意点」以降の記載を分けているので、各自のレベルの記載内容を確認して科目登録を行うこと。

休学等により自分のレベルが不明な場合は、科目登録の手続きを行う前に以下の手続きで自分のレベルを確認すること。

- ・入学時にプレイスメントテストを受験した者

今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）へ電話で申し出ること。

- ・入学時にプレイスメントテストを受験していない者

CASEC 試験を受験する必要がある。全学共通教養教育センター事務室から DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているので、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みの手続を行うこと。CASEC 試験の日程等については、149 頁＜CASEC 試験要領＞を参照すること。CASEC 試験終了後、全学共通教養教育センター事務室からレベルを通知するので、レベルに応じた科目の希望申請を行うこと。

1. 授業概要

2 年次生以上を対象とした、高度な批判的思考力を伴う、国内外を問わず英語を職業として使う領域で求められる英語コミュニケーション能力・文章読解力・文章記述力を兼ね備えた学習者・職業人・企業家の育成を目的とした科目で、リーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスした授業を行う。

2. 登録資格

登録資格：CASEC 629 点以上を満たした者を対象とした科目である。CASEC はテスト日から 2 年間でスコア有効期限であり、選考日時時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

3. 他の英語科目の登録削除

決定者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システム DUET で送信されるメッセージ「English for Professional Purposes 1・2 の選考合格に伴う登録削除について」への回答にて、所定の期日までに手続きすること。また**春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除される。**

①登録削除可能な科目

- ・ Basic English(LS) 1・2
- ・ Basic English(RW) 1・2
- ・ Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(LS) - Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Intermediate 1・2
- ・ Intensive Advanced English 1・2
- ・ General Academic English(LS) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(LS) - Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Intermediate

レベル：High Intermediate の場合

4. 登録に関する注意点

- (1) 「English for Professional Purposes 1・2」は、**春学期・秋学期セット**で登録される。
- (2) 1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。
- (3) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「English for Professional Purposes 1・2」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。
- (4) レベルによって登録する科目が異なるが、学修支援システム DUET では以下の通り他のレベルの科目も表示されるため、必ず「English for Professional Purposes 1・2」を選択すること。

申請状況	科目名	募集中	募集期間	発表日時
+ 申請	General Academic English (LS) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	General Academic English (RW) - Pre-Intermediate	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分
+ 申請	English for Professional Purposes 1 English for Professional Purposes 2	募集中 (1次)	3月24日 10時0分 ～ 3月27日 15時0分	3月28日 0 時0分

※他のレベルの科目を誤って申請すると以下のエラーが表示される（申請しても履修できない）。

エラー情報								
<p>エラーがある場合は、前面画に戻り修正してから再度『申請』ボタンを押し、内容の確認をしてください。 エラーがなく、下記の内容で申請する場合は『申請確定』ボタンを押し申請を確定してください。 また、エラーが表示されていても、履修要項を確認し、履修が可能な場合には、申請を確定させたのち、各校地教務センター、所属学部・研究科事務室に申し出てください。</p>								
科目コード	科目名(クラス)	単位	校地	開講期間	授業時間	登録種別	担当者	エラー内容
16501151	General Academic English (LS) - Pre-Intermediate-1	1	京田辺	春				①履修条件エラー。履修要項で履修条件を確認すること。履修条件多数のため、詳細は履修要項で確認すること。

「English for Professional Purposes I・2」を選択し直して科目登録の申請を行うこと。ただし、「Intensive Advanced English I・2」を両科目とも1年次に登録してない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示されるが、こちらはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

- (5)既に「English for Professional Purposes I・2」どちらか一方を合格している2022年度生で、「English for Professional Purposes I」または「English for Professional Purposes2」どちらか一方のみの登録を希望する場合は、後述の「English for Professional Purposes I または English for Professional Purposes2 どちらか一方のみ登録を希望する2022年度生について」を確認すること。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (6)2024年度秋学期に留学を予定している者において、秋学期「English for Professional Purposes I」と春学期「English for Professional Purposes2」をセット登録申請した場合、登録エラーが表示されるが、申請可能である。秋学期「English for Professional Purposes I」は大学が削除するため、放置しておいてよい。

5. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

6. クラス・担当者（各クラス定員：25名）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

レベル：High Intermediate 以外の場合

4. 登録に関する注意点

- (1)「English for Professional Purposes I・2」は、**春学期・秋学期セット**で登録される。
- (2)登録資格（CASEC 629点以上）はレベル：Intermediate の上位の学生が履修可能なスコア設定となっており、登録資格を満たした意欲ある学生が履修できる上級科目となっている。登録資格を有している場合は、レベルに関係なく登録が可能となる。
- (3)登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者は、全学共通教養教育センター事務室から

DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）を送付しているため、メッセージの内容を確認して先行登録申請に間に合うように CASEC の受験申込みを行うこと。CASEC 試験の詳細は 149 頁「CASEC 試験要領」を参照すること。

- (4) 登録希望者は学修支援システム DUET（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。申請期間、及び選考結果発表は以下の通り。また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

【申請期間】 4 月 3 日（水）10：00～4 月 4 日（木）11：00

【選考結果発表】 4 月 5 日（金）0：00 学修支援システム DUET 「登録科目一覧」にて

※選考合格者に、合格した科目・クラスを表示する。



- (5) 各クラスの定員は 25 名だが、レベル：High Intermediate の学生の 3 月の登録終了後の定員に空きがあるクラスのための募集となる。
- (6) 登録申請時に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。
- (7) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。また、「English for Professional Purposes 1・2」は春学期に履修した科目の可否に関わらず、秋学期の科目を履修できる。
- (8) 秋学期開講前にも、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。
- (9) **既に「English for Professional Purposes 1・2」どちらか一方を合格している 2022 年度生**で、「English for Professional Purposes 1」または「English for Professional Purposes 2」どちらか一方のみの登録を希望する場合は、後述の「English for Professional Purposes 1 または English for Professional Purposes 2 どちらか一方のみ登録を希望する 2022 年度生について」を確認すること。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (10) 2024 年度秋学期に留学を予定している者において、秋学期「English for Professional Purposes 1」と春学期「English for Professional Purposes 2」をセット登録申請した場合、登録エラーが表示されるが、申請可能である。秋学期「English for Professional Purposes 1」は大学が削除するため、放置しておいてよい。

5. クラス・担当者（各クラス定員：25 名）

募集期間中に学修支援システム DUET で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～English for Professional Purposes1 または English for Professional Purposes2 どちらか一方のみ登録を希望する 2022 年度生について～

希望クラス受付を Microsoft Forms、決定クラス発表を学修支援システム DUET で行う。詳細は以下のとおり。

<対象者>既に「English for Professional Purposes1・2」どちらか一方を合格している 2022 年度生

<注意事項>「English for Professional Purposes1・2」の2科目ともに合格していない場合は申請を受け付けないので注意すること。学修支援システム DUET から2科目を春学期・秋学期セットで先行登録申請を行う必要がある。なお、春学期・秋学期セットで登録される。

<申請期間>4月8日(月)10:00～15:00

<申請方法>Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。

以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。

<https://forms.office.com/r/NOX3VjjVeK>



<決定クラス発表>4月9日(火)0:00 学修支援システム DUET で発表する。

English for Academic Purposes 1・2

2023・2022 年度生 = 2・3 年次生 =

開講校地：京田辺・今出川

登録手続：先行登録 単位数：各2単位

1. 授業概要

特定の目的のための英語（ESP: English for Specific Purposes）に相当する科目であり、それぞれ週1回の授業を行う。ここでは学術的（Academic）な分野での英語を対象としている。高度な批判的思考力を伴うアカデミックな領域で求められる英語コミュニケーション能力（アカデミック・プレゼンテーションやディスカッション）・文章読解力（論文）・文章記述力（論文）を兼ね備えた「自律し、成長し続ける学習者・研究者」の育成を目的とした、6技能統合の授業を行うが、中でもリーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスして授業を行う。英語のコミュニケーション能力の向上はもちろんのこと、論文の記述力、読解力に重点を置いた科目となっている。

2. 登録資格

各科目について、下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。なお、下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から2年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

(1) 「English for Academic Purposes 1」

- ① TOEFL ITP® テスト 480 点以上
- ② TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 55 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）
- ③ TOEFL Essentials テスト 6.5 点以上
- ④ TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 575 点以上
- ⑤ IELTS™ Overall band score 5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
- ⑥ CASEC 629 点以上

(2) 「English for Academic Purposes 2」

- ① TOEFL ITP® テスト 520 点以上
- ② TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 68 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）
- ③ TOEFL Essentials テスト 7.5 点以上
- ④ TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 650 点以上

⑤IELTS™ Overall band score 5.5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）

⑥CASEC 680 点以上

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials および TOEIC はエデュケーション・テストング・サービス（ETS）の登録商標です。

3. 説明会および選考方法

(1)説明会

①登録希望者は**学生証と登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）**を持参のうえ、＜説明会・選考＞の日時・場所に集合すること。なお、説明会のみ参加も可能である。

当日、**登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、4月9日（火）17：00**までに学修支援システム DUET から提出すること。秋学期開講クラスの登録希望者も、この期日までに登録資格証明書類のコピーを持参すること。詳細は当日配付資料参照のこと。

②秋学期開講前にも説明会と選考を実施し、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。資格証明書類のコピーは9月中旬までに用意しておく必要があるため、受験日時に注意すること。

③本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。

④登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC 試験の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、説明会・選考日に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、149 頁＜CASEC 試験要領＞を参照すること。

＜説明会・選考＞

今出川校地開講クラス

日時：3月27日（水）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：R Y 2 0 1

決定者発表：3月28日（木）0：00 学修支援システム DUET 「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

京田辺校地開講クラス

日時：3月28日（木）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：T C 2 - 2 0 4

決定者発表：3月29日（金）0：00 学修支援システム DUET 「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

(2)選考方法

科目担当者による面接後、登録可否を決定する。

4. 登録手続

(1)選考合格者は、大学が一括登録するので、登録時の手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムDUETを確認すること。

(2)選考合格者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「English for Academic Purposes 1・2の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除される。なお、登録削除を希望する科目を申請中の場合は、その募集次の先行登録募集期間が終了するまでに自身でDUETから申請取下げを行うこと。

①登録削除可能な科目

- ・ Basic English(LS) 1・2
- ・ Basic English(RW) 1・2
- ・ Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(LS) - Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Intermediate 1・2
- ・ Intensive Advanced English 1・2
- ・ General Academic English(LS) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(LS) - Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Intermediate

②受付日時

<今出川校地開講クラス>

- ・ 日時：3月28日(木) 0:00~15:00

<京田辺校地開講クラス>

- ・ 日時：3月29日(金) 0:00~15:00

5. クラス・担当者（各クラス定員：25名）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	△	English for Academic Purposes 1	1	火2	玉井 史絵
今出川	○	English for Academic Purposes 1	51	火3	渡辺 文
今出川	○	English for Academic Purposes 1	52	木3	渡辺 文
今出川	○	English for Academic Purposes 1	53	水2	Susanna PAVLOSKA
今出川	△	English for Academic Purposes 1	54	火2	崎田 智子
今出川	△	English for Academic Purposes 1	55	木3	崎田 智子

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	○	English for Academic Purposes 2	1	火2	玉井 史絵
今出川	○	English for Academic Purposes 2	51	金2	Susanna PAVLOSKA
今出川	△	English for Academic Purposes 2	52	月2	崎田 智子
今出川	△	English for Academic Purposes 2	53	火1	崎田 智子

English for Academic Purposes 3

2022 年度生 = 3 年次生 =

開講校地：京田辺・今出川

登録手続：先行登録 単位数：各 2 単位

1. 授業概要

特定の目的のための英語（ESP: English for Specific Purposes）に相当する科目であり、ここでは学術的（Academic）な分野での英語を対象としている。高度な批判的思考力を伴うアカデミックな領域で求められる英語コミュニケーション能力（アカデミック・プレゼンテーションやディスカッション）・文章読解力（論文）・文章記述力（論文）を兼ね備えた「自律し、成長し続ける学習者・研究者」の育成を目的とした、6 技能統合の授業を行うが、中でもリーディング、ライティング、プレゼンテーションにフォーカスして授業を行う。英語のコミュニケーション能力の向上はもちろんのこと、論文の記述力、読解力に重点を置いた科目となっている。

2. 登録資格

各科目について、下記の資格を満たしておく必要がある。なお、下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。

- ①TOEFL ITP® テスト 565 点以上
- ②TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 82 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™スコア」は認めない。）
- ③TOEFL Essentials テスト 8.5 点以上
- ④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト（IP）、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン（IP）730 点以上
- ⑤IELTS™ Overall band score 6 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
- ⑥CASEC 740 点以上

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT および TOEIC はエデュケーション・テスト・サービス（ETS）の登録商標です。

3. 説明会および選考方法

(1) 説明会

①登録希望者は**学生証と登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）**を持参のうえ、＜説明会・選考＞の日時・場所に集合すること。なお、説明会のみ参加も可能である。

当日、**登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、4月9日（火）17:00**までに学修支援システム DUET から提出すること。秋学期開講クラスの登録希望者も、この期日までに登録資格証明書類のコピーを持参すること。詳細は当日配付資料参照のこと。

- ②秋学期開講前にも説明会と選考を実施し、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。資格証明書類のコピーは9月中旬までに用意しておく必要があるため、受験日時に注意すること。
- ③本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。
- ④登録資格を満たす CASEC のスコアを保有しない者で、CASEC の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、説明会・選考日に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、149 頁〈CASEC 試験要領〉を参照すること。

<説明会・選考>

今出川校地開講クラス

日時：3月27日（水）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：RY201

決定者発表：3月28日（木）0：00 学修支援システムDUET「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

京田辺校地開講クラス

日時：3月28日（木）10：00 集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：TC2-204

決定者発表：3月29日（金）0：00 学修支援システムDUET「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

(2)選考方法

科目担当者による面接後、登録可否を決定する。

4. 登録手続

- (1)選考合格者は、大学が一括登録するので、登録時の手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムDUETを確認すること。
- (2)選考合格者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「English for Academic Purposes 3 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している科目は、春学期・秋学期セットで削除される。なお、登録削除を希望する科目を申請中の場合は、その募集次の先行登録募集期間が終了するまでに自身でDUETから申請取下げを行うこと。

①登録削除可能な科目

- ・ Basic English(LS) 1・2
- ・ Basic English(RW) 1・2

- ・ Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English(LS) - Intermediate 1・2
- ・ Core English(RW) - Intermediate 1・2
- ・ Intensive Advanced English 1・2
- ・ General Academic English(LS) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English(LS) - Intermediate
- ・ General Academic English(RW) - Intermediate

②受付日時

<今出川校地開講クラス>

- ・ 日時：3月28日(木) 0:00~15:00

<京田辺校地開講クラス>

- ・ 日時：3月29日(金) 0:00~15:00

5. クラス・担当者(各クラス定員:25名)

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表(○印は春学期開講、△印は秋学期開講)

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	○	English for Academic Purposes 3	1	月2	ROEHL SYBING
今出川	△	English for Academic Purposes 3	51	火4	SUSANNA PAVLOSKA

Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2

Study Abroad Preparation (IELTS) 1・2

2024 年度以前生 = 1 年次生以上 =

開講校地：京田辺・今出川

登録手続：先行登録 単位数：各 2 単位

1. 授業概要

1 年次生以上対象の週 2 回集中型の授業で、TOEFL、IELTS のテストスコアアップを目的とした留学準備科目となる。

2. 登録資格

各科目について、下記の登録資格を満たしておく必要がある。テスト日から 2 年間でスコア有効期限であり、選考日時時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

科目名	登録資格
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1 Study Abroad Preparation (IELTS) 1	CASEC 550 点以上 679 点以下
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2 Study Abroad Preparation (IELTS) 2	CASEC 680 点以上

登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC 試験の受験を希望する場合は、選考に間に合うように全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）の要領に従い、Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、149 頁〈CASEC 試験要領〉を参照すること。

3. 登録に関する注意点

(1) 2021 年度以前生で、Intensive Courses for TOEFL (Practice)、Intensive Courses for TOEFL (Tutorial) とともに合格評価を得ている場合は、Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1 を履修することができない。

(2) 登録資格が CASEC スコアによって異なるため、1 と 2 を同時履修することはできない。

4. 選考方法及び登録日程・手続

(1) 「2. 登録資格」を満たす学生を対象に選考を行う。登録希望者は DUET（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。DUET（先行登録申請）の申請期間は以下の通り。また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

<https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>



【申請期間】

- ・ 1次募集：3月25日（月）10：00～4月4日（木）11：00
- ・ 最終募集：4月5日（金）10：00～15：00

【選考結果発表】

学修支援システムDUET「登録科目一覧」にて選考合格者に、合格した科目・クラスを表示する。

- ・ 1次募集：4月5日（金）0：00
- ・ 最終募集：4月6日（土）0：00

(2)秋学期開講前にも、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。

5. 他の英語科目の削除

決定者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 1・2の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に手続きすること。**受付日時以外での削除は一切認めない。また春学期・秋学期セットで登録している者は、春学期・秋学期セットで削除される。**

①登録削除可能な科目

【2022年度以降生】

- ・ Basic English (LS) 1・2
- ・ Basic English (RW) 1・2
- ・ Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・ Core English (LS) - Intermediate 1・2
- ・ Core English (RW) - Intermediate 1・2
- ・ Intensive Advanced English 1・2
- ・ General Academic English (LS) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English (RW) - Pre-Intermediate
- ・ General Academic English (LS) - Intermediate
- ・ General Academic English (RW) - Intermediate

【2021年度以前生】

- ・ コミュニカティブ・イングリッシュ 1・2
- ・ アナリティカル・リーディング 1・2
- ・ イングリッシュ・セミナー 1・2
- ・ イングリッシュ・ワークショップ 1・2

②受付日時

<今出川校地開講クラス>

- ・ 1次募集合格者：4月5日（金）0：00～14：00
- ・ 最終募集合格者：4月6日（土）0：00～14：00

<京田辺校地開講クラス>

- ・1次募集合格者：4月5日（金）0：00～14：00
- ・最終募集合格者：4月6日（土）0：00～14：00

6. クラス・担当者（各クラス定員：25名）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

コミュニケーション・イングリッシュ 1・2

2021 年度以前生 = 4 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 1 単位

1. 登録方法

- (1) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。
- (2) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86 頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

アナリティカル・リーディングⅠ・Ⅱ

2021年度以前生=4年次生=

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録

単位数：各1単位

1. 登録方法

- (1)1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUE Tにて行う。
- (2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」(86頁)を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者(各クラス定員：65名程度)

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:0774-65-7517)に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

イングリッシュ・セミナー1・2

2021 年度以前生 = 4 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

「イングリッシュ・セミナー3」の単位を修得した場合、「イングリッシュ・セミナー1・2」は登録できない。

2. 登録方法

- (1) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。
- (2) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86 頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4. クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

イングリッシュ・ワークショップ1・2

2021 年度以前生 = 4 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録

単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

「イングリッシュ・ワークショップ3」の単位を修得した場合、「イングリッシュ・ワークショップ1・2」は登録できない。

2. 登録方法

(1) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム D U E T にて行う。

(2) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」(86 頁)を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4. クラス・担当者（各クラス定員：65 名程度）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）10：00～11：30、12：30～17：00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

アカデミック・イングリッシュ A・B

プロフェッショナル・イングリッシュ A・B

2021 年度以前生 = 4 年次生 =

開講校地：京田辺・今出川

登録手続：先行登録 単位数：各 2 単位

1. 授業概要

「アカデミック・イングリッシュ A・B」および「プロフェッショナル・イングリッシュ A・B」は、4 年次生を対象とした週 2 回集中型の中・上級者向けの科目である。授業はすべて英語で行われ、それぞれ A が上級レベル、B が中級レベルである。

「アカデミック・イングリッシュ A・B」は、英語を用いた授業を通して、論理的・批判的な思考に基づく英文の内容理解とスキル上達を目指す。

「プロフェッショナル・イングリッシュ A・B」は、社会の現場で実際に役立つ英語の基本的スキル習得を目指す。

2. 登録資格

各科目について、下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。なお、下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から 2 年間でスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

(1) 「アカデミック・イングリッシュ A」「プロフェッショナル・イングリッシュ A」

- ① TOEFL ITP® テスト 500 点以上
- ② TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 61 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）
- ③ TOEFL Essentials テスト 7.0 点以上
- ④ TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 630 点以上
- ⑤ IELTS™ Overall band score 5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）
- ⑥ CASEC 660 点以上
- ⑦ 「コミュニケーション・イングリッシュ 1・2」、「アナリティカル・リーディング 1・2」の 4 科目の GPA が 3.4 以上 ※

(2) 「アカデミック・イングリッシュ B」「プロフェッショナル・イングリッシュ B」

- ① TOEFL ITP® テスト 450 点以上
- ② TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト 45 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）

- ③TOEFL Essentials テスト 5.5 点以上
- ④TOEIC® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP) 、
TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン (IP) 500 点以上
- ⑤TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト、
TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト (IP)、
TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト オンライン(IP) 153 点以上
- ⑥IELTS™ Overall band score 4.5 以上 (「One Skill Retake」によるスコアは認めない。)
- ⑦CASEC 570 点以上
- ⑧「コミュニケーション・イングリッシュ 1・2」、「アナリティカル・リーディング 1・2」の 4 科目
の GPA が 3.0 以上 ※

※GPA は F 評価も含めて算出する。ただし、F 評価であった科目を再履修して D 評価以上を得た場合には、直近の F 評価を新たな評価に書き換えて算出する。なお、GPA については、履修要項やホームページ (<https://www.doshisha.ac.jp/students/gpa/index.html>) を参照して確認すること。

※TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials および TOEIC はエデュケーション・テストング・サービス (ETS) の登録商標です。

3. 説明会および選考方法

(1) 説明会

- ①登録希望者は**学生証と登録資格証明書類のコピー (返却や転用は認めないため、原本は不可)** を持参のうえ、<説明会・選考>の日時・場所に集合すること。なお、説明会のみ参加も可能である。
当日、**登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、4月9日(火)17:00**までに学修支援システム DUET から提出すること。秋学期開講クラスの登録希望者も、この期日までに登録資格証明書類のコピーを持参すること。詳細は当日配付資料参照のこと。
- ②秋学期開講前にも説明会と選考を実施し、定員を満たしていない秋学期開講クラスの追加登録を受け付ける。詳細は秋学期登録要領を参照すること。資格証明書類のコピーは9月中旬までに用意しておく必要があるため、受験日時に注意すること。
- ③本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。
- ④登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC 試験の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ (タイトル:「CASEC 試験の事前申込みについて」) の要領に従い、説明会・選考日に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、149 頁<CASEC 試験要領>を参照すること。

<説明会・選考>

今出川校地開講クラス

日時：3月27日（水）10：00集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：RY201

決定者発表：3月28日（木）0：00 学修支援システムDUET「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

京田辺校地開講クラス

日時：3月28日（木）10：00集合

【時間厳守】※集合時刻以降の入室は認めない。

場所：TC2-204

決定者発表：3月29日（金）0：00 学修支援システムDUET「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定した科目・クラスを表示する。各自確認すること。

(2)選考方法

科目担当者による面接後、登録可否を決定する。

4. 登録手続

(1)選考合格者は、大学が一括登録するので、登録手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムDUETを確認すること。

(2)選考合格者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「アカデミック・イングリッシュA・B、プロフェッショナル・イングリッシュA・Bの選考合格に伴う登録削除について」を確認し、以下の受付日時に必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を希望する科目を申請中の場合は、その募集次の先行登録募集期間が終了するまでに自身でDUETから申請取下げを行うこと。

①登録削除可能な科目

- ・コミュニケーション・イングリッシュ1・2
- ・アナリティカル・リーディング1・2
- ・イングリッシュ・セミナー1・2
- ・イングリッシュ・ワークショップ1・2

②受付日時

<今出川校地開講クラス>

- ・日時：3月28日（木）0：00～15：00

<京田辺校地開講クラス>

- ・日時：3月29日（金）0：00～15：00

5. クラス・担当者（各クラス定員：20名）

次表のとおりである。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	○	アカデミック・イングリッシュA	I	月3・金4	Peter NEFF

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	アカデミック・イングリッシュB	5I	火3・木3	高橋 純子

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	△	プロフェッショナル・イングリッシュA	5I	月3・水2	Peter SKRIVANIC

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	△	プロフェッショナル・イングリッシュB	I	月3・火2	戸田 就介

言語文化研究Ⅰ・Ⅱ

2021年度以前生=4年次生=

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録
単位数：各2単位

1. 登録方法と注意点

- (1)それぞれ、週1回の授業を行う。
- (2)1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも学修支援システムDUE Tにて行う。
- (3)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (4)2014年度以前生は単位を修得しても、卒業単位に算入されないので注意すること（自由科目として登録すること）。登録を希望する者は、4月8日（月）10：00～11：30、12：30～17：00に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。各クラスのクラス・担当者・曜講は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）にて確認すること。

2. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール」（86頁）を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：50名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

現代地域事情・上級講読（英語圏）1・2

2021 年度以前生=4 年次生=

開講校地：今出川 登録手続：一般登録
単位数：各2 単位

1. 登録資格

下記(1)~(4)のいずれかの条件を満たしておく必要がある。

(1)下記①~④をすべて単位修得済みであること。

①「コミュニケーション・イングリッシュ1・2」

②「アナリティカル・リーディング1・2」

③「イングリッシュ・セミナー1・2または3」

④「イングリッシュ・ワークショップ1・2または3」

(2)「イングリッシュ・プラクティクム1または2」を単位修得済みであること。

(3)「アカデミック・イングリッシュAまたはB」、「プロフェッショナル・イングリッシュAまたはB」のいずれかを単位修得済みであること。

(4)「セメスタープログラム・英語I・II」を単位修得済みであること。

2. 登録手続

希望クラスを一般登録すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	現代地域事情・上級講読(英語圏) 1	51	水3	細川 祐子

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	△	現代地域事情・上級講読(英語圏) 2	51	水3	細川 祐子

サマープログラム・英語A・B・C

開講校地：京田辺・今出川 登録手続：先行登録
単位数：英語A 4単位 英語B 3単位 英語C 2単位

1. 授業概要

サマープログラムは、夏期休暇中に現地での集中的語学研修（約3～5週間）に参加し、英語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2. 登録に関する注意点

- (1) サマープログラムは春学期科目だが、春学期末には成績付与されない（春学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で9月卒業予定者は、登録することができない。
- (2) 春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない（出願時に併願することも不可）。
- (3) 複数のサマープログラムを同一年度に登録することはできない。
- (4) 登録希望者対象の募集説明会は2024年4月に実施する。募集・選考日程は「4. 2024年度サマープログラム 募集・選考日程」を参照すること。
- (5) 選考試験はCASEC試験と面接試験を実施する。
- (6) サマープログラムに参加が決定した者は、春学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3. クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2024年度 開講クラス・担当者表

学期	科目	クラス	担当者	研修先		事前授業	
						曜講	校地
○	サマープログラム・英語A	1	坂本 南美	ヨーク大学	イギリス	春学期：火6	今出川
○	サマープログラム・英語A	2	崎田 智子	ディーキン大学	オーストラリア	春学期：月6・7	今出川
○	サマープログラム・英語A	4	二村 太郎	ゲルフ大学	カナダ	春学期：水6	今出川
○	サマープログラム・英語A	7	神崎 舞	トンプソン・リバーズ大学	カナダ	春学期：土3	今出川
○	サマープログラム・英語B	2	石野 未架	カリフォルニア大学デービス校	アメリカ	春学期：木6	今出川
○	サマープログラム・英語B	3	Aysun UYAR	コーク・カレッジ大学	アイルランド	春学期：土3・4	今出川
○	サマープログラム・英語B	5	諏訪 暁	オークランド大学	ニュージーランド	春学期：月6	京田辺
○	サマープログラム・英語B	6	Roehl SYBING	カリフォルニア大学サンディエゴ校	アメリカ	春学期：土3・4	京田辺
○	サマープログラム・英語C	1	和泉 真澄	ケンブリッジ大学	イギリス	春学期：土3・4	今出川

※定員、最少催行人員については、以下の URL へ公開している募集案内を確認すること。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/summer.html



最新の情報は上記 URL へ公開している募集案内、募集要項へ適宜公開するので確認すること（募集要項は 2024 年 4 月上旬に公開予定）。

4. 2024 年度サマープログラム 募集・選考日程

(1) 募集説明会 ※場所については上記 URL へ公開している募集案内を確認すること。

【今出川】

日程：2024 年 4 月 11 日（木）18:25～

日程：2024 年 4 月 12 日（金）18:25～

【京田辺】

日程：2024 年 4 月 10 日（水）13:10～

(2) 個別相談期間

日程：2024 年 4 月 4 日（木）～4 月 12 日（金）

場所：両校地

(3) 出願期間

日程：2024 年 4 月 4 日（木）9:00～4 月 15 日（月）9:00

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4) 選考試験

日程：2024 年 4 月 17 日（水）～4 月 20 日（土）

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2024 年 4 月上旬に公開予定）。

(5) 選考結果発表

日程：2024 年 4 月 24 日（水）13:00～

発表方法：Go Global ポートフォリオ

スプリングプログラム・英語A・B・C

開講校地：未定 登録手続：先行登録
単位数：英語A 4単位 英語B 3単位 英語C 2単位

1. 授業概要

スプリングプログラムは、春期休暇中に現地での集中的語学研修（約3～4週間）に参加し、英語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2. 登録に関する注意点

- (1) スプリングプログラムは秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない（秋学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4年次生以上は登録することができない（4年次生以上でスプリングプログラムの成績が公表される次年度春学期に在籍する場合は登録可）。
- (2) 秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。
- (3) 複数のスプリングプログラムを同一年度に登録することはできない。
- (4) 登録希望者は2024年6月中旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4. 2024年度スプリングプログラム 募集・選考日程」を参照すること。
- (5) 登録者（プログラム参加者）はCASEC試験と面接試験により決定する。
- (6) スプリングプログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

3. クラス・担当者

2024年度に実施予定のプログラムの研修先は以下の通りである。

英語A：ホーソン・メルボルン英語学校（オーストラリア）

英語A：ヨーク大学（イギリス）

英語A：オタゴ大学（ニュージーランド）

英語B：セント・メアリーズ大学（カナダ）

英語B：オークランド大学（ニュージーランド）

英語C：カリフォルニア大学アーバイン校（アメリカ）

※最新の情報は以下のURLへ公開する募集案内、募集要項を確認すること（募集案内は2024年5月中旬、募集要項は2024年6月中旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/spring.html



4. 2024年度スプリングプログラム 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は上記 URL へ公開する募集案内を確認すること（2024年5月中旬に公開予定）。

(1) 募集説明会（予定）

日程：2024年6月中旬

場所：両校地

(2) 個別相談期間（予定）

日程：2024年6月中旬～下旬

場所：両校地

(3) 出願期間（予定）

日程：2024年6月中旬～下旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4) 選考試験（予定）

日程：2024年7月上旬～中旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2024年6月中旬に公開予定）。

(5) 選考結果発表（予定）

日程：2024年7月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

*詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

セメスタープログラム・英語 I・II

開講校地：京田辺・今出川

登録手続：先行登録 単位数：各4単位

1. 授業概要

セメスタープログラムは、秋学期の1セメスター（約4ヶ月間）海外の研修校で集中的に語学研修に参加し、高度な外国語運用能力を養成するとともに、現地での生活体験を通してその国の文化・社会に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2. 登録資格

下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。

- ①TOEFL ITP® テスト 450 点以上
- ②TOEFL iBT® テスト(TOEFL iBT® Home Edition テストも可) 45 点以上
（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）
- ③IELTS™ Overall band score 4.5 以上（「One Skill Retake」によるスコアは認めない。）

※TOEFL、TOEFL iBT、TOEFL ITP はエデュケーショナル・テスト・サービス（ETS）の登録商標です。

3. 登録に関する注意点

- (1)2024 年度の「セメスタープログラム・英語 I・II」に登録できるのは、2024 年 1 月の選考試験の合格者のみである。2025 年度の「セメスタープログラム・英語 I・II」への登録希望者は 2024 年 12 月上旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「5. 2025 年度セメスタープログラム 募集・選考日程」を参照すること。
- (2)春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。
- (3)プログラム参加者の秋学期の履修登録科目は本科目のみとなり、原則、他の科目の履修登録はできない。
- (4)2 年次生以上対象の科目だが、出願期間は 1 年次生から設けられている。なお、留学開始時の学年によっては、就職活動の時期と重複する可能性もあるため、十分に考慮したうえで出願すること。
- (5)この科目名のローマ数字はグレードを表すものではない。
- (6)登録者（プログラム参加者）は、出願時に提出された登録資格証明書類のコピー（返却や転用は認めないため、原本は不可）と選考試験（CASEC 試験、面接試験）により決定する。
- (7)セメスタープログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として、大学が一括して登録する。登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続きを行うこと。

4. クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2024 年度 開講クラス・担当者表

学期	科目	クラス	担当者	研修先		定員	最少 催行 人数	事前授業	
								曜講	校地
△	Semester プログラム・英語Ⅰ・Ⅱ	1	渡辺 文	ウニバグ大学	カナダ	約 30 名	10 名	春学期：土 3	今出川
△	Semester プログラム・英語Ⅰ・Ⅱ	2	河原 大輔	ディーン大学	オーストラリア	約 30 名	10 名	春学期：水 6	京田辺
△	Semester プログラム・英語Ⅰ・Ⅱ	3	James HEATHER	ハワイ大学	アメリカ	約 30 名	7 名	春学期：木 6	今出川

5. 2025 年度 Semester プログラム 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2024 年 11 月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/study_abroad_program/semester.html



(1) 募集説明会（予定）

日程：2024 年 12 月上旬

場所：両校地

(2) 個別相談期間（予定）

日程：2024 年 12 月上旬～下旬、2025 年 1 月上旬

場所：両校地

(3) 出願期間（予定）

日程：2024 年 12 月上旬～2025 年 1 月上旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4) 選考試験（予定）

日程：2025 年 1 月中旬～1 月下旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2024 年 12 月上旬に公開予定）。

(5) 選考結果発表（予定）

日程：2025 年 1 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

*詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

<CASEC 試験要領>

1. 対象学生（いずれかに該当するもの。複数選択可）※①～④以外は受験することができない。

①新2・3年次生で以下の科目を初めて登録する者で、入学時にプレースメンステストを受験していない者

- ・Intensive Advanced English 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Intermediate 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Pre Intermediate 1・2
- ・Basic English (LS)(RW) 1・2
- ・General Academic English(LS)(RW)-Intermediate
- ・General Academic English(LS)(RW)-Pre-Intermediate

②①の科目のレベルアップのために受験を希望する新2・3年次生

※High Intermediate レベル(Intensive Advanced English 1・2履修者)の学生は申請対象外です。

③英語上級科目・留学準備科目の登録資格を満たすために受験が必要な新2年次生以上

英語上級科目・留学準備科目（履修対象年次生）

- ・English for Professional Purposes 1・2（新2・3年次生）
- ・English for Academic Purposes 1・2（新2・3年次生）
- ・English for Academic Purposes 3（新3年次生）
- ・アカデミック・イングリッシュ A・B（4年次生）
- ・プロフェッショナル・イングリッシュ A・B（4年次生）
- ・Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2（全年次生）
- ・Study Abroad Preparation (IELTS) 1・2（全年次生）

④2023年度スプリングプログラム・英語の参加者で受験を希望する者

2. 申込受付期間・方法

受付期間：3月15日（金）13:00～4月1日（月）10:00（時間厳守）

方法：全学共通教養教育センター事務室からのDUETメッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）に記載の以下 Forms より CASEC の申込ならびに、レベルアップ希望の学生は申請を行う。

（1）申込みの前に必ず、<本文 4. 受験方法及び注意事項>を確認すること。

（2）以下 Forms へ回答送信すること。回答をもって申込みとする。※『回答送信』を受付終了日時までに完了すること。

<https://forms.office.com/r/9an6WTxDF0>



3. CASEC 試験日

<1期>：3月20日（水）10:00 までに申請した者

3月21日（木）10:00～22日（金）17:00

<2期>：3月25日（月）10:00 までに申請した者

3月26日（火）10:00～27日（水）17:00

<3期>：4月1日（月）10:00 までに申請した者

4月2日（火）10:00～3日（水）10:30

4. 受験方法及び注意事項

- ・上記 Forms から事前申込みしていない者は CASEC を受験できない。
- ・受験は一人につき1回のみ。
- ・先行登録を希望する科目の申請に間に合うように申込すること。
- ・申込者にのみ、各試験開始初日9時までに受験方法をメッセージで送付する。メッセージを確認のうえ、自宅等にて受験すること。受験方法のメッセージが届かない場合、全学共通教養教育センター事務室（075-251-3325）に問い合わせること。
- ・レベルアップ希望の学生は、レベルアップ申請を行わなければならない。レベルアップ申請についても上記 Forms へ回答送信すること。回答をもってレベルアップ申請とする。
- ・レベルアップが決定した場合、履修条件エラーが生じる可能性があるが、エラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。

英語以外の外国語

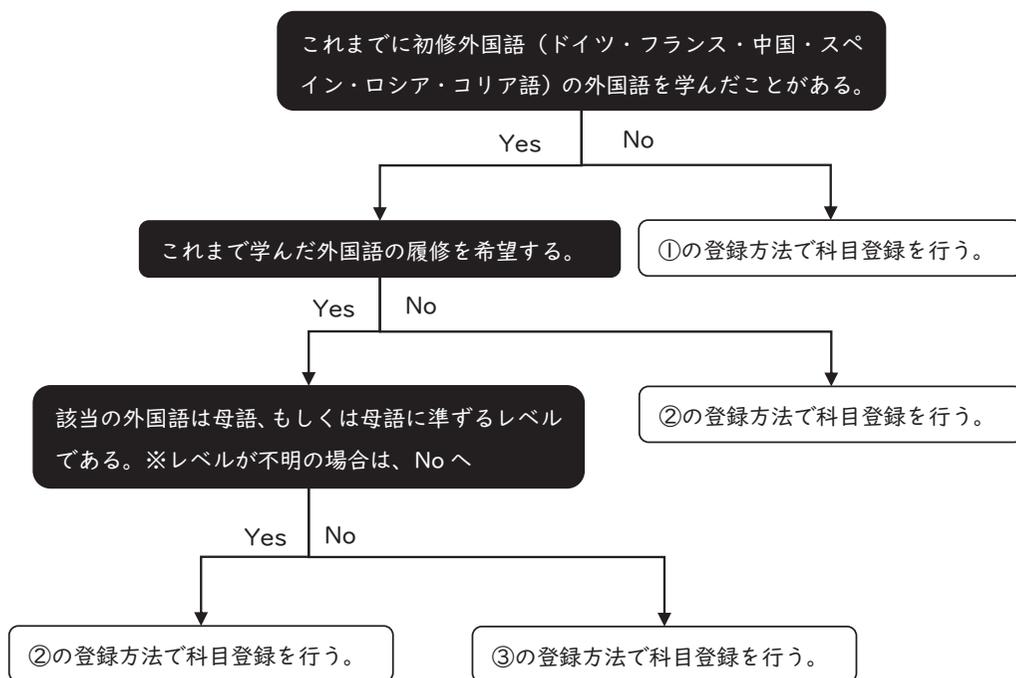
ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語 各入門Ⅰ・Ⅱ

2024年度生 = 1年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録
単位数：各2単位

I. 登録に関する注意点

- (1) 「入門Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ、週2回の授業を行う。
- (2) 同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の同時登録はできない。
- (3) 同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅠ・Ⅱ」に当選した場合、「入門Ⅰ・Ⅱ」が落選する。
- (4) 「入門Ⅰ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「入門Ⅰ」の単位修得後、「インテンシヴⅡ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。
- (5) 初修外国語の言語の選択については、以下のフローに従って行き、指定された登録方法で手続きを行うこと。登録方法については「2.登録方法」を確認すること。ただし、外国人留学生で日本語の登録を希望する場合は、所属学部の履修要項・登録要領、または「日本語・日本文化教育科目 履修の手引き」で科目の取り扱い、及び登録方法を確認の上、手続きを行うこと。



- (6) 「入門Ⅰ」（春学期）・「入門Ⅱ」（秋学期）セットで登録される。

2.登録方法

- ①学修支援システムDUE Tで初修外国語の入門Ⅰ・Ⅱの登録申請を行う。(※)
- ②学修支援システムDUE Tでこれまで学んでいない外国語の入門Ⅰ・Ⅱの登録申請を行う。(※)
- ③今出川校地にて実施する4月2日(火)の質問受付、もしくは4月5日(金)の初修外国語科目登録認定に必ず参加し、教員の面談を受けること。

なお、クラス決定後の変更は一切認めない。ただし、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(※) Ⅰ次～最終募集は、希望受付・決定者発表とも、学修支援システムDUE Tにて行う。希望する外国語を必ず第5希望まで選択し、申請すること。なお、学修支援システムDUE T上では「先行登録」の「複数科目をまとめて抽選するもの」に、全ての語部をまとめて「ドイツ・フランス・中国・スペイン・ロシア・コリア語入門」と表示されている。「ドイツ語入門Ⅰ・Ⅱ」など、外国語ごとには表示されていないため、申請の際には十分注意すること。また、決定者発表の際は、当選した外国語の種類だけでなく、クラス番号も確認すること。学修支援システムDUE Tでの登録方法の詳細は、別途配付している「外国語学習ガイドブック」に記載の通り。

3.登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール (86 頁)」を確認すること。

《参考》英語以外の外国語の中から2種類の外国語を選択し、外国語教育科目として登録する場合

- ① 両外国語とも「入門Ⅰ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→まず、1つ目の外国語を、4月2日(火)～4月3日(水)に学修支援システムDUE Tにて登録する。
次に、2つ目の外国語を、4月8日(月)10:00～11:30、12:30～17:00に今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。
- ② 一方の外国語は「入門Ⅰ・Ⅱ」、もう一方の外国語は「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→155頁(「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の頁)を参照すること。
- ③ 両外国語とも「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の登録を希望する場合
→155頁(「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の頁)を参照すること。

4.春学期開講「入門Ⅰ」のクラス・担当者(各クラス定員:45名程度)

クラス決定後に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)の10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:0774-65-7053)に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

5. 秋学期開講「入門Ⅱ」のクラス・担当者

「入門Ⅰ・Ⅱ」はセット登録のため、春の登録段階で秋学期の「入門Ⅱ」も登録される。「入門Ⅱ」は800番台の仮クラスに登録され、担当者欄は未定となっている。

～秋学期開講前の「入門Ⅱ」登録手続について～

春学期「入門Ⅰ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

大学が「入門Ⅱ」を一括登録するので、手続は不要。成績通知日以降、学修支援システム DUET 「登録科目一覧」で、秋学期「入門Ⅱ」のクラス・担当者を確認すること。**春学期「入門Ⅰ」のクラス・担当者とは異なる場合があるので、注意すること。**

*春学期「入門Ⅰ」に合格し、秋学期から「インテンシヴⅡ」への変更を希望する者は、秋学期登録要領を参照の上、**学修支援システム DUET** より手続きすること。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「入門Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

2023 年度以前生 = 2 年次生以上 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 2 単位

I. 登録に関する注意点

- (1)「入門Ⅰ・Ⅱ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅰに合格しなければⅡに進めない」という意味である。それぞれ、週 2 回の授業を行う。「入門Ⅱ」は、同一外国語の「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得済みであれば登録することができる。
- (2)同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」と「インテンシヴⅠ・Ⅱ」は、同時登録することができない。
- (3)「入門Ⅰ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「入門Ⅰ」の単位修得後、「インテンシヴⅡ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。
- (4)春学期「入門Ⅰ」と秋学期「入門Ⅱ」はセット登録ではないので、それぞれの科目の手続きを行うこと。春学期に「入門Ⅰ」を登録すれば、秋学期の「入門Ⅱ」を登録することは可能。その際、春学期「入門Ⅰ」と秋学期「入門Ⅱ」のクラスが同一である必要はない。
- (5)「入門Ⅰ」で 2 つ以上の外国語に登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性はある。当選したすべての外国語を登録することになるので、申請時に十分注意すること。
- (6)「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得していないが同等の能力を有している場合は、同一外国語の「入門Ⅱ」の登録を認める。4月2日(火)の質問受付もしくは4月5日(金)の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。

2.登録方法

- (1)1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUE Tにて行う。
- (2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3.登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール（86頁）」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4. クラス・担当者（各クラス定員：45名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※1年次生対象の「入門Ⅰ」今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）10:00～11:30、12:30～17:00に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の登録手続について～

(1)春学期「入門Ⅱ」を登録した者

①合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「応用」の先行登録手続を行うことができる。

または、2022年度以前生で春の先行登録時に秋学期「応用」を登録した場合、春に先行登録した秋学期「応用」をそのまま受講する。

②不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅱ」の先行登録手続が必要となる。

なお、春に先行登録した秋学期「応用」は、大学が一括して登録を削除する。

①・②いずれの場合も、春学期と秋学期の科目は同一の曜日・講時である必要はない。

(2)春学期「入門Ⅰ」を登録した者

①合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅱ」の先行登録手続が必要となる。

または、春に先行登録した秋学期「入門Ⅱ」をそのまま受講する。

②不合格の場合

秋の登録期間に、秋学期「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる。

春学期と秋学期の「入門Ⅰ」は同一の曜日・講時である必要はない。

なお、春に先行登録した秋学期「入門Ⅱ」は、大学が一括して登録を削除する。

*** (1) (2) 共に、詳細は秋学期登録要領を参照すること。**

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語 各インテンシヴⅠ・Ⅱ

2024年度生 = 1年次生 =

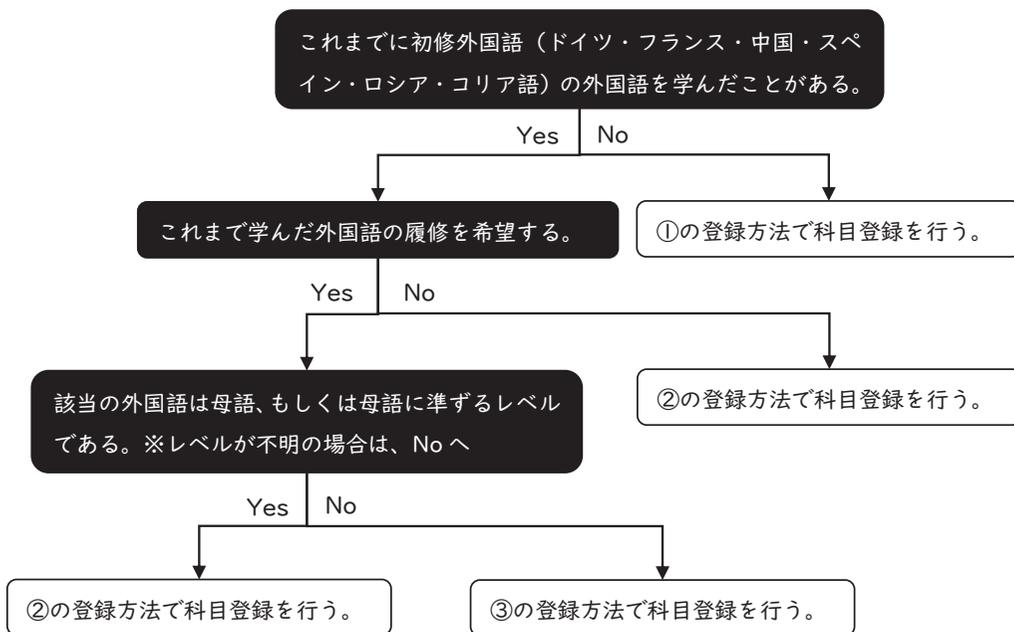
開講校地：今出川

登録手続：WEB先行登録

単位数：各3単位

I. 登録に関する注意点

- (1) 「インテンシヴⅠ・Ⅱ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅰに合格しなければⅡにすすめない」という意味である。それぞれ週3回の授業を行う。
- (2) 同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と「入門Ⅰ・Ⅱ」の同時登録はできない。
- (3) 「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「インテンシヴⅠ」の単位修得後、「入門Ⅱ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。
- (4) 初修外国語の言語の選択については、以下のフローに従って行き、指定された登録方法で手続きを行うこと。登録方法については「2.登録方法」を確認すること。ただし、外国人留学生で日本語の登録を希望する場合は、所属学部履修要項・登録要領、または「日本語・日本文化教育科目 履修の手引き」で科目の取り扱い、及び登録方法を確認の上、手続きを行うこと。



- (5) 「インテンシヴⅠ」（春学期）・「インテンシヴⅡ」（秋学期）セットで登録される。
- (6) 「インテンシヴⅡ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は秋学期登録要領にて確認すること。

2. 登録方法

- ①学修支援システムDUETで初修外国語のインテンシヴI・IIの登録申請を行う。(※)
- ②学修支援システムDUETでこれまで学んでいない外国語のインテンシヴI・IIの登録申請を行う。(※)
- ③今出川校地にて実施する4月2日(火)の質問受付、もしくは4月5日(金)の初修外国語科目登録認定に必ず参加し、教員の面談を受けること。

なお、クラス決定後の変更は一切認めない。ただし、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

(※) 学修支援システムDUETでの登録方法、及び注意事項については以下の通り。

- (1) I次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUETにて行う。
- (2) 同一外国語の「入門I・II」と「インテンシヴI・II」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴI・II」に当選した場合、「入門I・II」が落選する。
- (3) 「インテンシヴI・II」を2つ以上の外国語で登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性がある。当選したすべての外国語を登録することになるため、十分注意すること。
- (4) 「インテンシヴI・II」の当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)の10:00～11:30、12:30～17:00に今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。時間割重複したクラスの変更について、定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール(86頁)」を確認すること。

【参考】英語以外の外国語の中から2種類の外国語を選択し、外国語教育科目として登録する場合

- ① 両外国語とも「インテンシヴI・II」の登録を希望する場合
→どちらも、4月2日(火)～4月3日(水)に学修支援システムDUETより、登録申請を行う。
- ② 一方の外国語は「インテンシヴI・II」、もう一方の外国語は「入門I・II」の登録を希望する場合
まず、一方の外国語「インテンシヴI・II」を、4月2日(火)～4月3日(水)に、学修支援システムDUETより、登録申請を行う。次に、もう一方の外国語「入門I・II」を、4月8日(月)10:00～11:30、12:30～17:00に今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。
- ③ 両外国語とも「入門I・II」の登録を希望する場合
→150頁(入門I・IIの頁)を参照すること。

4. クラス・担当者(各クラス定員:30名)

各募集期間中に学修支援システムDUETで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)10:00~11:30、12:30~17:00に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:0774-65-7053)まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

~秋学期開講前の「インテンシヴⅡ」登録手続について~

春学期「インテンシヴⅠ」の可否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅡ」を受講できる。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる(秋学期には「インテンシヴⅠ」の再履修クラスは開講しない)。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「インテンシヴⅡ」は、大学が一括して登録を削除する。

2023年度以前生 = 2年次生以上 =

開講校地：今出川

登録手続：WEB先行登録

単位数：各3単位

1. 登録に関する注意点

- (1)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅰに合格しなければⅡにすすめない」という意味である。それぞれ週3回の授業を行う。「インテンシヴⅡ」は、同一外国語の「入門Ⅰ」または「インテンシヴⅠ」の単位を修得済みであれば登録することができる。
- (2)同一外国語の「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と「入門Ⅰ・Ⅱ」の同時登録はできない。
- (3)「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得すると、同一外国語の「入門Ⅰ・Ⅱ」を登録することができない。ただし、「インテンシヴⅠ」の単位修得後、「入門Ⅱ」にコース変更することはできる。詳細は、秋学期登録要領を確認すること。
- (4)学部・学科によっては、外国語の卒業単位として認めない外国語がある。各学部の履修要項で必ず確認すること。
- (5)「インテンシヴⅠ」(春学期)・「インテンシヴⅡ」(秋学期)セットで登録される。
- (6)「インテンシヴⅡ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は秋学期登録要領にて確認すること。
- (7)「インテンシヴⅠ」または「入門Ⅰ」の単位を修得していないが同等の能力を有している場合は、同一外国語の「インテンシヴⅡ」の登録を認める。4月2日(火)の質問受付もしくは4月5日(金)の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。学生証を持参し、学修支援システムDUETの時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。

2. 登録方法

- (1) 1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUE Tにて行う。
- (2) 「インテンシヴⅠ・Ⅱ」を2つ以上の外国語で登録希望申請した場合、各外国語で抽選が行われるため複数当選の可能性がある。当選したすべての外国語を登録することになるため、十分注意すること。
- (3) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。
- (4) 「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)の10:00～11:30、12:30～17:00に今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:075-251-3325)まで電話で申し出ること。時間割重複したクラスの変更について、定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール(86頁)」を確認すること。

4. クラス・担当者(各クラス定員:30名)

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日(月)10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:0774-65-7053)に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の「インテンシヴⅡ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅠ」の可否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅡ」を受講できる。

(2)不合格の場合

秋の登録期間に「入門Ⅰ」の先行登録手続が必要となる(秋学期には「インテンシヴⅠ」の再履修クラスは開講しない)。詳細は秋学期登録要領を参照すること。なお、春に登録した秋学期「インテンシヴⅡ」は、大学が一括して登録を削除する。

2023年度生 =2年次生=

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録
単位数：各Ⅰ単位

1. 登録資格

- (1)同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテシヴⅡ」の単位を修得済みであること。
- (2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4月2日（火）の質問受付もしくは4月5日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2. 登録に関する注意点

- (1)同一外国語の「応用Ⅰ～Ⅳ」と「インテシヴⅢ・Ⅳ」の同時登録はできない。
- (2)「インテシヴⅢ・Ⅳ」のどちらかⅠ科目でも単位修得済みの場合、同一外国語の「応用Ⅰ～Ⅳ」を原則登録することができない。詳細は後述の「**コース変更について**」を参照。
- (3)同一外国語の「応用Ⅰ～Ⅳ」と「インテシヴⅢ・Ⅳ」の両方に登録希望申請し、「インテシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用Ⅰ～Ⅳ」は落選する。
- (4)「応用Ⅰ（春学期）・応用Ⅲ（秋学期）」と「応用Ⅱ（春学期）・応用Ⅳ（秋学期）」は、それぞれ**春学期・秋学期セット**で登録される。
- (5)フランス語は、「応用Ⅰ・Ⅲ」と「応用Ⅱ・Ⅳ」のいずれかしか申請しない場合、まず「応用Ⅰ・Ⅲ」を履修すること。「応用Ⅰ」では、「入門Ⅰ・Ⅱ」に引き続き、文法の基礎を学習する。
- (6)春学期「応用Ⅰ・Ⅱ」の合否に関わらず、春に登録した秋学期「応用Ⅲ・Ⅳ」を履修できる。
- (7)春学期「応用Ⅰ」「応用Ⅱ」に合格し、秋学期から「インテシヴⅣ」への変更を希望する者は、後述の「**コース変更について**」と秋学期登録要領を参照し、必要な手続きをとること。

3. 登録方法

- (1)Ⅰ次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。
なお、「応用Ⅰ・Ⅲ」と「応用Ⅱ・Ⅳ」のクラス番号は、同一である必要はない。
- (2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール（86 頁）」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5. クラス・担当者（各クラス定員：45名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4月8日（月）の10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

コース変更について

《インテンシヴコース → レギュラー（応用）コース》

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録したことがある者は、原則「応用Ⅰ～Ⅳ」へのコース変更は認めない。

ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システムDUE Tの時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者

②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続を行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は5単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システムDUE Tで登録手続を行うこと。

《レギュラー（応用）コース → インテンシヴコース》

レギュラーコース（「応用Ⅰ～Ⅳ」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システムDUE Tの時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】応用Ⅰ～Ⅳの中から2科目単位修得済み

※応用Ⅰ科目のみ、もしくは応用3科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用Ⅰ～Ⅳ」の既修状況を見て教員が判断する。（教員の判断により、コース変更できない場合もある。）

【備考】応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は5単位とする。

2022年度以前生 = 3年次生以上 =

開講校地：今出川 登録手続：WEB先行登録
単位数：各1単位

1. 登録資格

- (1)同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテンシヴⅡ」の単位を修得済みであること。
- (2)登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4月2日（火）の質問受付もしくは4月5日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システムDUETの時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2. 登録に関する注意点

- (1)同一外国語の「応用1~4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の同時登録はできない。
- (2)「インテンシヴⅢ・Ⅳ」のどちらか1科目でも単位修得済みの場合、同一外国語の「応用1~4」を原則登録することができない。詳細は後述の「**コース変更について**」を参照。
- (3)同一外国語の「応用1~4」と「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用1~4」は落選する。
- (4)フランス語について、はじめて応用を履修する場合は、春学期にまず「応用1」を含めて履修すること（例：「応用1」と「応用2」）。「応用1」では、「入門Ⅰ・Ⅱ」に引き続き、文法の基礎を学習する。
- (5)「応用1~4」のうち3科目以上の登録が必要な者は、春学期あるいは秋学期にまとめて登録せず、できるだけ分散させることが望ましい（例：春学期：「応用1・3」、秋学期：「応用2」）
- (6)「応用1~4」のうち2科目の単位を修得したうえで、インテンシヴコースへの変更を希望する者は、後述の「**コース変更について**」と秋学期登録要領を参照し、必要な手続きをとること。

3. 登録方法

- (1)1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUETにて行う。
- (2)クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール（86頁）」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5. クラス・担当者（各クラス定員：45名程度）

各募集期間中に学修支援システムDUETで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

※2 年次生対象の「応用 1~4」の今出川校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）の 10:00~11:30、12:30~17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）の 10:00~11:30、12:30~17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

コース変更について

《インテンシヴコース → レギュラー（応用）コース》

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録したことがある者は、原則「応用 1~4」へのコース変更は認めない。ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUE T の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者

②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続を行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システム DUE T で登録手続を行うこと。

《レギュラー（応用）コース → インテンシヴコース》

レギュラーコース（「応用 1~4」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム DUE T の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】応用 1~4 の中から 2 科目単位修得済み

※応用 1 科目のみ、もしくは応用 3 科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用 1~4」の既修状況を見て教員が判断する。（教員の判断により、コース変更できない場合もある。）

【備考】応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。

2023 年度以前生 =2 年次生以上 =

開講校地：今出川

登録手続：WEB 先行登録

単位数：各 3 単位

1. 登録資格

- (1) 同一外国語の「入門Ⅱ」または「インテンシヴⅡ」の単位を修得済みであること。
- (2) 登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（火）の質問受付もしくは 4 月 5 日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。

2. 登録に関する注意点

- (1) 「インテンシヴⅢ・Ⅳ」はセットで登録しなければならない。
応用へのコース変更（例：春学期：インテンシヴⅢ→秋学期：応用 3・4）は原則認めないため、登録希望申請する際は注意すること。詳細は後述の「コース変更について」を参照。
- (2) 「インテンシヴⅢ・Ⅳ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅲに合格しなければⅣに進めない」という意味である。それぞれ週 3 回の授業を行う。
- (3) 同一外国語の「インテンシヴⅢ・Ⅳ」と「応用 1~4」の同時登録はできない。
- (4) 「インテンシヴⅠ・Ⅱ」の単位を修得済みの者は、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を登録することが望ましい。
- (5) 同一外国語の「インテンシヴⅢ・Ⅳ」と「応用 1~4」の両方に登録希望申請し、「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に当選した場合、「応用 1~4」は落選する。
- (6) 「インテンシヴⅢ・Ⅳ」は、「インテンシヴⅢ」（春学期）・「インテンシヴⅣ」（秋学期）セットで登録される。
- (7) 「インテンシヴⅣ」のみの登録を希望する場合は、秋学期に登録手続きをすること。詳細は、秋学期登録要領を参照すること。

3. 登録方法

- (1) 1 次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。
- (2) 「インテンシヴⅢ・Ⅳ」を当選後、必修科目等との時間割重複のため、やむを得ず春・秋別クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）の 10:00~11:30、12:30~17:00 に今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）まで電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受け付ける。
- (3) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール（86 頁）」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5. クラス・担当者（各クラス定員：30 名）

各募集期間中に学修支援システム D U E T で確認すること。各クラスの授業内容については、シラバスを参照すること。

※京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、4 月 8 日（月）の 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7053）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。

～秋学期開講前の「インテンシヴⅣ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅢ」の可否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「インテンシヴⅣ」を受講できる。

(2)不合格の場合

春に登録した秋学期「インテンシヴⅣ」は、大学が一括して登録を削除する。秋学期には「インテンシヴⅢ」の再履修クラスは開講しないため、引き続き当該外国語の履修を希望する場合は、秋の登録期間に「応用」の先行登録手続をとること。

コース変更について

《インテンシヴコース → レギュラー（応用）コース》

過学期に「インテンシヴⅢ・Ⅳ」に登録したことがある者は、原則「応用Ⅰ～Ⅳ」へのコース変更は認めない。

ただし、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム D U E T の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望する応用クラスの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】①秋学期にインテンシヴⅣが不合格となった者

②必修・準必修科目と時間割が重複する者(クラス変更によって時間割重複を回避できる場合は、クラス変更をする。)

【手続】教員による時間割・成績確認を経て手続を行う。

【備考】インテンシヴⅢと応用を横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。過年度にインテンシヴⅢが不合格になった者は、学修支援システム D U E T で登録手続を行うこと。

《レギュラー（応用）コース → インテンシヴコース》

レギュラーコース（「応用Ⅰ～Ⅳ」）からインテンシヴコース（「インテンシヴⅢまたはⅣ」）への変更を希望する者で、以下の対象者は、学生証を持参し、学修支援システム D U E T の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備のうえ、登録を希望するインテンシヴの開講校地の初修外国語科目登録認定に出席すること。

【対象】 応用 1～4 の中から 2 科目単位修得済み

※応用 1 科目のみ、もしくは応用 3 科目以上単位修得済みの場合はコース変更不可

【手続】 「インテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣ」のどちらを登録するかは、「応用 1～4」の既修状況を見て教員が判断する。(教員の判断により、コース変更できない場合もある。)

【備考】 応用とインテンシヴⅢまたはインテンシヴⅣを横断して登録する場合は、授業内容の重複を避けるため、登録単位数は 5 単位とする。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・コリア語 各インテンシヴⅤ・Ⅵ

2022年度以前生 = 3年次生以上 =

開講校地：今出川・京田辺 登録手続：一般登録
単位数：各2単位

1. 登録資格

- (1) 「応用Ⅰ～Ⅳ」または「インテンシヴⅣ」またはの単位を修得済みであること。
- (2) 登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4月2日（火）の質問受付もしくは4月5日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるように準備して出席すること。**

2. 登録に関する注意点

- (1) 「インテンシヴⅤ・Ⅵ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅴに合格しなければⅥに進めない」という意味である。それぞれ週2回の授業を行う。
- (2) ドイツ語、フランス語、中国語は、京田辺校地・今出川校地の両校地で開講する。それ以外の外国語は、今出川校地のみで開講する。

3. 登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。「インテンシヴⅤ」（春学期）と「インテンシヴⅥ」（秋学期）はセットで登録することが望ましい。

4. クラス・担当者（各クラス定員：30名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講 1	曜講 2	担当者 1	担当者 2
京田辺	○	ドイツ語ⅠⅡⅢⅣⅤ	I	火5	木5	MARCO SCHULZE	薦田 奈美
京田辺	△	ドイツ語ⅠⅡⅢⅣⅤⅥ	I	火5	木5	MARCO SCHULZE	薦田 奈美
京田辺	○	フランス語ⅠⅡⅢⅣⅤ	I	月3	木5	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND
京田辺	△	フランス語ⅠⅡⅢⅣⅤⅥ	I	月3	木5	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND
京田辺	○	中国語ⅠⅡⅢⅣⅤ	I	火2	金3	久田 麻実子	郭 雲輝
京田辺	△	中国語ⅠⅡⅢⅣⅤⅥ	I	火2	金3	岡原 嗣春	甘 琳樺

校地	学期	科目	クラス	曜講 1	曜講 2	担当者 1	担当者 2
今出川	○	ドイツ語インテング V	51	水 4	木 5	STEFANIE SETTELE	大木 清香
今出川	△	ドイツ語インテング VI	51	水 4	木 5	STEFANIE SETTELE	大木 清香
今出川	○	フランス語インテング V	51	月 5	水 3	OLIVIER ROUAUD	ERVAN FAUCHER
今出川	△	フランス語インテング VI	51	月 5	水 3	OLIVIER ROUAUD	ERVAN FAUCHER
今出川	○	フランス語インテング V	52	火 4	木 2	BOGAERS JULIEN	KEVIN TORTISSIER
今出川	△	フランス語インテング VI	52	火 4	木 2	BOGAERS JULIEN	KEVIN TORTISSIER
今出川	○	中国語インテング V	51	火 5	水 4	副島 一郎	李 燦
今出川	△	中国語インテング VI	51	火 5	水 4	副島 一郎	李 燦
今出川	○	中国語インテング V	52	水 3	金 2	井上 薫	王 嵐
今出川	△	中国語インテング VI	52	水 3	金 2	井上 薫	王 嵐
今出川	○	スペイン語インテング V	51	火 3	金 4	宮多良 ディスネル	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	△	スペイン語インテング VI	51	火 3	金 4	宮多良 ディスネル	IGNACIO ARISTIMUNO
今出川	○	コリア語インテング V	51	月 3	木 4	朴 鍾厚	朴 鍾厚
今出川	△	コリア語インテング VI	51	月 3	木 4	朴 鍾厚	朴 鍾厚

～秋学期開講前の「インテングVI」登録手続について～

春学期「インテングV」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1)合格の場合

春に一般登録した秋学期「インテングVI」を受講できる。未登録の者は、一般登録すること。

(2)不合格の場合

春に登録した秋学期「インテングVI」は、大学が一括して登録を削除する（秋学期には「インテングV」の再履修クラスは開講しない）。

フランス語・中国語 各インテンシヴⅦ・Ⅷ

2021 年度以前生 = 4 年次生 =

開講校地：今出川 登録手続：一般登録
単位数：各 2 単位

1. 登録資格

- (1) 「インテンシヴⅥ」の単位を修得済みであること。
- (2) 登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（火）の質問受付もしくは 4 月 5 日（金）の初修外国語科目登録認定に出席し教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。

2. 登録に関する注意点

- (1) 「インテンシヴⅦ・Ⅷ」のローマ数字はグレード制を表す。これは「Ⅶに合格しなければⅧに進めない」という意味である。それぞれ週 2 回の授業を行う。

3. 登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。「インテンシヴⅦ」（春学期）と「インテンシヴⅧ」（秋学期）はセットで登録することが望ましい。

4. クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講 1	曜講 2	担当者 1	担当者 2
今出川	○	フランス語インテンシヴⅦ	5I	火 1	木 4	亀谷 百合佳	亀谷 百合佳
今出川	△	フランス語インテンシヴⅧ	5I	火 1	木 4	亀谷 百合佳	亀谷 百合佳
今出川	○	中国語インテンシヴⅦ	5I	月 4	金 4	王 嵐	黄 明月
今出川	△	中国語インテンシヴⅧ	5I	月 4	金 4	王 嵐	黄 明月

～秋学期開講前の「インテンシヴⅧ」登録手続について～

春学期「インテンシヴⅦ」の可否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1) 合格の場合

春に一般登録した秋学期「インテンシヴⅧ」を受講できる。未登録の者は、一般登録すること。

(2) 不合格の場合

春に登録した秋学期「インテンシヴⅧ」は、大学が一括して登録を削除する（秋学期には「インテンシヴⅦ」の再履修クラスは開講しない）。

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語 各 会話Ⅰ・Ⅱ

開講校地：今出川・京田辺

登録手続：初級：WEB先行登録

中・上級：一般登録

単位数：各1単位

1. 登録資格

(1) 会話科目の中には、科目の性質上、登録資格を定めているものがある。

○「中国語会話初級Ⅰ・Ⅱ」

・「中国語入門Ⅱ」または「中国語インテンシヴⅡ」の単位を**修得済み**であること。

○「中国語以外の会話初級Ⅰ・Ⅱ」

「入門Ⅰ・Ⅱ」または「インテンシヴⅠ・Ⅱ」と同時に履修するレベルの科目となるため、

・「入門Ⅱ」、または「インテンシヴⅡ」を未履修もしくは登録中であること。

・「入門Ⅱ」、または「インテンシヴⅡ」よりレベルの高い科目（「応用Ⅰ～Ⅳ」・「インテンシヴⅢ～Ⅷ（※）」・「会話中級Ⅰ・Ⅱ」・「会話上級Ⅰ・Ⅱ」・「文化事情Ⅰ・Ⅱ」・「表現法Ⅰ・Ⅱ」・「言語文化原典演習Ⅰ・Ⅱ」・「現代地域事情・上級講読Ⅰ・Ⅱ」）を未履修、未登録であること。

（※）ドイツ語、スペイン語、コリア語はインテンシヴⅥ、ロシア語はインテンシヴⅣ

○「会話中級・上級」は、クラス・担当者表の登録資格欄で確認すること。

(2) 登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4月2日（火）の質問受付もしくは4月5日（金）の初修外国語科目登録認定に出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。なお、一般登録科目はいずれの校地でも出席可、先行登録科目は希望する校地に出席すること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。**学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。**

2. 登録に関する注意点

(1) 「中国語会話初級Ⅰ・Ⅱ」は、1年次生は登録不可。

(2) 学部・学科によって卒業単位に算入される単位数などが異なるので、履修要項で必ず確認すること。

(3) 会話初級はWEB先行登録、会話中・上級は一般登録をすること。

<会話初級について>

① 1次募集～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUET にて行う。

② クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

③ 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール（86頁）」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

④クラス・担当者（各クラス定員：30名）

各募集期間中に学修支援システムDUETで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

<会話中・上級について>

①学修支援システムDUETにて希望クラスを一般登録すること。

②クラス・担当者（各クラス定員：30名程度）

次表の通りである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

会話中級1・2 クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
京田辺	○	ドイツ語会話中級1	I	火3	ROGER TIBOR WALCH	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	△	ドイツ語会話中級2	I	火3	ROGER TIBOR WALCH	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	○	フランス語会話中級1	I	木2	ERVAN FAUCHER	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	△	フランス語会話中級2	I	木2	ERVAN FAUCHER	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	○	中国語会話中級1	I	月4	李 玲	インテックIVまたは応用1~4またはインテックIIIと応用2科目を履修済み
京田辺	△	中国語会話中級2	I	月4	李 玲	インテックIVまたは応用1~4またはインテックIIIと応用2科目を履修済み
京田辺	○	スペイン語会話中級1	I	水2	青木 アンヘリカ	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	△	スペイン語会話中級2	I	水2	青木 アンヘリカ	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	○	ロシア語会話中級1	I	水2	ALEXANDRE FEDOROV	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	△	ロシア語会話中級2	I	水2	ALEXANDRE FEDOROV	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	○	コリア語会話中級1	I	木4	姜 鍾植	入門IIまたはインテックIIを履修済み
京田辺	△	コリア語会話中級2	I	木4	姜 鍾植	入門IIまたはインテックIIを履修済み

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
今出川	○	ドイツ語会話中級1	51	金5	STEFANIE SETTELE	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	ドイツ語会話中級1	52	木3	STEPHANIE ANNA KOPP	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	ドイツ語会話中級2	51	金5	STEFANIE SETTELE	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	ドイツ語会話中級2	52	木3	STEPHANIE ANNA KOPP	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	フランス語会話中級1	51	木4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	フランス語会話中級1	52	金4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	フランス語会話中級2	51	木4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	フランス語会話中級2	52	金4	KEVIN TORTISSIER	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	中国語会話中級1	51	金2	楊 維公	インテックⅣまたは応用1～4またはインテックⅢと応用2科目を履修済み
今出川	△	中国語会話中級2	51	金2	楊 維公	インテックⅣまたは応用1～4またはインテックⅢと応用2科目を履修済み
今出川	○	スペイン語会話中級1	51	水3	JORGE ALVAREZ BARBERO	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	スペイン語会話中級1	52	土2	EVA MARIA GARCIA DE CELIS	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	スペイン語会話中級2	51	水3	JORGE ALVAREZ BARBERO	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	スペイン語会話中級2	52	土2	EVA MARIA GARCIA DE CELIS	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	ロシア語会話中級1	51	月4	ANNA BARINOVA	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	ロシア語会話中級2	51	月4	ANNA BARINOVA	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	コリア語会話中級1	51	火3	朴 恵貞	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	コリア語会話中級1	52	木3	李 鎮榮	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	○	コリア語会話中級1	53	金4	朴 恵貞	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	コリア語会話中級2	51	火3	朴 恵貞	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	コリア語会話中級2	52	木3	李 鎮榮	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み
今出川	△	コリア語会話中級2	53	金4	朴 恵貞	入門ⅡまたはインテックⅡを履修済み

会話上級1・2 クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
京田辺	○	フランス語会話上級1	1	木2	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	インテックⅣまたは応用1～4またはインテックⅢと応用2科目を履修済み
京田辺	△	フランス語会話上級2	1	木2	MOUTON GHISLAIN PHILIPPE GONTRAND	インテックⅣまたは応用1～4またはインテックⅢと応用2科目を履修済み

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者	登録資格
今出川	○	ドイツ語会話上級1	51	木4	STEPHANIE ANNA KOPP	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	△	ドイツ語会話上級2	51	木4	STEPHANIE ANNA KOPP	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	○	フランス語会話上級1	51	水5	BOGAERS JULIEN	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	△	フランス語会話上級2	51	水5	BOGAERS JULIEN	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	○	中国語会話上級1	51	土2	馬 小菲	会話中級1・2またはイテツク VIを履修済み
今出川	△	中国語会話上級2	51	土2	馬 小菲	会話中級1・2またはイテツク VIを履修済み
今出川	○	スペイン語会話上級1	51	月5	DAVID TARANCO	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	△	スペイン語会話上級2	51	月5	DAVID TARANCO	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	○	ロシア語会話上級1	51	月5	ANNA BARINOVA	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	△	ロシア語会話上級2	51	月5	ANNA BARINOVA	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	○	韓国語会話上級1	51	火3	高 永珍	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み
今出川	△	韓国語会話上級2	51	火3	高 永珍	イテツク IVまたは応用1~4またはイテツク IIIと応用2科目を履修済み

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語 各文化事情 1・2

ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語 各表現法 1・2

2022年度以前生 = 3年次生以上 =

開講校地：今出川、京田辺（ドイツ語のみ）

登録手続：一般登録

単位数：各2単位

言語文化原典演習（ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語） 1・2

2022年度以前生 = 3年次生以上 =

開講校地：今出川

登録手続：一般登録

単位数：各2単位

1. 登録に関する注意点

当該外国語の「応用1~4」または「インテンシヴⅢ・Ⅳ」の単位を修得済み、もしくは同等の学力を持っていることを前提とする。

2. 登録方法

学修支援システム DUET にて希望クラスを一般登録すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：30名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
京田辺	○	ドイツ語文化事情1	I	月4	薦田 奈美
京田辺	△	ドイツ語文化事情2	I	月4	薦田 奈美
京田辺	○	ドイツ語表現法1	I	木3	渡邊 紗代
京田辺	△	ドイツ語表現法2	I	木3	渡邊 紗代

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	ﾄﾞｲ語文化事情 1	51	木 5	石井 香江
今出川	△	ﾄﾞｲ語文化事情 2	51	木 5	石井 香江
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語文化事情 1	51	木 4	宮崎 克裕
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語文化事情 2	51	木 4	宮崎 克裕
今出川	○	中国語文化事情 1	51	水 3	山本 恭子
今出川	△	中国語文化事情 2	51	水 3	山本 恭子
今出川	○	ｽﾊﾟｲ語文化事情 1	51	木 4	PEREZ RIOBO ANDRES
今出川	△	ｽﾊﾟｲ語文化事情 2	51	木 4	PEREZ RIOBO ANDRES
今出川	○	ﾛｼｱ語文化事情 1	51	月 3	NECHAEVA ANGELINA
今出川	△	ﾛｼｱ語文化事情 2	51	月 3	NECHAEVA ANGELINA
今出川	○	ｺﾘｱ語文化事情 1	51	水 3	高 永珍
今出川	△	ｺﾘｱ語文化事情 2	51	水 3	高 永珍
今出川	○	ﾄﾞｲ語表現法 1	51	水 5	藤井 あゆみ
今出川	△	ﾄﾞｲ語表現法 2	51	水 5	藤井 あゆみ
今出川	○	ﾌﾗﾝｽ語表現法 1	51	火 4	亀谷 百合佳
今出川	△	ﾌﾗﾝｽ語表現法 2	51	火 4	亀谷 百合佳
今出川	○	中国語表現法 1	51	木 3	張 黎
今出川	△	中国語表現法 2	51	木 3	張 黎
今出川	○	ｽﾊﾟｲ語表現法 1	51	木 5	EVA MARIA GARCIA DE CELIS
今出川	△	ｽﾊﾟｲ語表現法 2	51	木 5	EVA MARIA GARCIA DE CELIS
今出川	○	ﾛｼｱ語表現法 1	51	月 2	ALEXANDRE FEDOROV
今出川	△	ﾛｼｱ語表現法 2	51	月 2	ALEXANDRE FEDOROV
今出川	○	ｺﾘｱ語表現法 1	51	木 5	金 善美
今出川	△	ｺﾘｱ語表現法 2	51	木 5	金 善美
今出川	○	言語文化原典演習 (ﾄﾞｲ語) 1	51	火 5	高木 繁光
今出川	△	言語文化原典演習 (ﾄﾞｲ語) 2	51	火 5	高木 繁光
今出川	○	言語文化原典演習 (ﾌﾗﾝｽ語) 1	51	木 3	中井 敦子
今出川	△	言語文化原典演習 (ﾌﾗﾝｽ語) 2	51	木 3	中井 敦子
今出川	○	言語文化原典演習 (中国語) 1	51	水 4	塚田 亮太
今出川	△	言語文化原典演習 (中国語) 2	51	水 4	塚田 亮太
今出川	○	言語文化原典演習 (ｽﾊﾟｲ語) 1	51	水 4	小川 雅美
今出川	△	言語文化原典演習 (ｽﾊﾟｲ語) 2	51	水 4	小川 雅美
今出川	○	言語文化原典演習 (ﾛｼｱ語) 1	51	水 2	山下 大吾
今出川	△	言語文化原典演習 (ﾛｼｱ語) 2	51	水 2	山下 大吾
今出川	○	言語文化原典演習 (ｺﾘｱ語) 1	51	月 5	李 建濟
今出川	△	言語文化原典演習 (ｺﾘｱ語) 2	51	月 5	李 建濟

現代地域事情・上級講読

(ドイツ語圏・フランス語圏・中国語圏・スペイン語圏・ロシア語圏・コリア語圏) 1・2

2022 年度以前生 = 3 年次生以上 =	開講校地：今出川 登録手続：一般登録 単位数：各 2 単位
------------------------	-------------------------------------

1. 登録資格

- (1) 当該外国語の「応用 1~4」のうち 2 科目以上または「インテンシヴⅢ」の単位を修得済みであること（※応用の場合は全科目、インテンシヴの場合はⅣの単位を修得済みであることが望ましい）。
- (2) 登録資格を有しないが同等の能力を有している場合は登録を認める。4 月 2 日（火）の質問受付もしくは 4 月 5 日（金）の初修外国語科目登録認定のいずれかに出席し、教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受けること。「認定」の手続がないと登録は無効となる。学生証を持参し、学修支援システム DUET の時間割表や成績通知書をスマートフォン等で確認できるよう準備して出席すること。

2. 登録方法

希望するクラスを一般登録すること。

3. クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

次表のとおりである。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

クラス・担当者表（○印は春学期開講、△印は秋学期開講）

校地	学期	科目	クラス	曜講	担当者
今出川	○	現代地域事情・上級講読（ド ^イ ツ語圏）1	51	金 4	小野 文生
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ド ^イ ツ語圏）2	51	金 4	小野 文生
今出川	○	現代地域事情・上級講読（フ ^ラ ンス語圏）1	51	火 5	伊藤 玄吾
今出川	△	現代地域事情・上級講読（フ ^ラ ンス語圏）2	51	木 3	亀谷 百合佳
今出川	○	現代地域事情・上級講読（中 ^国 語圏）1	51	水 5	井上 薫
今出川	△	現代地域事情・上級講読（中 ^国 語圏）2	51	水 5	井上 薫
今出川	○	現代地域事情・上級講読（ス ^ペ イン語圏）1	51	金 3	清水 達也
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ス ^ペ イン語圏）2	51	金 3	清水 達也
今出川	○	現代地域事情・上級講読（ロ ^シ ア語圏）1	51	木 2	立石 洋子
今出川	△	現代地域事情・上級講読（ロ ^シ ア語圏）2	51	木 2	立石 洋子
今出川	○	現代地域事情・上級講読（コ ^リ ア語圏）1	51	木 3	金 善美
今出川	△	現代地域事情・上級講読（コ ^リ ア語圏）2	51	木 3	金 善美

サマープログラム・ドイツ語B、フランス語、中国語B、スペイン語、ロシア語

開講校地：今出川・京田辺 登録手続：先行登録

単位数：フランス語・スペイン語 4単位、ドイツ語B・中国語B・ロシア語 3単位

1. 授業概要

サマープログラムは、夏期休暇中に現地での集中的語学研修（約4週間）に参加し、各外国語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

※2024年度ロシア語は休講

2. 登録に関する注意点

- (1)2024年度のサマープログラムに登録できるのは、2024年1月の選考試験の合格者のみである。2025年度のサマープログラムへの登録希望者は2024年12月上旬に実施予定である募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4. 2025年度サマープログラム（初修外国語）募集・選考日程」を参照すること。
- (2)2年次生以上対象科目だが、出願期間は1年次生から設けられている。
- (3)サマープログラムは春学期科目だが、春学期末には成績付与されない（春学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は秋学期成績通知日となる。そのため、再修生で9月卒業予定者は、登録することができない。
- (4)春学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。ただし、初修外国語のサマープログラムは、各言語1プログラムの開講であることから、必修科目等の履修により、やむを得ず二校地間移動不可が発生する合格者がいた場合のみ、両校地を遠隔講義システム等で接続して事前授業を実施するなどの調整を行い、両校地で事前授業を受講可能とする。科目履修状況を全学共通教養教育センター事務室で確認の上、該当者へ連絡する。
- (5)複数のサマープログラムを、同一年度に登録することはできない。
- (6)2021年度以前生でサマープログラム・中国語の単位を修得済みの場合、サマープログラム・中国語Bを登録することはできない。
- (7)登録者（プログラム参加者）は面接試験等により決定する。
- (8)サマープログラムに参加が決定した者は、春学期科目として、大学が一括して登録する。登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続を行うこと。

3. クラス・担当者

次表のとおりである。各プログラムの内容は、シラバスを参照すること。

2024 年度 開講クラス・担当者表

学期	科目	担当者	研修先		定員	最少 催行 人数	事前授業	
							曜講	校地
○	サマープログラム・ドイツ語B	Marco Schulze	マルティン・ルター大学	ドイツ	約 20 名	1 名	春学期：木 6	今出川
○	サマープログラム・フランス語	Ghislain Mouton	フランシュ＝コンテ大学	フランス	約 20 名	5 名	春学期：木 6	京田辺
○	サマープログラム・中国語B	向 正樹	北京大学	中国	約 20 名	6 名	春学期：月 6	今出川
○	サマープログラム・スペイン語	柴田 修子	ラス・アメリカス大学	メキシコ	約 20 名	10 名	春学期：月 6	今出川
○	サマープログラム・ロシア語	コ ヨンジン	延世大学	韓国	約 20 名	7 名	春学期：火 6	今出川

※2024 年度 ロシア語は休講

4. 2025 年度サマープログラム（初修外国語） 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2024 年 11 月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/summer.html



(1) 募集説明会（予定）

日程：2024 年 12 月上旬

場所：両校地

(2) 個別相談期間（予定）

日程：2024 年 12 月上旬～下旬、2025 年 1 月上旬

場所：両校地

(3) 出願期間（予定）

日程：2024 年 12 月上旬～2025 年 1 月上旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4) 選考試験（予定）

日程：2025 年 1 月中旬～1 月下旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2024 年 12 月上旬に公開予定）。

(5) 選考結果発表（予定）

日程：2025 年 1 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

*詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

スプリングプログラム・ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語 B、コリア語

開講校地：未定 登録手続：先行登録

単位数：ドイツ語・フランス語・スペイン語 B・コリア語 3 単位、中国語 1 単位

1. 授業概要

スプリングプログラムは、春期休暇中に現地での集中的語学研修（ドイツ語：約 3 週間、フランス語：約 5 週間、中国語：約 2 週間、スペイン語 B：約 3 週間、コリア語：約 3 週間）に参加し、各外国語の実践能力を養成するとともに、現地での生活体験をとおして異文化に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。

2. 登録に関する注意点

- (1) スプリングプログラムは秋学期科目だが、秋学期末には成績付与されない（秋学期成績通知日には成績は「保留」となる）。成績公表は次年度春学期成績通知日となる。そのため、4 年次生以上は登録することができない（4 年次生以上でスプリングプログラムの成績が公表される次年度春学期に在籍する場合は登録可）。4 年次生以上で登録を希望する者は、出願時に社会学部事務室に相談すること。
- (2) 秋学期中に事前授業があるため、該当の曜日講時には他の授業は登録できない。事前授業が実施される校地と別校地において二校地間移動不可となる場合も同様。また、現地研修期間が重複する他の授業も登録することはできない。ただし、初修外国語のスプリングプログラムは、各言語 1 プログラムの開講であることから、必修科目等の履修により、やむを得ず二校地間移動不可が発生する合格者がいた場合のみ、両校地を遠隔講義システム等で接続して事前授業を実施するなどの調整を行い、両校地で事前授業を受講可能とする。科目履修状況を全学共通教養教育センター事務室で確認の上、該当者に連絡する。
- (3) 複数のスプリングプログラムを、同一年度に登録することはできない。
- (4) 登録希望者は 2024 年 6 月中旬に実施予定の募集説明会へ参加すること。募集・選考日程は「4. 2024 年度スプリングプログラム 募集・選考日程」を参照すること。
- (5) 登録者（プログラム参加者）は面接試験等により決定する。
- (6) スプリングプログラムに参加が決定した者は、秋学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。科目登録により発生する登録エラーの対応については、合格発表時に指示される方法で手続を行うこと。

3. クラス・担当者

2024 年度の各プログラムの内容は、国際課 HP で公開する募集要項を参照すること。なお、2024 年度に実施予定のプログラム研修先は以下の通りである。

- ・ドイツ語：フライブルク大学
- ・フランス語：CAVILAM（クレルモン・フェラン大学監修）
- ・中国語：華東師範大学
- ・スペイン語 B：サラマンカ大学
- ・コリア語：慶熙大学

※最新の情報は以下の URL へ公開する募集案内、募集要項を確認すること（募集案内は 2024 年 5 月中旬、募集要項は 2024 年 6 月中旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/spring.html



4. 2024 年度スプリングプログラム 募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は上記 URL へ公開する募集案内を確認すること（2024 年 5 月中旬に公開予定）。

(1) 募集説明会（予定）

日程：2024 年 6 月中旬

場所：両校地

(2) 個別相談期間（予定）

日程：2024 年 6 月中旬～7 月中旬

場所：両校地

(3) 出願期間（予定）

日程：2024 年 6 月中旬～7 月中旬

出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4) 選考試験（予定）

日程：2024 年 9 月下旬

※詳細は上記 URL へ公開する募集要項を確認すること（2024 年 6 月中旬に公開予定）。

(5) 選考結果発表（予定）

日程：2024 年 9 月下旬

発表方法：Go Global ポートフォリオ

*詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ・Ⅱ

開講校地：今出川

登録手続：先行登録 単位数：各4単位

※2024年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」に参加が決定している者は、2024年度春学期科目として大学が一括して登録するため、登録時の手続は不要。

1. 授業概要

セメスタープログラムは、1セメスター（約4ヶ月間）同志社大学テュービンゲン EU キャンパス（以降、EU キャンパスという）で集中的に語学研修に参加し、高度な外国語運用能力を養成するとともに、現地での生活体験を通してその国の文化・社会に対する理解を深め、国際感覚を養うことを目的とする。また、本科目は EU キャンパスで開講する特色を生かした教育プログラムである「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の科目に含まれている。「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の詳細は次項参照。

2. ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム

EU キャンパスの特色を生かし、「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」に加えて、全学共通教養教育科目である「Intercultural Studies」「EU キャンパス特別講義」をセットで登録し、ドイツ・ヨーロッパでの学びを深化させる科目構成になっている。「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」以外の科目の概要は以下の通り。

「Intercultural Studies」

テュービンゲン大学日本学科の学生との共修科目で、日本とドイツ、アジアと欧州の共通点や相違点等の理解を深め、多様な価値観に触れ、受講生自らの世界観を磨くことを目的としている。

「EU キャンパス特別講義」

ドイツ及びヨーロッパの先進的な取り組みや諸課題を題材とし、その深層にある社会の特質を理解するとともに、日本が直面する課題の解決について思考することを目的とし、テーマごとにクラスを展開する。

3. 登録に関する注意点

(1)2024年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の各科目を登録できるのは、2023年10月の選考試験の合格者のみである。2025年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」への登録希望者は2024年10月上旬に実施予定である募集説明会に参加すること。募集・選考日程は「5. 2025年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」募集・選考日程」を参照すること。

(2)1年次対象科目、2年次対象科目のいずれかを履修済（登録中も可）のレベルを目安とする。

※1年次対象科目は（ドイツ語入門Ⅰ、Ⅱ、ドイツ語インテンシヴⅠ、Ⅱ）

2年次対象科目は（ドイツ語応用Ⅰ、2、3、4、ドイツ語インテンシヴⅢ、Ⅳ）

なお、本学の初修外国語としてドイツ語を選択していないドイツ語既習者の場合も、選考試験の結果次第で登録が認められる。

(3)プログラム参加者の2024年度春学期の履修登録科目は「セメスタープログラム・ドイツ語Ⅰ、Ⅱ」「Intercultural Studies」「EU キャンパス特別講義」のみとなり、原則、他の科目の履修登録はできな

い。

(4)2年次生以上対象の科目だが、出願期間は1年次生から設けられている。なお、留学開始時の学年によっては、就職活動の時期と重複する可能性もあるため、十分に考慮したうえで出願すること。

(5)この科目名のローマ数字はグレードを表すものではない。

(6)登録者（プログラム参加者）は選考試験（ドイツ語の筆記試験、面接試験）等により決定する。

(7)2024年度の「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」の渡航期間は2024年2月下旬～8月初旬を予定している。春学期の科目は大学で一括登録するが、秋学期の科目は2024年3月下旬から4月上旬の登録期間中に学修支援システム DUET で登録を行うこと。ただし、登録期間中は渡航期間中となるため、登録期間中に対面の対応を原則とするものについては、個別対応することができない。

4. 「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」科目・クラス・単位一覧

次表のとおりである。各科目の内容については、シラバスを参照すること。

2024年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」

学期	科目	クラス	担当者	単位数	研修先		定員	最少 催行 人数	事前授業	
									曜講	校地
○	セメスタープログラム・ドイツ語 I・II	-	高木 繁光	各4単位	テュービン ゲン大学	ドイツ	15名	10名	2/19(月)3・4講時	今出川
○	Intercultural Studies	-	和田 喜彦	2単位					2/20(火)3・4講時	
○	EU キャンパス特別講義	001	穂山 洋子 和田 喜彦	2単位					2/21(水)2講時	今出川
○	EU キャンパス特別講義	003	SARA HASHEM	2単位					2/21(水)1・3講時	今出川
									なし	-

5. 2025年度「ドイツ語・異文化理解 EU キャンパスプログラム」募集・選考日程

※以下の募集・選考日程は予定となる。確定した日程は以下の URL へ公開する募集案内を確認すること（2024年9月上旬に公開予定）。

https://international.doshisha.ac.jp/oia/study_abroad_program/eucampusprogram/eucampusprogram_depg.html



(1)募集説明会（予定）

日程：2024年10月上旬 場所：両校地

(2)個別相談期間（予定）

日程：2024年10月上旬～中旬

(3)出願期間（予定）

日程：2024年10月上旬～中旬 出願方法：Go Global ポートフォリオ

(4)選考試験（予定）

日程：2024年10月下旬 場所：今出川校地

(5)選考結果発表（予定）

日程：2024年11月中旬～下旬 発表方法：Go Global ポートフォリオ

*詳細は、各キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）に問い合わせること。

基礎イタリア語 I・II

2023 年度以前生 = 2 年次生以上 =

開講校地：今出川・京田辺
登録手続：WEB 先行登録
単位数：各 1 単位

1. 登録に関する注意点

- (1) 「基礎イタリア語 I・II」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「I に合格しなければ II に進めない」という意味である。
- (2) 「基礎イタリア語 I」(春学期)・「基礎イタリア語 II」(秋学期) セットで登録される。
- (3) 「基礎イタリア語 II」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。
- (4) 単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

2. 登録方法

- (1) 希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システム DUE T にて行う。
- (2) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

3. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール (86 頁)」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

4. クラス・担当者 (各クラス定員：45 名)

各募集期間中に学修支援システム DUE T で確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語 II」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語 I」の可否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1) 合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語 II」を受講できる。

(2) 不合格の場合

秋学期には「基礎イタリア語 I」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語 II」は、大学が一括して登録を削除する。

基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ

2022年度以前生 = 3年次生以上 =

開講校地：今出川・京田辺
登録手続：WEB先行登録
単位数：各1単位

1. 登録資格

「基礎イタリア語Ⅱ」の単位を修得済みであること。

2. 登録に関する注意点

- (1) 「基礎イタリア語Ⅲ・Ⅳ」のローマ数字は、グレードを表す。これは、「Ⅲに合格しなければⅣに進めない」という意味である。
- (2) 「基礎イタリア語Ⅲ」(春学期)・「基礎イタリア語Ⅳ」(秋学期)セットで登録される。
- (3) 「基礎イタリア語Ⅳ」のみの登録を希望する場合は、秋学期登録要領を確認すること。
- (4) 単位を修得しても外国語の単位には算入されないので注意すること。

3. 登録方法

- (1) 1次～最終募集は、希望クラス受付・決定者発表とも、学修支援システムDUE Tにて行う。
- (2) クラス決定後の変更は一切認めない。なお、春に登録した秋学期開講科目は、秋学期講義開始前に変更を認める。手続きは秋学期登録要領を確認すること。

4. 登録日程

「外国語教育科目 両校地 WEB 先行登録スケジュール (86 頁)」を確認すること。

※科目によって受付期間が異なるので、注意すること。また、時間割が重複しないよう十分確認して申請すること。

5. クラス・担当者 (各クラス定員：45名)

各募集期間中に学修支援システムDUE Tで確認すること。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

～秋学期開講前の「基礎イタリア語Ⅳ」登録手続について～

春学期「基礎イタリア語Ⅲ」の合否によって、秋学期開講前の登録手続が異なる。

(1) 合格の場合

登録手続は不要。春に先行登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」を受講できる。

(2) 不合格の場合

秋学期には「基礎イタリア語Ⅲ」の再履修クラスは開講しない。春に登録した秋学期「基礎イタリア語Ⅳ」は、大学が一括して登録を削除する。

保健体育科目 登録要領

学修支援システム DUET でのWEB申請手続に関する注意

※登録期間中は、手続の確認等で大学に登録の電話番号に問合せを行うことがありますので、必ず連絡が取れるようにしておいてください。

※DUET（学修支援システム）による各種申請手続（科目登録、先行登録、履修中止等）は、万全の体制を整えて準備していますが、予測不能なシステム障害等が発生し、Webによる手続が行えなくなる可能性もあります。申請手続期間中に、大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（システムの復旧に時間を要する場合）することもありますので、予めご注意ください。

なお、これらの臨時対応については、DUETのお知らせにてご案内しますが、DUETが障害により稼動しない場合については、大学ホームページ『在学生のページ』の重要なお知らせにてお知らせします。

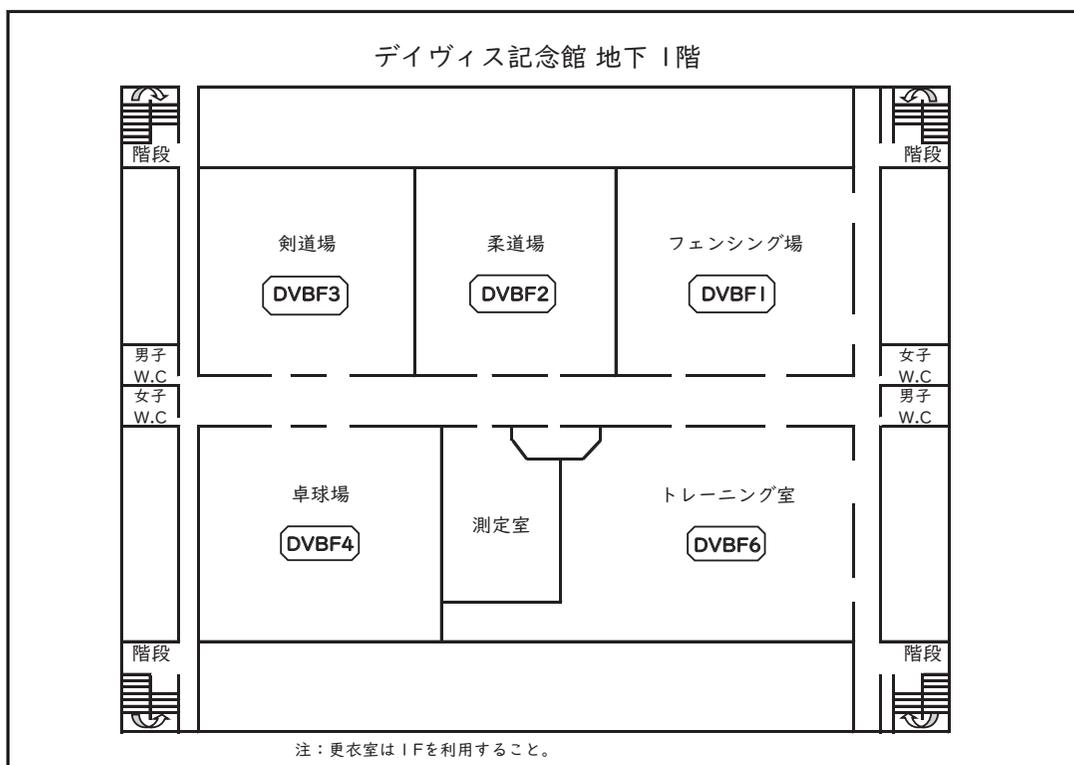
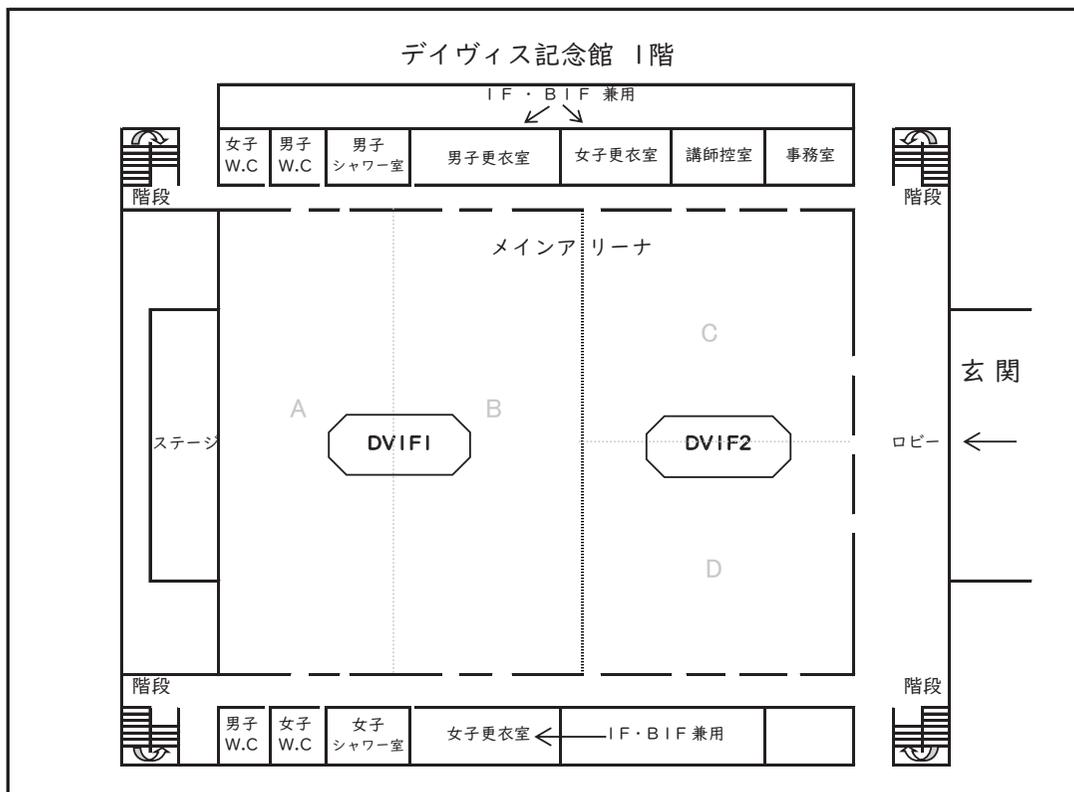
<https://www.doshisha.ac.jp/students/index.html>

京田辺校地<屋外種目> 実施場所略図

○ は施設コード



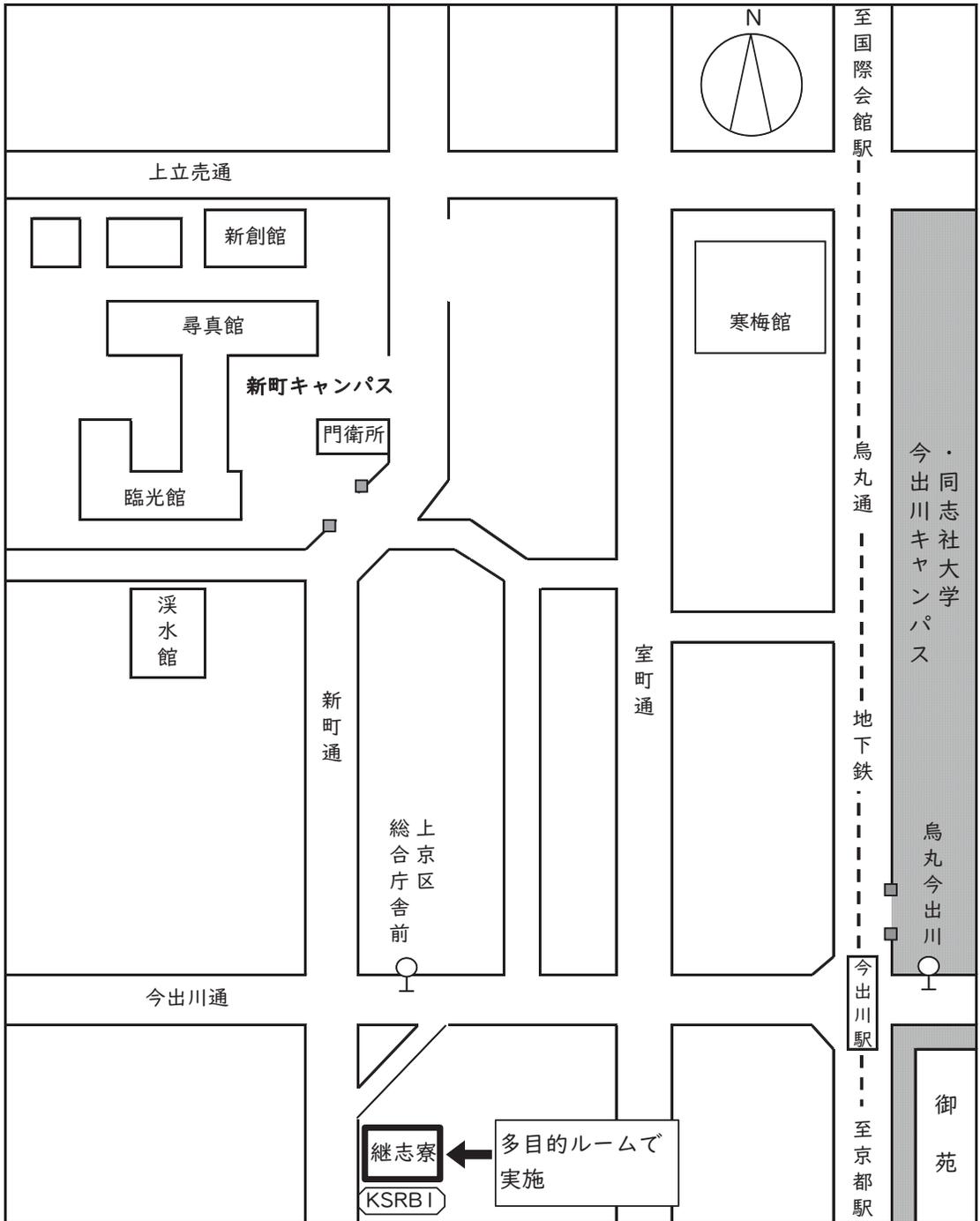
* : クラスによって実施場所が異なるので各自確認すること。
更衣室は実施場所近隣の設備をご利用ください。
※ 実施場所の臨時変更（雨天またはグラウンド不良時など）は、磐上館北側掲示板に掲示します。



注：更衣室はIFを利用すること。

スポーツ・パフォーマンス | 実施場所 <今出川校地>

○ は施設コード



ここには全学共通教養教育科目の保健体育科目のうち、先行登録科目について記載している。
その他の保健体育科目については履修要項を参照すること。

●先行登録について

<登録手続の注意点>

- ・他の先行登録科目との時間割重複等やむを得ない場合を除き、クラス決定後の変更および削除は認めない。ただし、春学期に登録した秋学期開講科目については、秋学期講義開始前に行われる先行登録削除による削除を認める。なお、履修中止期間での履修中止は認める。登録にあたっては、授業内容をシラバスで確認すること。
- ・登録期間中は手続の確認等で問合せを行うことがあるので、必ず連絡が取れるようにしておくこと。
- ・学修支援システムDUET（以下DUET）による各種申請手続（WEBによる履修登録、先行登録、履修中止等）は、万全の体制を整えて準備しているが、予測不能なネットワーク障害やシステムのハード障害等が発生し、WEBによる手続が行えなくなる可能性もある。申請手続期間中に大学側のシステムに重大なトラブルが発生し、手続が正常に行えなかった場合には、受付時間の延長や教室での受付に変更（ネットワークやシステムの復旧に時間を要する場合）することもあるので、予め注意しておくこと。なお、これらの臨時の対応については、DUETの「大学からのお知らせ」にて案内するが、DUETが障害により稼動していない場合については、大学ホームページの「在学生のページ」の「重要なお知らせ」にて周知する。

<保健体育科目の登録に関する事務取り扱い>

- 京田辺校地 : 京田辺キャンパス教務センター 全学共通教養教育科目窓口（成心館1階）
今出川校地 : 今出川キャンパス教務センター 保健体育科目窓口（良心館1階）

【スポーツ・健康の科学A】

【単位数・授業回数】

・2単位 週1回授業

【対象】

・全学部・全年次生

●スポーツ・健康の科学A-1の登録について

【開講校地】

・京田辺

【定員】

・250名

【登録日程】

受付期間	：3月29日（金）10：00～4月3日（水）15：00
登録手続	：DUET
決定者発表	：4月4日（木）0：00

【登録方法と注意点】

- ・募集はDUETにて申請を受け付ける。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもDUETにて行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

●スポーツ・健康の科学A-51、52、53の登録について

【開講校地】

・今出川

【定員】

・各クラス400名

【登録日程】

受付期間	：3月29日（金）10：00～4月3日（水）15：00
登録手続	：DUET
決定者発表	：4月4日（木）0：00

【登録方法と注意点】

- ・募集はDUETにて申請を受け付ける。希望するクラスを選択すること。
- ・第3希望まで選択でき、希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもDUETにて行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

【スポーツ・健康の科学B】

【単位数・授業回数】

・2単位 週1回授業

【対象】

・全学部・全年次生

●スポーツ・健康の科学B-51、52、53、71、72、73、74、75の登録について

【開講校地】

・今出川

【定員】

・各クラス400名

【登録日程】

受付期間	：3月29日（金）10：00～4月3日（水）15：00
登録手続	：D U E T
決定者発表	：4月4日（木）0：00

【登録方法と注意点】

- ・募集はD U E Tにて申請を受け付ける。希望するクラスを選択すること。
- ・春学期・秋学期を通じて第5希望まで選択でき、希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもD U E Tにて行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。

【スポーツ・パフォーマンスⅠ】

●スポーツ・パフォーマンスⅠの登録について

【単位数・授業回数】

- ・ 1単位 週1回授業
- ・ ノルディックウォーキング・クラスとスキー・クラスは集中講義。
- ・ ただし、スキー・クラスについては、現地にて合宿形式で授業を行う。

1. 京田辺校地開講（1～3講時）クラス

【対象】

- ・ 全学部・全年次生
- ただし、4年次生（2021年度以前生）はスキー・クラスを登録できない。

【登録日程】

	対象者	受付期間	決定者発表	登録手続
2次募集*注1 (リハビリテーション・クラスを除く)	全学部・ 全年次生	3月29日(金) 10:00～ 4月3日(水) 15:00	4月4日(木) 0:00	D U E T
3次募集 (リハビリテーション・クラスを除く)	全学部・ 全年次生	4月4日(木) 10:00～ 15:00	4月5日(金) 0:00	D U E T
最終募集 (リハビリテーション・クラスを含む)*注2	全学部・ 全年次生	4月5日(金)【先着順】 10:00～15:00	京田辺校地教務課より 電話にて順次通知	Microsoft Forms *注3

*注1：京田辺校地開講クラスは1次募集を行わない。2次募集が京田辺校地開講クラスの初回の募集となる。

*注2：リハビリテーション・クラスは、最終募集で受け付ける。

詳細は後掲の、[リハビリテーション・クラスについて](#)を参照すること。

*注3：最終募集で使用する Microsoft Forms については、以下の URL、もしくは QR コードにアクセスして申請すること。

URL:https://www.doshisha.ac.jp/files/students/course_reg/health_physical.pdf



【登録方法と注意点】

< 2～3次募集（京田辺校地開講クラスは2次募集が初回の募集となる） >

- ・募集はDUE Tにて申請を受け付ける。
- ・学期毎に第5希望まで選択できる。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもDUE Tにて行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。その場合は最終募集受付期間に申請を行うこと。
- ・インラインホッケー・クラスは、インラインスケート靴のサイズ・個数に限りがある。不足する場合には、同サイズの靴を他の受講生と共有し使用することがある。なお、自分で靴を準備できる場合は、授業の際に申し出ること。

< 最終募集 >

- ・定員に満たないクラスを対象に、クラス未決定者・追加登録希望者（1つの学期に2クラス以上登録を希望する者）に対し、先着順で登録を受け付ける。
- ・必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合に対し、先着順で登録変更・削除を受け付ける。
- ・登録・変更・削除については、Microsoft Formsにて先着順で受け付ける。申請順に京田辺校地教務課より電話連絡し、その際に希望を申し出ること。
- ・リハビリテーション・クラスについても同時間帯で受け付ける。なお、リハビリテーション・クラスは受付方法が異なるので注意すること。詳細は後掲の「リハビリテーション・クラスについて」を参照すること。

リハビリテーション・クラスについて

- ・このクラスは、病気、けが等の理由で激しい運動のできない者が履修するために設置されている。
- ・授業では、内科疾患・身体障害などに応じて健康の指導と軽スポーツ等を行う。
- ・履修希望者は、事前に本学保健センターにて診断を受け、同センター発行の証明書を提出する必要がある。
- ・最終募集の受付日時（4月5日（金）10:00～15:00）に京田辺キャンパス教務センター（全学教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話すること。その後、京田辺校地教務課が送るDUE Tメッセージに返答する形で、上記の証明書を提出すること。

2. 今出川校地開講（1・2講時）クラス

【対象】

- ・ 文学部国文学科全年度生
- ・ 教職課程登録をしている神・文・社会・法・経済・商・政策・グローバル地域文化学部（以下、「今出川学部」と表記）2年度生以上
- ・ 今出川学部および国際教育インスティテュート国際教養コース4年度生以上

【登録日程】 <各募集の対象は下表参照>

	登録申請対象	受付期間	決定者発表	登録手続
1次募集 (リハビリテーション・クラスを除く)	・ 文学部国文学科の2年度生以上 ・ 教職課程登録をしている今出川学部3年度生以上 *注1	3月25日(月) 10:00~ 3月28日(木) 15:00	3月29日(金) 0:00	DUET
2次募集*注1 (リハビリテーション・クラスを除く)	・ 文学部国文学科全年度生 ・ 教職課程登録をしている今出川学部2年度生以上 *注1 ・ 今出川学部の4年度生以上	3月29日(金) 10:00~ 4月3日(水) 15:00	4月4日(木) 0:00	DUET
3次募集 (リハビリテーション・クラスを除く)	2次募集対象者	4月4日(木) 10:00~15:00	4月5日(金) 0:00	DUET
最終募集 (リハビリテーション・クラスを含む) *注2	2次募集対象者 *注3	4月5日(金) 【先着順】 10:00~15:00	京田辺校地教務課より 電話にて順次通知	Microsoft Forms *注4

*注1：「教職課程登録をしている」とは、両校地いずれかの免許資格課程センター事務室での教職課程登録手続が完了していることを指す（DUETの免許資格課程仮登録ではないので注意すること）。

*注2：リハビリテーション・クラスについては、最終募集で受け付ける。

詳細は後掲の「リハビリテーション・クラスについて」を参照すること。

*注3：リハビリテーション・クラスの募集対象は、今出川学部全年度生である。

*注4：最終募集で使用するMicrosoft Formsについては、以下のURL、もしくはQRコードにアクセスして申請すること。

URL:https://www.doshisha.ac.jp/files/students/course_reg/health_physical.pdf



【登録方法と注意点】

<1～3次募集>

- ・募集はDUETにて申請を受け付ける。
- ・学期毎に第5希望まで選択できる。希望者数が定員を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。抽選結果発表についてもDUETにて行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合についてのみ認める。その場合は最終募集受付期間に申請を行うこと。

<最終募集>

- ・定員に満たないクラスを対象に、クラス未決定者・追加登録希望者（1つの学期に2クラス以上登録を希望する者）に対し、先着順で登録を受け付ける。
- ・必修科目等との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合に対し、先着順で登録変更・削除を受け付ける。
- ・登録・変更・削除については、Microsoft Formsにて先着順で受け付ける。申請順に京田辺校地教務課より電話連絡し、その際に希望を申し出ること。
- ・リハビリテーション・クラスについても同時間帯で受け付ける。なお、リハビリテーション・クラスは受付方法が異なるので注意すること。詳細は後掲の<リハビリテーション・クラスについて>を参照すること。

リハビリテーション・クラスについて

- ・このクラスは、病気、けが等の理由で激しい運動のできない者が履修するために設置されている。
- ・授業では、内科疾患・身体障害などに応じて健康の指導と軽スポーツ等を行う。受講希望者は、事前に本学保健センターにて診断を受け、同センター発行の証明書を提出する必要がある。
- ・最終募集の受付日時（4月5日（金）10：00～15：00）に京田辺キャンパス教務センター（全学教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話すること。その後、京田辺校地教務課が送るDUETメッセージに返答する形で、上記の証明書を提出すること。

●スポーツ・パフォーマンスⅠの履修について

1. 授業について

【準備物について】

トレーニングウェア、シューズ

京田辺校地デイヴィス記念館、今出川校地継志寮での授業には、体育館専用シューズが必要。

【実施場所および実施場所の臨時変更について】

- ・春学期オンデマンド授業期間（DO Week）中に登録を希望するクラスの授業動画を視聴のうえ、4月11日（木）以降に実施される第1回目の面接授業より、それぞれの種目の実施場所に集合すること（授業実施場所は『スポーツ・パフォーマンスⅠ 時間割表』を参照）。
- ・京田辺校地開講の屋外種目：雨天またはグラウンド状態不良時の授業実施場所の臨時変更は、授業開始時間前に、磐上館北側掲示板に掲示する。

【手荷物の管理について】

- ・衣服、手荷物、貴重品等は各自の責任で厳重に管理すること。
- ・各更衣室内のロッカーを利用する場合は、必ず施錠すること。
京田辺校地のロッカーは100円硬貨要、返却式。

【病気、けがについて】

- ・学期の途中に、病気、けが等の理由で激しい運動ができない事情が生じた時は、担当者の指示に従うこと（病気やけがを理由に履修途中で他のクラスへ移動することはできない）。

【保健体育科目の掲示板について】

- ・休講情報、教室変更情報等は、DUE Tを確認すること。京田辺校地開講のスポーツ・パフォーマンスⅠに関する連絡事項は磐上館北側掲示板を確認すること。

2. 健康診断について

原則、大学が実施する学生定期健康診断を受診しなければならない。健康診断を受診していない学生は、スポーツ・パフォーマンスⅠを受講できない。初回面接授業時に受診済であるか確認を行うので、健康診断受診時に渡される「定期健康診断受診カード」を持参すること。

3. 体力測定について

京田辺校地において、学生自らが現在の健康体力水準を把握し、将来の健康に役立てることを目的に体力測定を行うクラスがある。実施については、担当者の指示に従うこと。

【時間割表（京田辺校地開講・春学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

<ベーシック・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	111	ゴルフ	菅生 貴之	ゴルフ練習場	36	混合
	112	フィットネス	遠藤 華英	磐上館多目的実習室	20	混合
	113	フィットネス	塩津 陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
月2	121	バレーボール	築瀬 康	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	32	混合
	122	フィットネス	遠藤 華英	磐上館多目的実習室	20	混合
	123	フィットネス	塩津 陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	124	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
月3	131	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
火1	211	卓球	福岡 義之	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
火2	221	ニュースポーツ	二宮 浩彰	アメリカンフットボール場	25	混合
	222	ライトエクササイズ	河西 正博	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	25	混合
	223	サッカー	西田 裕之	サッカー場	35	男子
水1	311	バドミントン	林 郁子	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	36	混合
	312	卓球	小野 誠治	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	314	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
水2	321	バスケットボール	村上 直	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	30	混合
	322	バドミントン	林 郁子	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	36	混合
	323	剣道	今江 貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
	324	アスレチックス	田附 俊一	陸上競技場	20	混合
水3	331	剣道	今江 貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
木2	421	ソフトボール	井澤 鉄也	硬式野球場	36	混合
	422	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	423	テニス	松本 賢次	テニスコート 10～15	30	混合
	424	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
木3	431	バレーボール	渡辺 英児	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	40	混合
	432	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	433	柔道	横山 勝彦	デイヴィス記念館柔道場	20	混合
	434	サッカー	庄子 博人	サッカー場	36	男子
金1	511	ソフトボール	高倉 久志	硬式野球場	40	混合
	512	ライトエクササイズ	松倉 啓太	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	25	混合
金2	521	バスケットボール	上林 清孝	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	30	混合
	522	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	523	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	524	インラインホッケー	石倉 忠夫	インラインスケート場	15	混合
	525	サッカー	大石 寛	サッカー場	28	男子
金3	531	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	532	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
土1	611	バレーボール	越智 雅之	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	24	混合
	612	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
土2	621	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	622	ハンドボール	越智 雅之	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	24	混合

<リハビリテーション・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
水1	313	リハビリテーション	北條 達也	デイヴィス記念館トレーニング室 (BIF)	なし	混合

【時間割表（京田辺校地開講・秋学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

<ベーシック・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	161	ゴルフ	菅生 貴之	ゴルフ練習場	36	混合
	162	フィットネス	塩津 陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
月2	171	バドミントン	海老根 直之	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	32	混合
	172	ハンドボール	越智 雅之	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	24	混合
	173	フィットネス	塩津 陽子	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	174	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
月3	181	バスケットボール	若原 卓	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	30	混合
	182	ニュースポーツ	石井 好二郎 大石 寛	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	36	混合
	183	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
火1	261	卓球	福岡 義之	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
火2	271	サッカー	西田 裕之	サッカー場	35	男子
火3	281	女子サッカー	西田 裕之	サッカー場	35	女子
水1	361	バドミントン	林 郁子	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	36	混合
	362	卓球	小野 誠治	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	363	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
水2	371	ソフトボール	井澤 鉄也	硬式野球場	36	混合
	372	バドミントン	林 郁子	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	36	混合
	373	剣道	今江 貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
	374	フィットネス	田附 俊一	陸上競技場	20	混合
水3	381	剣道	今江 貞彦	デイヴィス記念館剣道場	25	混合
木2	471	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	472	テニス	松本 賢次	テニスコート 10～15	30	混合
	473	サッカー	望月 慎之	サッカー場	28	男子
	474	アスレックス	川間 羅聖	陸上競技場	20	混合
木3	481	バレーボール	渡辺 英児	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	40	混合
	482	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
金1	561	バドミントン	栗山 晶代	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	562	フィットネス	遠藤 華英	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
	563	ライトエクササイズ	松倉 啓太	デイヴィス記念館メインアリーナA・B	25	混合
金2	571	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	572	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合
	573	柔道	黒澤 寛己	デイヴィス記念館柔道場	25	混合
	574	フィットネス	遠藤 華英	デイヴィス記念館フェンシング場	20	混合
金3	581	バドミントン	林 ひとみ	デイヴィス記念館メインアリーナC・D	30	混合
	582	卓球	久保 陽	デイヴィス記念館卓球場	30	混合

【時間割表（京田辺校地開講・秋学期集中）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

<集中>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
集中	751	スキー	田附 俊一	野沢温泉スキー場	60	混合

※4年次生以上（2021年度以前生）はスキー・クラスを登録できない。

○集中講義（予定）

事前説明会：10月・12月 計2回

※ 説明会日程等詳細は、登録者へDUEETで後日連絡する。

授 業：合宿形式

日 程：2025年2月17日（月）～21日（金）の間で4泊5日

野沢温泉スキー場（長野県野沢温泉村）[現地集合・現地解散]

宿 泊 先：野沢温泉ホテル

合宿参加費：約66,700円（2023年度実績）（4泊5日13食、レッスン代、リフト券代、雑費、保険料等）

※ 現地までの交通費は含まない。

※ 合宿参加費は変更される可能性がある。

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
集中	752	ノルディック ウォーキング	竹田 正樹 築瀬 康	京田辺校地～嵐山 3.5 km	20	混合

○集中講義（予定）

日 程：11月30日（土）、12月1日（日）、7日（土）、8日（日）

※ 12月7日（土）は屋外（新田辺駅～嵐山）で行うため、

気象条件等を考慮して、日程や実施内容を変更する場合がある。

【時間割表（今出川校地開講・春学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

<ベーシック・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	801	今・インドアスポーツ	新井 彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
月2	802	今・インドアスポーツ	新井 彩	継志寮多目的ルーム	20	混合
火1	803	今・ライトエクササイズ	井口 順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
火2	804	今・ライトエクササイズ	井口 順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
水1	805	今・卓球	久保 陽	継志寮多目的ルーム	30	混合
水2	806	今・卓球	久保 陽	継志寮多目的ルーム	30	混合
金1	807	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
金2	808	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土1	809	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土2	810	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合

【時間割表（今出川校地開講・秋学期）】

スポーツ・パフォーマンスⅠ（科目コード：16601018）

<ベーシック・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
火1	852	今・ライトエクササイズ	井口 順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
火2	853	今・ライトエクササイズ	井口 順太	継志寮多目的ルーム	30	混合
水1	854	今・卓球	久保 陽	継志寮多目的ルーム	30	混合
水2	855	今・卓球	久保 陽	継志寮多目的ルーム	30	混合
木2	856	今・ライトエクササイズ	藤澤 義彦	継志寮多目的ルーム	20	混合
金1	857	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
金2	858	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土1	859	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合
土2	860	今・インドアスポーツ	奥野 直	継志寮多目的ルーム	40	混合

<リハビリテーション・クラス>

曜日講時	クラス	種目	担当者	実施場所	定員	男・女
月1	851	今・リハビリテーション	北條 達也	継志寮多目的ルーム	なし	混合

